

**ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATING PROCEDURE* (SOP)  
TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA  
BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA  
SENTOSA**

***SCRIPTPRENEUR***

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Mencapai  
Derajat Sarjana Manajemen



Oleh:

**Khoirina Fitrotul Uyun**

**202010160311336**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG**

**2024**

**ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATING PROCEDURE* (SOP)  
TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA  
BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA  
SENTOSA**

***SCRIPTPRENEUR***

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Mencapai  
Derajat Sarjana Manajemen



Oleh:

**Khoirina Fitrotul Uyun**

**202010160311336**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG**

**2024**

**LEMBAR PERSETUJUAN**

***SCRIPTPRENEUR***

**ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATING PROCEDURE* (SOP)  
TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA  
BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA  
SENTOSA**

Oleh:

**Khoirina Fitrotul Uyun**

**202010160311336**

Malang, 18 Januari 2024

Telah disetujui oleh:

Pembimbing I

Pembimbing II



(Dr. R. Iqbal Robbie, S.E., M.M)



(Chalimatuz Sa'diyah, SE., MM.)

# SKRIPSI

## ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATING PROCEDURE* (SOP) TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA SENTOSA

Oleh :

**Khoirina Fitrotul Uyun**  
202010160311336

Diterima dan disetujui  
pada tanggal 23 Januari 2024

Pembimbing I,



**Dr. R. Iqbal Robbie, S.E., M.M.**

Pembimbing II,



**Chalimatuz Sa'diyah, S.E., M.M.**

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis,



**Prof. Dr. Nurul Hafid Zuhroh, M.M.**

Ketua Jurusan,



**Dr. Nurul Asfiah, M.M.**

## LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

### ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATING PROCEDURE* (SOP) TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA SENTOSA

Yang disiapkan dan disusun oleh :

Nama : Khoirina Fitrotul Uyun  
NIM : 202010160311336  
Jurusan : Manajemen

Telah dipertahankan di depan penguji pada tanggal 23 Januari 2024 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Sarjana Manajemen pada Universitas Muhammadiyah Malang.

Susunan Tim Penguji:

|             |   |        |
|-------------|---|--------|
| Penguji I   | : Dr. Rizki Febriani, S.E., M.M.          | 1..... |
| Penguji II  | : Iqbal Ramadhani Fuadiputra, S.E., M.SM. | 2..... |
| Penguji III | : Chalimatuz Sa'diyah, S.E., M.M.         | 3..... |
| Penguji IV  | : Dr. R. Iqbal Robbie, S.E., M.M.         | 4..... |

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis,



Prof. Dr. Idris Zuhroh, M.M.

Ketua Jurusan,

Dr. Nurul Asfiah, M.M.



## PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini, Saya:

Nama : Khoirina Fitrotul Uyun

NIM : 202010160311336

Program Studi : Manajemen

E-mail : [khoirinavitrotul@gmail.com](mailto:khoirinavitrotul@gmail.com)

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Scriptpreneur ini adalah asli dan benar-benar hasil karya sendiri, baik Sebagian maupun keseluruhan, bukan hasil karya orang lain dengan mengatasnamakan saya, serta bukan hasil penjiplakan (plagiarism) dari hasil karya orang lain;
2. Karya dan pendapat orang lain yang dijadikan sebagai bahan rujukan (referensi) dalam Scriptpreneur ini, secara tertulis dan secara jelas dicantumkan sebagai bahan / sumber acuan, dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan di daftar Pustaka, sesuai dengan ketentuan penulisan ilmiah yang berlaku;
3. Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademis, dan sanksi-sanksi lainnya sesuai dengan peraturan perundang- undangan yang berlaku.

