

**DIGITALISASI PENGARSIPAN DOKUMEN VOUCHER KLAIM DANA PENSUN
MELALUI SISTEM *ELECTRONIC LEITZ ORDNER* (ELO)
PADA PT. TABUNGAN DAN DANA PENSUN CABANG MALANG**

TUGAS AKHIR

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Mencapai.
Derajat Ahli Madya Manajemen



Oleh :
IZZA AFKARINA
202110190511018

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN
PROGRAM DIPLOMA TIGA
FAKULTAS VOKASI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG
2024**

TUGAS AKHIR

**DIGITALISASI PENGARSIPAN DOKUMEN VOUCHER KLAIM DANA PENSIIUN
MELALUI SISTEM ELECTRONIC LEITZ ORDNER (ELO)
PADA PT. TABUNGAN DAN DANA PENSIIUN CABANG MALANG**

oleh :


Izza Afkarina

202110190511018

Diterima dan disetujui

Pada tanggal 16 Juli 2024

Pembimbing I,



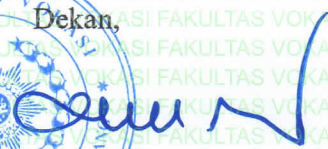
Eris Tri Kurniawati, SE., MM.Ak.

Pembimbing II,



Syamsul Hadi, SE, M.Si.

Dekan,

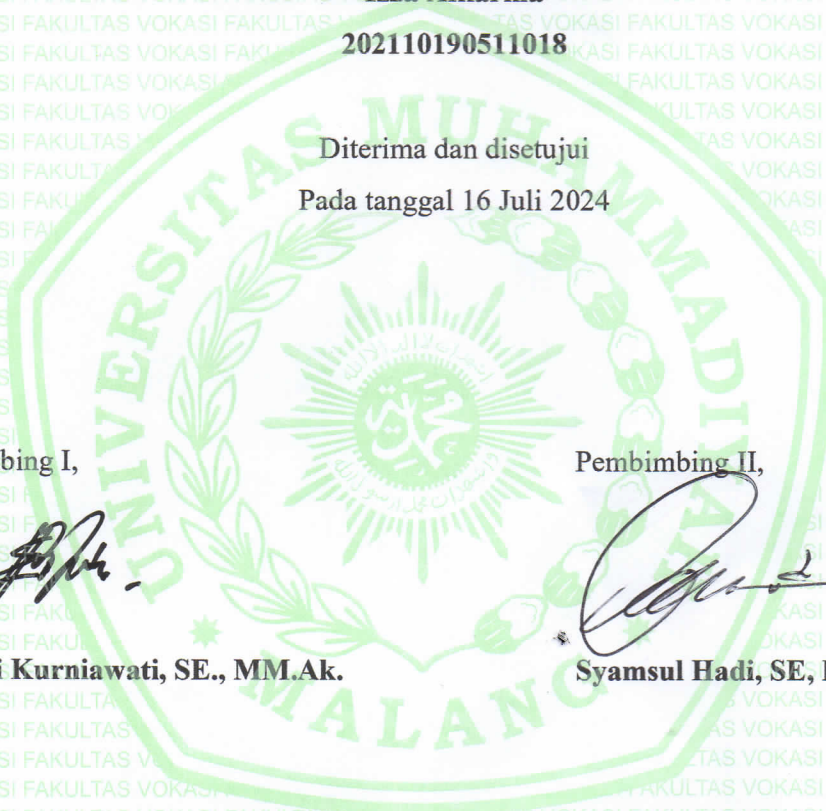


Prof. Dr. Tulus Winarsunu, M.Si

Ketua Program Studi,



Syamsul Hadi, SE, M.Si.



LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

DIGITALISASI PENGARSIPAN DOKUMEN VOUCHER KLAIM DANA PENSIUN MELALUI SISTEM ELECTRONIC LEITZ ORDNER (ELO) PADA PT. TABUNGAN DAN DANA PENSIUN CABANG MALANG

Yang disiapkan dan disusun oleh :

Nama : **Izza Afkarina**

NIM : **202110190511018**

Jurusan : **D3 Perbankan dan Keuangan**

Telah dipertahankan di depan penguji pada tanggal 16 Juli 2024 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya Manajemen pada Universitas Muhammadiyah Malang.

Susunan Tim Penguji :

Penguji I : **Ida Nuraini, S.E., M.Si.**

Penguji II : **Yunan Syaifullah SE., M.Sc.**

Penguji III : **Eris Tri Kurniawati, SE., MM.Ak.**

Penguji IV : **Syamsul Hadi, SE, M.Si.**

1. 

