PENTINGNYA PENGELOLAAN DOKUMEN KREDIT BRIGUNA PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG MALANG KAWI

TUGAS AKHIR

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Mencapai
Derajat Ahli Madya Manajemen

Oleh :

FRISCA AYUDYA ARYANI

202010190511015

PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA KEUANGAN PERBANKAN

DIREKTORAT PENDIDIKAN VOKASI DAN PELATIHAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

2023

TUGAS AKHIR

PENTINGNYA PENGELOLAAN DOKUMEN KREDIT BRIGUNA PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG MALANG KAWI

oleh :

Frisca Ayudya Aryani
202010190511015

Diterima dan disetujui
Pada tanggal 13 November 2023

Pembimbing I,	Pembimbing II,
Ida Nuraini, SE, M.Si	**Venus Kusuma Wardhana, SE., MM**

Direktur,	Ketua Program Studi,
Prof. Dr. Tulus Winarsunu, M.Si	**Syamsul Hadi, S.E., M.Si**

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

PENTINGNYA PENGELOLAAN DOKUMEN KREDIT BRIGUNA PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG MALANG KAWI

Yang disiapkan dan disusun oleh :

Nama : **Frisca Ayudya Aryani**

NIM : **202010190511015**

Jurusan : **D3 Perbankan dan Keuangan**

Telah dipertahankan di depan penguji pada tanggal 13 November 2023 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya Manajemen pada Universitas Muhammadiyah Malang.

Susunan Tim Penguji :

Penguji I	:	**Dr. Sri Budi Cantika Yuli, SE., MM**	1. .....
Penguji II	:	**Syamsul Hadi, S.E., M.Si**	2. .....
Penguji III	:	**Ida Nuraini, SE, M.Si**	3. .....
Penguji IV	:	**Venus Kusuma Wardhana, SE., MM**	4. .....

Direktur,

Prof. Dr. Tulus Winarsunu, M.Si

Ketua Program Studi,

Syamsul Hadi, S.E., M.Si

PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama	: **Frisca Ayudya Aryani**
Nim	: **202010190511015**
Program Studi	: **D-III Perbankan dan Keuangan**
Surel	: **friscaayudya55@gmail.com**

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Tugas akhir ini adalah asli dan benar-benar hasil karya saya sendiri, baik sebagian maupun keseluruhan, bukan hasil karya orang lain dengan mengatasnamakan saya, serta bukan merupakan hasil menjiplak dari hasil karya orang lain;
2. Karya dan pendapat orang lain yang dijadikan sebagai bahan rujukan (referensi) dalam Tugas Akhir ini, secara tertulis dan jelas dicantumkan sebagai bahan acuan dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan di daftar pustaka sesuai dengan ketentuan penulisan ilmiah yang berlaku;
3. Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan atau tidak benaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademis, dan sanksi-sanksi lainnya yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Malang, 10 November 2023

Yang membuat pernyataan

[redacted]

Frisca Ayudya Aryani

202010190511015

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum.wr.wb.

Puji syukur kita ucapkan atas kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir dengan judul "Pentingnya Pengelolaan Dokumen Kredit Briguna Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Kantor Cabang Malang Kawi" untuk memenuhi syarat kelulusan program studi Keuangan dan Perbankan di Universitas Muhammadiyah Malang. Tidak lupa sholawat dan salam kita haturkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah menjadi suri tauladan bagi umat manusia di muka bumi ini.

Dalam proses penulisan tugas akhir ini tidak lepas dari doa, dukungan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, ungkapan tulus terima kasih senantiasa penyusun dedikasikan kepada:

1. Bapak Dr. Fauzan, M.Pd , selaku rektor dari Universitas Muhammadiyah Malang.
2. Bapak Dr. Tulus Winarsunu, M.Si, selaku Direktur dari Direktorat Pendidikan Vokasi Universitas Muhammadiyah Malang.
3. Bapak Syamsul Hadi, SE., M.Si, selaku Kepala Program Studi D-III Perbankan dan Keuangan Universitas Muhammaduyah Malang.
4. Ibu Eris Tri Kurniawati, S.E., M.M. Ak, selaku Dosen Pendamping Lapangan.
5. Ibu Ida Nuraini, S.E., M.Si, selaku Dosen Pembimbing I.
6. Bapak Venus Kusumawardana, S.E., M.M, selaku Dosen Pembimbing II.
7. Seluruh bapak ibu dosen Program Studi D-III Perbankan dan Keuangan dan seluruh staff karyawan Bank BRI Cabang Malang Kawi yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat.
8. Kepada kedua orang tua serta adik penulis yang telah memberikan dukungan dan doa yang tulus.
9. Kepada semua sahabat penulis yang selalu memberikan semangat dan selalu mendengarkan keluh kesah penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.