Malang, 18 Januari 2024

Yang membuat Pernyataan,



Khoirina Fitrotul Uyun

**ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE* (SOP)  
TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA  
BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA  
SENTOSA**

**Khoirina Fitrotul Uyun**

**Universitas Muhammadiyah Malang**

**Email: [khoirinavitrotul@gmail.com](mailto:khoirinavitrotul@gmail.com)**

**ABSTRACT**

*This study aims to analyze the application of effectiveness in the standard operating procedure (SOP) in the Cutting, Screen Printing, and Stitching Section at PT Berkat Ganda Sentosa, based on seven main things that must be owned in the SOP, namely, efficiency, consistency, error minimization, problem solving, labor protection, work map, and defense boundaries. This study uses a qualitative approach using data collection methods in the form of interviews, observations, and documentation. The data analysis methods used are data reduction, data presentation, and conclusions. This research involved 6 informants, namely production employees from PT Berkat Ganda Sentosa. Of the seven indicators of SOP effectiveness, six indicators show that SOPs can be said to be effective. Therefore, it can be concluded that the implementation of Standard Operating Procedure (SOP) in the Cutting, Screen Printing, and Stitching Section at PT Berkat Ganda Sentosa has been effective. The implementation of SOPs based on seven main things in SOPs, has shortcomings in consistency indicators.*

**Keywords:** *Standard Operating Procedure, effectiveness, SOP, seven main things in SOP*

**ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE* (SOP)  
TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA  
BAGIAN *CUTTING*, *SABLON*, DAN *STITCHING* DI PT BERKAT GANDA  
SENTOSA**

**Khoirina Fitrotul Uyun**

**Universitas Muhammadiyah Malang**

**Email: [khoirinavitrotul@gmail.com](mailto:khoirinavitrotul@gmail.com)**

**ABSTRAK**

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis penerapan efektivitas pada *Standard Operating Procedure* (SOP) pada Bagian *Cutting*, *Sablon*, dan *Stitching* di PT Berkat Ganda Sentosa, berdasarkan tujuh hal pokok yang harus dimiliki dalam SOP yakni, efisiensi, konsistensi, minimalisasi kesalahan, penyelesaian masalah, perlindungan tenaga kerja, peta kerja, dan Batasan pertahanan. Pada penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan menggunakan metode pengumpulan data berupa wawancara, observasi, dan dokumentasi. Metode analisis data yang digunakan adalah reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Pada penelitian ini melibatkan 6 informan yaitu karyawan produksi dari PT Berkat Ganda Sentosa. Dari tujuh indikator efektivitas SOP, enam indikator menunjukkan bahwa SOP dapat dikatakan efektif. Maka dari itu, dapat ditarik kesimpulan bahwa penerapan *Standard Operating Procedure* (SOP) pada Bagian *Cutting*, *Sablon*, dan *Stitching* di PT Berkat Ganda Sentosa sudah efektif. Adapun pada penerapan SOP berdasarkan tujuh hal pokok dalam SOP, memiliki kekurangan pada indikator konsistensi.

**Kata kunci:** *Standard Operating Procedure*, efektivitas, SOP, tujuh hal pokok dalam SOP



## KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Puji syukur yang teramat mendalam saya ucapkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Segala, atas percikan kasih, hidayah, trahmat dan taufiq-Nya, sehingga Scriptpreneur dengan judul " **ANALISIS PENERAPAN *STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)* TERHADAP EFEKTIVITAS PROSES PRODUKSI SEPATU PADA BAGIAN *CUTTING, SABLON, DAN STITCHING* DI PT BERKAT GANDA SENTOSA**", dapat terselesaikan sesuai dengan waktu yang direncanakan.

Teriring do'a dan sholawat, senantiasa melimpah ke haribaan Muhammad S.A.W., Rasul akhir zaman, penutup para-Nabi yang membawa kesempurnaan ajaran Tauhid dan keutamaan budi pekerti. Semoga tumpahan do'a sholawat menetes kepada segenap keluarga dan sahabatnya, para syuhada', para mushonnifin, para ulama', dan seluruh umatnya, yang dengan tulus ikhlas mencintai dan menjunjung sunnahnya.