2. 

3. 

4. 



Prof. Dr. Tulus Winarsunu, M.Si

Ketua Program Studi,

Syamsul Hadi, SE, M.Si.

PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya :

Nama : Izza Afkarina
NIM : 202110190511018
Program Studi : D-III Perbankan dan Keuangan
E-mail : izzaafkarina7995@gmail.com

Dengan demikian menyatakan bahwasannya :

1. Tugas Akhir ini adalah asli dan benar-benar hasil karya sendiri, baik sebagian maupun keseluruhan, bukan hasil karya orang lain dengan mengatasnamakan saya, serta bukan merupakan hasil penjiplakan (*plagiarism*) dari karya orang lain;
2. Karya dan pendapat orang lain yang dijadikan sebagai bahan rujukan (*referensi*) dalam Tugas Akhir ini, secara tertulis dan secara jelas dicantumkan sebagai bahan/ sumber acuan dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan di daftar Pustaka sesuai dengan ketentuan penulisan ilmiah yang berlaku;
3. Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademis dan sanksi-sanksi lainnya yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Malang, 16 Juli 2024



Izza Afkarina

**DIGITALISASI PENGARSIPAN DOKUMEN VOUCHER KLAIM DANA PENSIUN
MELALUI SISTEM ELECTRONIC LEITZ ORDNER (ELO)
PADA PT. TABUNGAN DAN DANA PENSIUN CABANG MALANG**

**Oleh :
IZZA AFKARINA**

Program Studi Perbankan dan Keuangan
Program Diploma Tiga
Fakultas Vokasi
Universitas Muhammadiyah Malang
Jl. Raya Tlogomas No. 246 Malang
E-mail : izzaafkarina7995@gmail.com

ABSTRAK

Penulisan ini bertujuan untuk menggambarkan bagaimana tahapan atau alur dalam melakukan pengarsipan *voucher klaim* program pensiun secara manual (arsip fisik) dan elektronik (arsip digital), dengan melakukan kegiatan posting Nomor Peserta Taspen (NOTAS) *voucher klaim* program pensiun melalui Sistem *Electronic Leitz Ordner* (ELO) di unit kerja keuangan pada PT. TABUNGAN DAN DANA PENSIUN CABANG MALANG (PT TASPEN (Persero) Cabang Malang). Berdasarkan hasil penulisan dan pembahasan yang telah penulis lakukan, diketahui bahwa (1) Pemrosesan dan Pengarsipan dokumen *voucher klaim* dana pensiun disimpan pada *folder* yang ada pada komputer PT TASPEN (Persero) Cabang Malang; (2) Proses penyimpanan dokumen *voucher klaim* dana pensiun pada PT TASPEN (Persero) Cabang Malang dilakukan secara manual atau pengarsipan fisik serta pengarsipan secara elektronik melalui sistem *Electronic Leitz Ordner* (ELO); (3) Penerimaan dokumen fisik *voucher klaim* dana pensiun yang sudah di-*input* kedalam sistem di distribusikan ke unit kerja pengarsipan atau DOSIR yang terletak pada *basement* PT TASPEN (Persero) Cabang Malang.

Kata kunci : Digitalisasi, Pengarsipan, Program Pensiun, Sistem, Voucher

**DIGITALIZATION OF ARCHIVING PENSION FUND CLAIM VOUCHER
DOCUMENTS THROUGH THE ELECTRONIC LEITZ ORDNER (ELO) SYSTEM
AT PT. SAVINGS AND PENSION FUND MALANG BRANCH**

**Author:
IZZA AFKARINA**

*Banking and Finance Study Program
Diploma Three Program
Faculty of Vocational Studies
University of Muhammadiyah Malang
Jl. Raya Tlogomas No. 246 Malang
E-mail : izzaafkarina7995@gmail.com*

ABSTRACT

This wrote aims to describe how the stages or flow in archived pension program claim vouchers manually (physical archives) and electronically (digital archives), by posting Taspen Participant Number (NOTAS) pension program claim vouchers through the Electronic Leitz Ordner (ELO) System in the financial work unit at PT TASPEN (Persero) Malang Branch. Based on the results of writing and discussion that the author has done, it is known that (1) Processing and filing of pension fund claim voucher documents are stored in folders on the computer of PT TASPEN (Persero) Malang Branch; (2) The process of storing pension fund claim voucher documents at PT TASPEN (Persero) Malang Branch is carried out manually or physical filing and electronic filing through the Electronic Leitz Ordner (ELO) system; (3) Receipt of physical pension fund claim voucher documents that have been input into the system is distributed to the filing work unit or the DOSIR located in the basement of PT TASPEN (Persero) Malang Branch.