Dengan segala kekurangan dalam tugas akhir ini, penulis berharap akan kritik dan saran dari semua pihak dalam penyempurnaan tugas akhir ini. Dan pada akhirnya penulis berharap pembaca dapat membaca dan bermanfaat bagi pembacanya.

Malang, 26 Juni 2023

Frisca Ayudya

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN i

LEMBAR PENGESAHAN ii

PERNYATAAN ORISINALITAS iii

KATA PENGANTAR iv

DAFTAR ISI vi

DAFTAR GAMBAR vii

DAFTAR TABEL viii

ABSTRACT ix

ABSTRAK x

BAB I PENDAHULUAN 1

A. Latar Belakang 1
B. Rumusan Masalah 2
C. Tujuan dan Manfaat Penulisan 3
D. Definisi Istilah dan Unjuk Kerja 3

BAB II HASIL DAN PEMBAHASAN 6

A. Gambaran Umum Perusahaan 6
B. Gambaran Umum Unjuk Kerja yang dijalankan 14
C. Masalah dan Bahasan Unjuk Kerja yang dijalankan 24

BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 26

A. Kesimpulan 26
B. Saran 26

DAFTAR PUSTAKA 27

DAFTAR RIWAYAT PENULIS 28

DAFTAR LAMPIRAN 29

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT. Bank Rakyat Indonesia 8
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan BRI KC Malang Kawi 9
Gambar 2.3 Prosedur Pengelolaan Dokumen 15
Gambar 2.4 Administrasi Dokumen Kredit 21
Gambar 2.5 Administrasi Pengembalian Jaminan 23

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 SKKNI.....5
Tabel 2.1 Pencatatan Dokumen.....16
Tabel 2.2 Kode Kredit Briguna 18
Tabel 2.3 Rekapan Dokumen Yang Sudah Di *Scanning*.....19

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

PENTINGNYA PENGELOLAAN DOKUMEN KREDIT BRIGUNA PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG MALANG KAWI

Frisca Ayudya Aryani

PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN DIPLOMA TIGA

DIREKTORAT PENDIDIKAN VOKASI

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

Jl. Raya Tlogomas No.26 Malang

Email : friscaayudya55@gmail.com

ABSTRACT

Documents in a company must be managed properly. This is because these documents contain important data that is private for a company. If the document is not managed properly, it can be misused by irresponsible people. Likewise with PT Bank Rakyat Indonesia Malang Kawi Branch Office in managing Briguna Credit customer documents. The management aims to keep the documents organized neatly and correctly, simplify and shorten the time if one day the documents are needed, and keep the documents from being damaged.

The purpose of this writing is to find out the benefits of managing credit documents and procedures for managing Briguna Credit documents. It can be concluded from this writing that PT Bank Rakyat Indonesia Malang Kawi Branch has managed Briguna Credit documents properly and correctly in accordance with applicable regulations

Keywords: Managing, Procedure, Kredit, Briguna

PENTINGNYA PENGELOLAAN DOKUMEN KREDIT BRIGUNA PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG MALANG KAWI

Frisca Ayudya Aryani

PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN DIPLOMA TIGA

DIREKTORAT PENDIDIKAN VOKASI

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

Jl. Raya Tlogomas No.26 Malang

Email : friscaayudya55@gmail.com

ABSTRAK

Dokumen pada suatu perusahaan harus dikelola dengan baik. Hal ini karena dokumen-dokumen tersebut berisi data penting yang bersifat privasi bagi suatu perusahaan. Apabila dokumen tersebut tidak dikelola dengan baik, maka bisa disalah gunakan oleh yang orang yang tidak bertanggung jawab. Begitu juga dengan PT. Bank Rakyat Indonesia Kantor Cabang Malang Kawi dalam mengelola dokumen nasabah Kredit Briguna. Pengelolaan tersebut bertujuan agar dokumen tertata dengan rapi dan benar, mempermudah dan mempersingkat waktu apabila suatu saat dokumen dibutuhkan, dan menjaga dokumen agar tidak rusak.