Selama proses penyusunan Scriptpreneur ini, banyak pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan kepada saya. Sebagai ucapan syukur, dalam kesempatan ini, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua Orang tua saya yang tercinta, Bpk. Khoiron dan Ibu Lilis Setyowati
2. Bapak Rektor Universitas Muhammadiyah Malang, Bpk. Prof. Dr. H. Nazaruddin Malik, S.E., M.M
3. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Malang, Ibu Dr. Idah Zuhroh, M.M
4. Ketua Program Studi, Ibu Dr. Nurul Asfiah, M.M
5. Bpk. Dr. Iqbal Robbie, S.E., M.M, selaku Dosen Pembimbing I yang telah meluangkan waktu untuk melakukan bimbingan secara online dengan *fast responds*, sehingga *scriptpreneur* ini dapat terselesaikan dengan baik.
6. Ibu Chalimatuz Sa'diyah, S.E., M.M, selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktu serta masukan-masukan yang diberikan sangat membantu untuk pengerjaan *scriptpreneur* ini dengan baik.
7. Ibu Dr. Rizki Febriani, S.E., M.M, selaku Dosen Wali kelas N Internasional yang sangat *humble* dan yang telah memberikan arahan Selama perkuliahan berlangsung, serta pengalaman-pengalaman yang sudah diberikan kepada penulis selama berkuliah di Universitas Muhammadiyah Malang.
8. Manager Personalia PT Berkat Ganda Sentosa, Bpk. Wahyu Budi priyanto, S.E., M.M, yang sudah memberikan kesempatan kepada penulis untuk

melaksanakan *intern* di Perusahaan, serta masukan-masukan dan pengalaman berharga yang diberikan selama proses *intership*.

9. Manager Personalia PT Wijaya Kusumo Joyo Mulyo, Bpk. Ahmad Sarifudin Zuhri, S.Psi, yang sudah membantu penulis untuk mengumpulkan data-data yang diperlukan dalam proses pengerjaan *scriptpreneur* ini, serta pengalaman-pengalaman dan kebaikan yang telah diberikan.
10. Staff dan Karyawan PT Berkat Ganda Sentosa
11. Kakak saya tercinta Nur Khoiril Auliya, S.Pd, yang telah memberikan *support* dan kebaikan-kebaikan selama ini, sekaligus sebagai donatur kedua penulis.
12. Orang terdekat penulis, Ryan Arisadi yang telah menjadi *support system* penulis, teman-teman kelas N Internasional, kelas CoE *Supply Chain Management*, dan teman terdekat penulis Humairah yang sudah membantu penulis untuk menyelesaikan *scriptpreneur* ini.

Hanya ungkapan terima kasih dan do'a tulus yang dapat saya persembahkan, semoga segala yang telah mereka berikan kepada saya, tercatat dengan tinta emas dalam lembaran catatan Roqib sebagai sebuah ibadah yang tiada ternilai. Aamiin Yaa Robbal Aallamiin

Akhirnya, dengan segala keterbatasan dan kekurangan, saya persembahkan karya tulis ini kepada siapapun yang membutuhkannya. Kritik yang konstruktif dan saran dari semua pihak sangat saya harapkan untuk penyempurnaan karya-karya saya selanjutnya. Terima kasih.