Key word : Digitalization, Archived, pension program, System, Voucher

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis diberikan kemudahan dalam menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “ Digitalisasi Pengarsipan Dokumen *Voucher Klaim Dana Pensiun Melalui Sistem Electronic Leitz Ordner (Elo) Pada Pt. Tabungan Dan Dana Pensiun Cabang Malang*” tepat pada waktunya. Penyusunan Tugas Akhir ini bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar A.Md (Ahli Madya) dalam penyelesaian masa studi pada Program Studi Perbankan dan Keuangan Diploma III – Fakultas Vokasi - Universitas Muhammadiyah Malang.

Dalam terselesaikannya penyusunan Tugas Akhir ini, Penulis menyadari dalam menyusun Tugas Akhir ini memiliki banyak hambatan. akan tetapi, penulis juga menerima bantuan dan dukungan yang sangat berharga dari beberapa pihak. Oleh karena itu penulis ingin menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Nazaruddin Malik, SE., M.Si. selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Malang.
2. Prof. Dr. Tulus Winarsunu, M.Si. selaku Dekan Fakultas Vokasi Universitas Muhammadiyah Malang.
3. Syamsul Hadi, SE., M.Si. selaku Ketua Program Studi Perbankan dan Keuangan Diploma III – Fakultas Vokasi – Universitas Muhammadiyah Malang.
4. Dhurotus Sangadah, SE., MM. selaku Dosen Wali penulis yang memberikan dukungan dan arahan agar menyelesaikan Tugas Akhir ini tepat pada waktunya.
5. Seluruh Dosen Program Studi Perbankan dan Keuangan Diploma III – Fakultas Vokasi – Universitas Muhammadiyah Malang, yang telah memberikan ilmu selama masa studi dan arahan serta bimbingan agar penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir tepat pada waktunya.

6. Seluruh karyawan dan karyawan, yang memberikan arahan dan bimbingan agar mendapat informasi yang dibutuhkan selama menjalani Praktik Kerja Lapang (PKL) sehingga tidak terkendala saat menjalani Tugas Akhir.
7. Teruntuk surga penulis yaitu ibunda tercinta yang selalu memberikan dukungan, perhatian, kasih sayang yang tiada habisnya, serta segalanya yang bisa diusahakan untuk kebahagiaan dan kebutuhan penulis. Sehingga penulis memiliki semangat dan motivasi dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
8. Teruntuk Keluarga yang sangat penulis sayangi yang selalu memberikan dukungan yang tiada habisnya hingga penulis memiliki semangat dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
9. Kepada seluruh teman-teman Program Studi Perbankan dan Keuangan Diploma 3 Khususnya Angkatan 2021 yang telah berjuang bersama selama studi di jurusan ini dan saling memberikan support satu sama lain.
10. Kepada seluruh saudara, sahabat, dan teman-teman penulis yang selalu ada saat penulis membutuhkan dukungan.

Semoga Allah SWT. membalas segala bentuk bantuan dengan pahala yang berlipat ganda dari apa yang telah diberikan kepada penulis. Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penyusunan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan adanya kritik maupun saran yang membangun untuk Tugas Akhir ini agar bisa lebih baik kedepannya. Semoga Tugas Akhir yang sudah penulis susun dapat bermanfaat bagi penulis dan pembaca.

Malang, 16 Juli 2024

Izza Afkarina

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
ABSTRAK	iv
ABSTRACT	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	3
1.3. Tujuan dan Manfaat Penulisan	3
1.4. Definisi Istilah dan Unjuk kerja	4
BAB II HASIL DAN BAHASAN PRAKTIK KERJA.....	10
2.1. Gambaran Umum Perusahaan	10
2.2. Gambaran Umum Unjuk Kerja yang Dijalankan.....	17
2.3. Masalah dan Bahasan Unjuk Kerja yang Dijalankan.....	17
2.4. Pemecahan Masalah yang Diambil	32
BAB III PENUTUP.....	35
3.1. Kesimpulan.....	35
3.2. Saran	36
DAFTAR PUSTAKA	37
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	39
LAMPIRAN	40