Tujuan dari penulisan ini adalah untuk mengetahui manfaat dari pengelolaan dokumen kredit dan prosedur dari pengelolaan dokumen Kredit Briguna. Dapat disimpulkan dari penulisan ini adalah PT. Bank Rakyat Indonesia Cabang Malang Kawi telah mengelola dokumen Kredit Briguna dengan baik dan benar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Kata Kunci: Pengelolaan, Prosedur, Kredit, Briguna

DAFTAR PUSTAKA

Agustina, A. (2022). Motivasi Kreditur Dalam Melakukan Pinjaman Kredit Bank Thithil Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Keluarga (Pada Masyarakat Desa Sumurber Kec. Panceng Kab. Gresik) (Doctoral dissertation, Universitas Muhammadiyah Malang).

ARERO S, J., & Wongkar, M. (2022). *Prosedur Pemberian Kredit Briguna Karya Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (PERSERO) Tbk. Unit Tuminting* (Doctoral dissertation, Universitas Katolik De La Salle Manado).

Dewi Notasari, E. (2020). Analisis Sistem Akuntansi Pemberian Kredit dan Perhitungan Bunga Kredit Angsuran Sistem Fidusia (KREASI) Pada PT. Pegadaian (PERSERO) Cabang Ponorogo (Doctoral dissertation, Universitas Muhammadiyah Ponorogo).

Halim, Y. (2022). Sistem Pengelolaan Pemberian Kredit Pada PT. BPR (Studi Kasus Pada Bank BPR NBP 22 Cabang Melati Medan).

Jeremia Simanjutak, F. G. (2022). Prosedur Penataan Arsip Dan Penginputan Brimen (BRI Dokumen) Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (PERSERO) Tbk Kantor Cabang Jambi Unit Unija (Doctoral dissertation, Akuntansi).

Loupatty, S. M., Pangemanan, S. S., & Wokas, H. R. (2018). Analisis Perbandingan Kinerja Keuangan Pt. Bank Bri Dan Pt. Bank Mandiri Periode Tahun 2010-2014 Dengan Menggunakan Rasio Keuangan. Going Concern: Jurnal Riset Akuntansi, 13(03).

Marpaung, M. W. (2021). Implementasi Sistem Digital Brimen Pada Bri Cabang Metro–Lampung.

Nugrohoadhi, A. (2015). Pengorganisasian dokumen dalam kegiatan kepustakawanan. Khizanah Al-Hikmah: Jurnal Ilmu Perpustakaan, Informasi, Dan Kearsipan, 3(1), 1-10.

Setyasri, P. D. (2011). Prosedur Pengelolaan Dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP) di Pt Konimex Pharmaceutical Laboratories Sukoharjo.

Siringoringo, R. (2017). Analisis Fungsi Intermediasi Perbankan Indonesia (Studi Kasus Bank Umum Konvensional yang Tercatat di BEI Periode 2012-2016). Jurnal Inspirasi Bisnis dan Manajemen, 1(2), 135-144.

Riyanto, A. (2016). Peranan Customer Service Dalam Melaksanakan Pelayanan Di Bank Papua Cabang Surabaya (Doctoral dissertation, STIE PERBANAS SURABAYA).

Indriati, V., Zuhroh, I., & Susilowati, D. (2018). Analisis penyaluran kredit modal kerja pada Bank Umum di Indonesia. *Jurnal Ilmu Ekonomi*, *2*(3), 529-540.

PENTINGNYA PENGELOLAAN DOKUMEN KREDIT BRIGUNA PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG MALANG KAWI

ORIGINALITY REPORT

5%	4%	0%	3%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	Submitted to Politeknik Negeri Jakarta Student Paper	3%
2	lspp.or.id Internet Source	2%

Exclude quotes	On	Exclude matches	< 2%
Exclude bibliography	On		