Malang, 18 Januari 2024

Penulis,

Khoirina Fitrotul Uyun

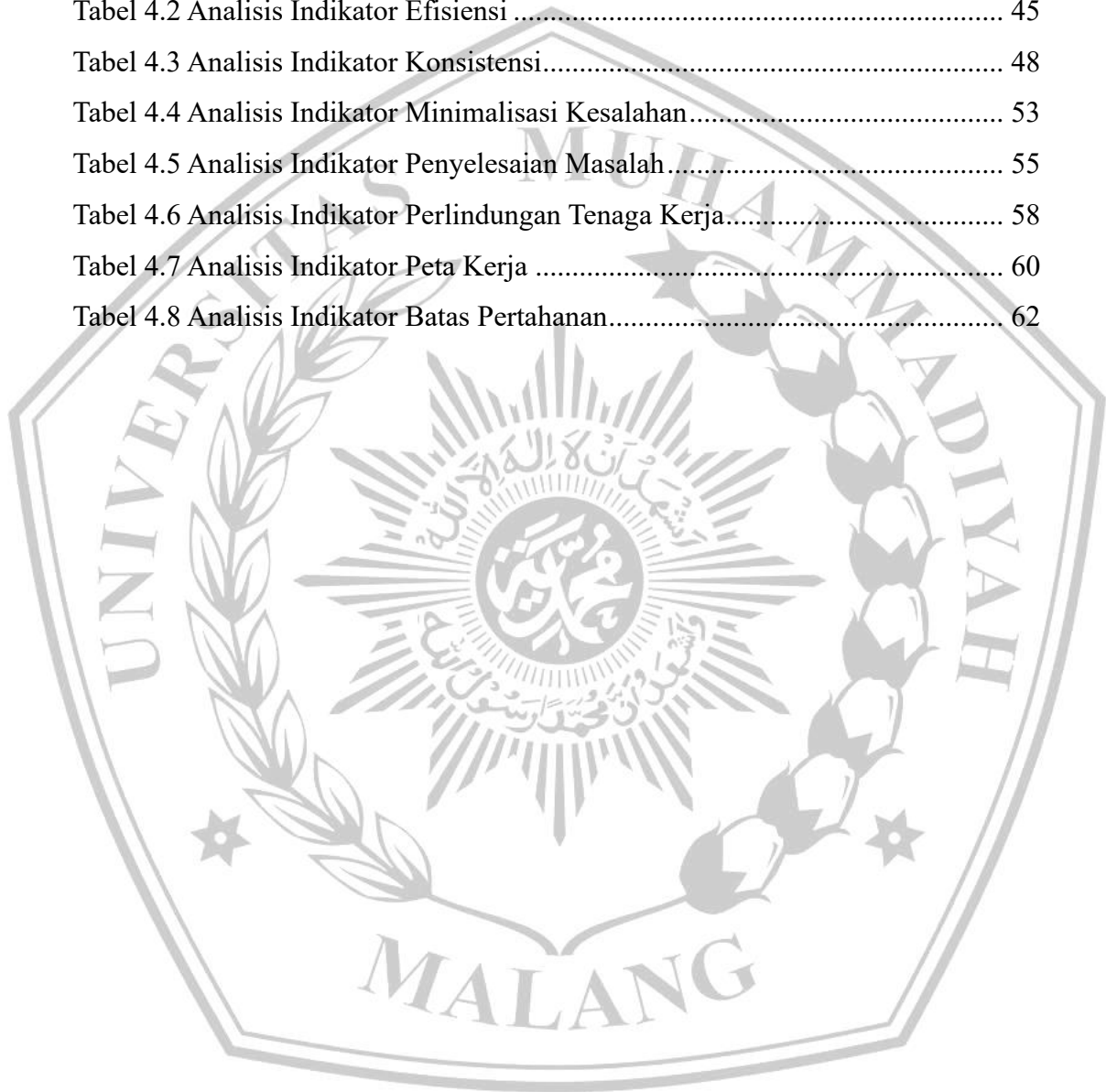
## DAFTAR ISI

|  | Halaman |
|--|---------|
| LEMBAR PERSETUJUAN .....   | ii      |
| LEMBAR PERSETUJUAN .....   | iii     |
| LEMBAR PENGESAHAN .....  | iv      |
| PERNYATAAN ORISINALITAS .....                                      | v       |
| ABSTRACT.....  | vi      |
| ABSTRAK.....   | vii     |
| KATA PENGANTAR.....  | viii    |
| DAFTAR ISI.....  | x       |
| DAFTAR TABEL .....   | xii     |
| DAFTAR GAMBAR .....  | xiii    |
| DAFTAR LAMPIRAN .....  | xiv     |
| BAB I.....   | 1       |
| PENDAHULUAN .....  | 1       |
| A. LATAR BELAKANG .....  | 1       |
| B. RUMUSAN MASALAH .....   | 5       |
| C. TUJUAN PENELITIAN .....   | 5       |
| D. MANFAAT PENELITIAN .....  | 5       |
| BAB II.....  | 7       |
| TINJAUAN PUSTAKA.....  | 7       |
| A. PENELITIAN TERDAHULU .....                                      | 7       |
| B. LANDASAN TEORI.....   | 10      |
| 1. <i>Pengertian Standard Operating Procedure</i> .....            | 10      |
| 2. <i>Indikator Pokok dalam Standard Operating Procedure</i> ..... | 12      |
| 3. <i>Tujuan dan Fungsi Standard Operating Procedure</i> .....     | 14      |
| 4. <i>Manfaat Standard Operating Procedure</i> .....               | 16      |
| 5. <i>Penerapan Standard Operating Procedure</i> .....             | 19      |
| 6. <i>Efektivitas Penerapan Standart Operating Procedure</i> ..... | 21      |
| 7. <i>Kerangka Pikir</i> .....                                     | 24      |
| BAB III .....  | 26      |
| METODE PENELITIAN.....   | 26      |
| A. PENDEKATAN PENELITIAN.....                                      | 26      |