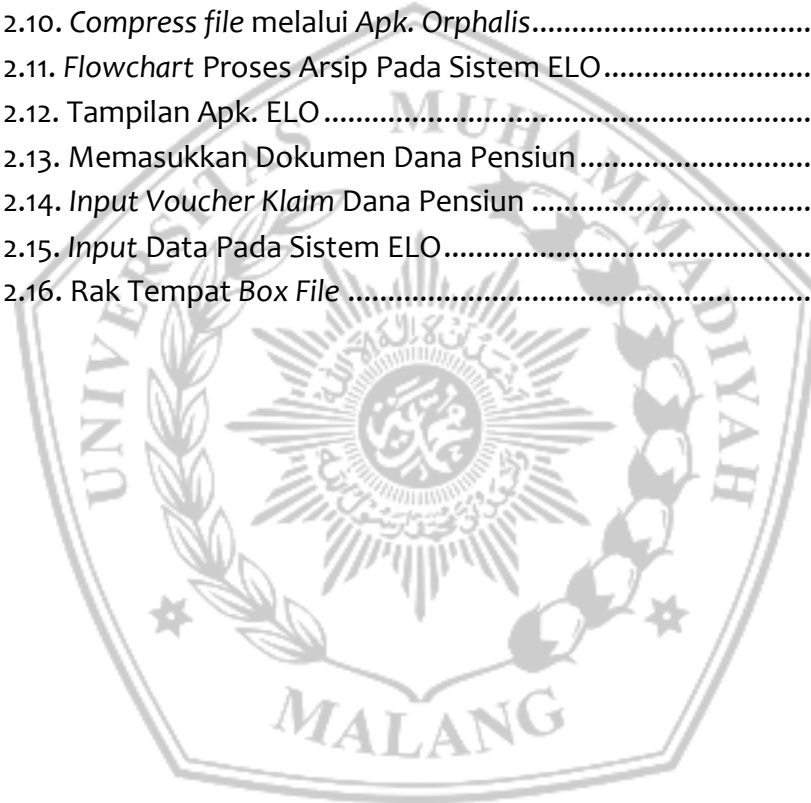
DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. SKKNI Unjuk Kerja Nomor 183 Thn 2016	8
Tabel 2.2. Masalah dan Pemecahan Masalah yang Diambil.....	34



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Logo PT TASPEN (Persero).....	12
Gambar 2.2. Nilai PT TASPEN (Persero)	14
Gambar 2.3. Struktur PT TASPEN (Persero).....	15
Gambar 2.4. <i>Flowchart</i> Proses Arsip Voucher Klaim	19
Gambar 2.5. <i>Flowchart</i> Proses Scan Voucher Klaim (Lanjutan).....	20
Gambar 2.6. <i>Finish Scanning Voucher Klaim</i>	24
Gambar 2.7. <i>Scan to folder</i> untuk menyimpan.....	24
Gambar 2.8. Simpan scan dengan nomor. SAP.....	24
Gambar 2.9. Map Arsip Pensiun	26
Gambar 2.10. <i>Compress file</i> melalui <i>Apk. Orphalis</i>	27
Gambar 2.11. <i>Flowchart</i> Proses Arsip Pada Sistem ELO.....	28
Gambar 2.12. Tampilan <i>Apk. ELO</i>	29
Gambar 2.13. Memasukkan Dokumen Dana Pensiun.....	29
Gambar 2.14. <i>Input Voucher Klaim</i> Dana Pensiun	30
Gambar 2.15. <i>Input Data</i> Pada Sistem ELO.....	31
Gambar 2.16. Rak Tempat <i>Box File</i>	32



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Formulir Peserta Pensiun.....	40
Lampiran 2. Voucher Klaim Dana Pensiun	41



DAFTAR PUSTAKA

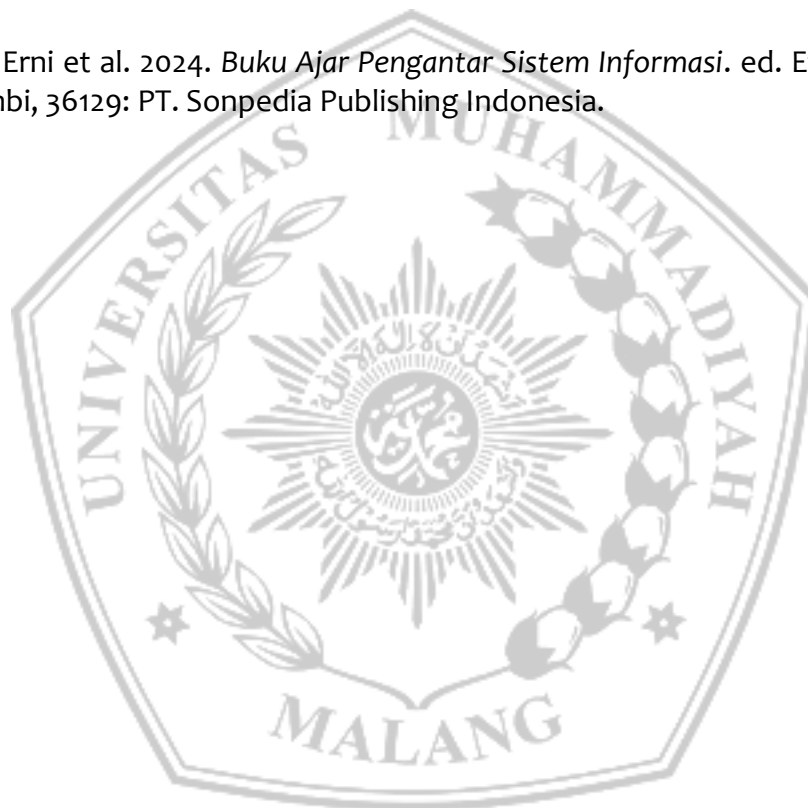
- Handayani, Meidita Wahyu. 2018. "Prosedur Pengelolaan Arsip Pensiun Di PT. TASPEN (Persero) Kantor Cabang Surakarta." Surakarta: *Journal Institutional UNS*, 14(5): 1–23.
- Hasdiana, Ulva. 2018. "Analisis Kinerja Keuangan Sebelum Dan Sesudah Menggunakan Aplikasi Electronic Leitz Ordner (ELO) Di PT Taspen (Persero)." *Journal Analytical Biochemistry*, 11(1): 1–5.
- Heryana, Nono et al. 2023. *Umkm Dalam Digitalisasi Nasional*. ed. S. Ag. MM. Dr. H. Fachrurazi. Kota Batam, 29444: Cendikia Mulia Mandiri, 2023.
- Kasmir. 2014. *Bank Dan Lembaga Keuangan Lainnya*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Kemenaker. 2016. "Kemenaker RI. SKKNI No 183 Tahun 2016 Bidang Administrasi Professional." Jakarta: Kementerian Ketenaga Kerjaan Republik Indonesia.
- Mulyani. 2011. "Manajemen Pengelolaan Dana DPLK PT. Bank Muamalat Indonesia Tbk." Jakarta: Jurnal UIN Syarif Hidayatullah.
- Nareswari, I Gusti Agung Ayu Anom Trisna. 2023. "Implementasi Pengelolaan Arsip Melalui Aplikasi Electronic Leitz Ordner (ELO) Di PT Taspen (Persero) Kantor Cabang Denpasar." Bali: Jurnal Politeknik Negeri Bali.
- Otoritas, Jasa keuangan. 2017. "OJK Pedia." Jakarta: Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
- PT TASPEN. 2018. "<https://www.taspen.co.id/>". Jakarta, Taspen.
- Ridlo, Ilham Akhsanu. 2017. "Pedoman Pembuatan Flowchart." *Journal Academia.Edu*: 27.
- Steuerle, C Eugene, Van Doorn Ooms, George Peterson, and Robert D Relschauer. 2000. *Vouchers and the Provision of Public Services*. Brookings Institution Press.

Sukoco, Badri M. 2007. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. eds. Wisnu C. Kristiaji, Wibi Hardani, and Suryadi Saat. Jakarta: Erlangga.

Supradianta, Anasya Budi. 2023. "Sistem Pengelolaan Layanan Kepesertaan Program Pensiun Pada PT TASPEN (PERSERO) CABANG MALANG." Malang: UMM Library.

Utami, Sulistia Nofentri. 2013. "Rancang Bangun Aplikasi Manajemen Dokumen Berbasis Web Pada PT. Boma Bisma Indra. Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Teknik Komputer. Surabaya: *E-Journal Universitas Dinamika*.

Widarti, Erni et al. 2024. *Buku Ajar Pengantar Sistem Informasi*. ed. Efitra. Kota Jambi, 36129: PT. Sonpedia Publishing Indonesia.



DIGITALISASI PENGARSIPAN DOKUMEN VOUCHER KLAIM DANA Pensiun MELALUI SISTEM ELECTRONIC LEITZ ORDNER (ELO) PADA PT. TABUNGAN DAN DANA Pensiun CABANG MALANG

ORIGINALITY REPORT

11%

SIMILARITY INDEX

11%

INTERNET SOURCES

2%

PUBLICATIONS

3%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

123dok.com

Internet Source

4%

2

pdfcoffee.com

Internet Source

4%

3

repository.pnb.ac.id

Internet Source

2%

4

eprints.umm.ac.id

Internet Source

2%

Exclude quotes On

Exclude matches < 2%

Exclude bibliography On