|  |    |
|--|----|
| B. LOKASI PENELITIAN.....  | 26 |
| C. SUBYEK PENELITIAN.....  | 27 |
| D. METODE PENGUMPULAN DATA.....  | 27 |
| E. METODE ANALISIS DATA.....   | 28 |
| BAB IV.....  | 30 |
| HASIL DAN PEMBAHASAN.....  | 30 |
| A. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....   | 31 |
| 1. <i>Profil Perusahaan</i> .....  | 31 |
| 2. <i>Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas Bagian Cutting, Sablon, dan Stitching</i> .....  | 32 |
| B. <i>STANDARD OPERATING PROCEDURE PADA BAGIAN CUTTING, SABLON, STITCHING</i> .....  | 38 |
| 1. <i>SOP Bagian Cutting</i> .....   | 39 |
| 2. <i>SOP Bagian Sablon</i> .....  | 40 |
| 3. <i>SOP Bagian Stitching</i> .....   | 41 |
| C. <i>PENERAPAN STANDARD OPERATING PROCEDURE PADA BAGIAN CUTTING, SABLON, STITCHING</i> .....  | 42 |
| D. <i>ANALISIS TINGKAT EFEKTIVITAS PENERAPAN STANDARD OPERATING PROCEDURE PADA BAGIAN CUTTING, SABLON, DAN STITCHING BERDASARKAN PADA TUJUH HAL POKOK DALAM STANDARD OPERATING PROCEDURE.</i> .... | 43 |
| 1. <i>Efisiensi</i> .....  | 43 |
| 2. <i>Konsistensi</i> .....  | 47 |
| 3. <i>Minimalisasi Kesalahan</i> .....   | 51 |
| 4. <i>Penyelesaian Masalah</i> .....   | 54 |
| 5. <i>Perlindungan Tenaga Kerja</i> .....  | 57 |
| 6. <i>Peta Kerja</i> .....   | 59 |
| 7. <i>Batasan Pertahanan</i> .....   | 61 |
| BAB V.....   | 66 |
| KESIMPULAN DAN SARAN.....  | 66 |
| A. KESIMPULAN.....   | 66 |
| B. SARAN.....  | 68 |
| DAFTAR PUSTAKA.....  | 69 |
| LAMPIRAN.....  | 71 |
| LAMPIRAN I TRANSKRIP WAWANCARA.....  | 71 |

## DAFTAR TABEL

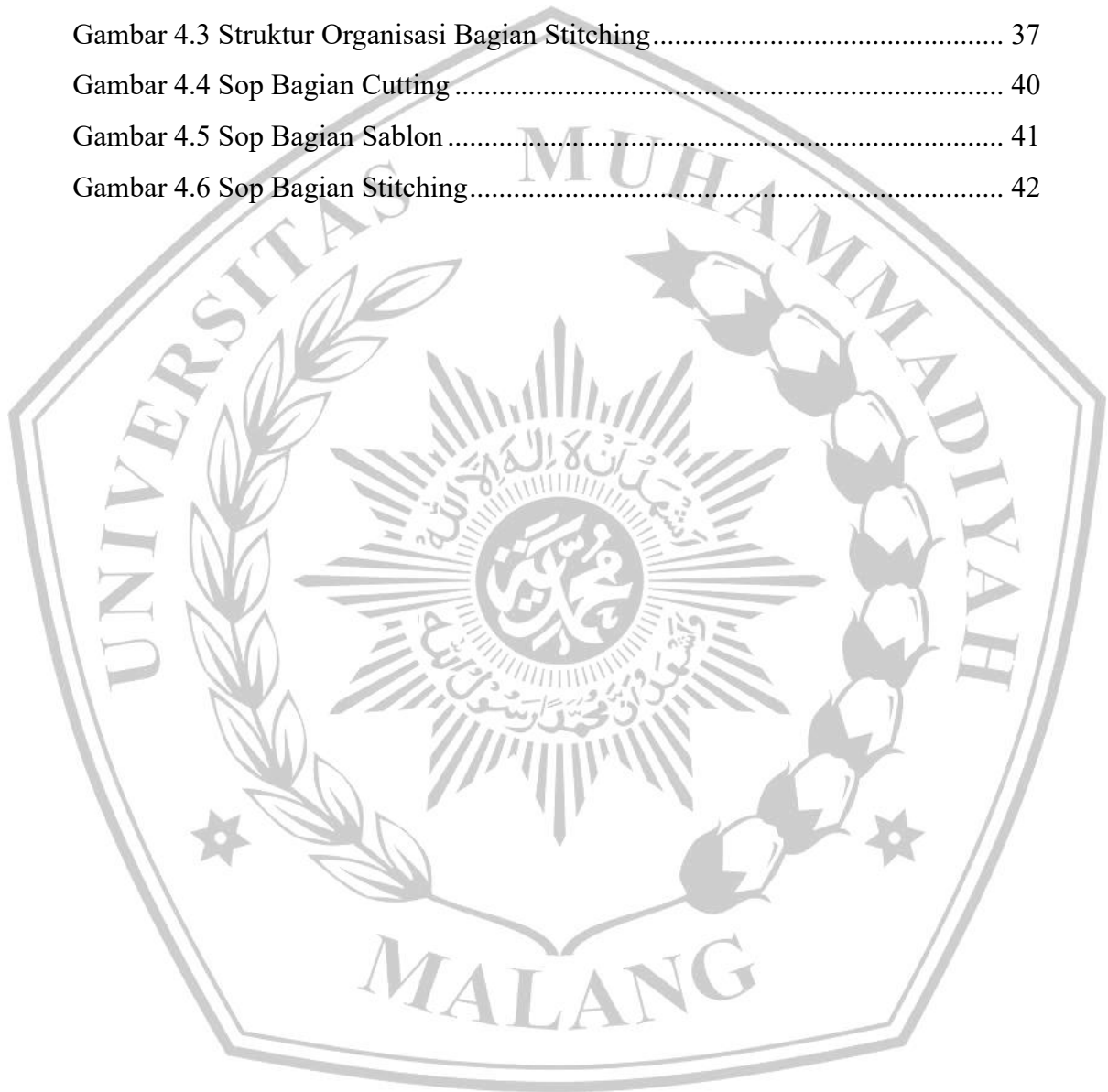
|   |    |
|---|----|
| Tabel 4.1 Daftar Informan.....                              | 30 |
| Tabel 4.2 Analisis Indikator Efisiensi .....                | 45 |
| Tabel 4.3 Analisis Indikator Konsistensi.....               | 48 |
| Tabel 4.4 Analisis Indikator Minimalisasi Kesalahan.....    | 53 |
| Tabel 4.5 Analisis Indikator Penyelesaian Masalah.....      | 55 |
| Tabel 4.6 Analisis Indikator Perlindungan Tenaga Kerja..... | 58 |
| Tabel 4.7 Analisis Indikator Peta Kerja .....               | 60 |
| Tabel 4.8 Analisis Indikator Batas Pertahanan.....          | 62 |





## DAFTAR GAMBAR

|   |    |
|---|----|
| Gambar 2.1 Kerangka Pikir .....                       | 25 |
| Gambar 4.1 Struktur Organisasi Bagian Cutting .....   | 33 |
| Gambar 4.2 Struktur Organisasi Bagian Sablon .....    | 35 |
| Gambar 4.3 Struktur Organisasi Bagian Stitching ..... | 37 |
| Gambar 4.4 Sop Bagian Cutting .....                   | 40 |
| Gambar 4.5 Sop Bagian Sablon .....                    | 41 |
| Gambar 4.6 Sop Bagian Stitching .....                 | 42 |



## DAFTAR LAMPIRAN

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| Lampiran I Transkrip Wawancara..... | 71 |
| Lampiran II Dokumentasi.....        | 86 |

