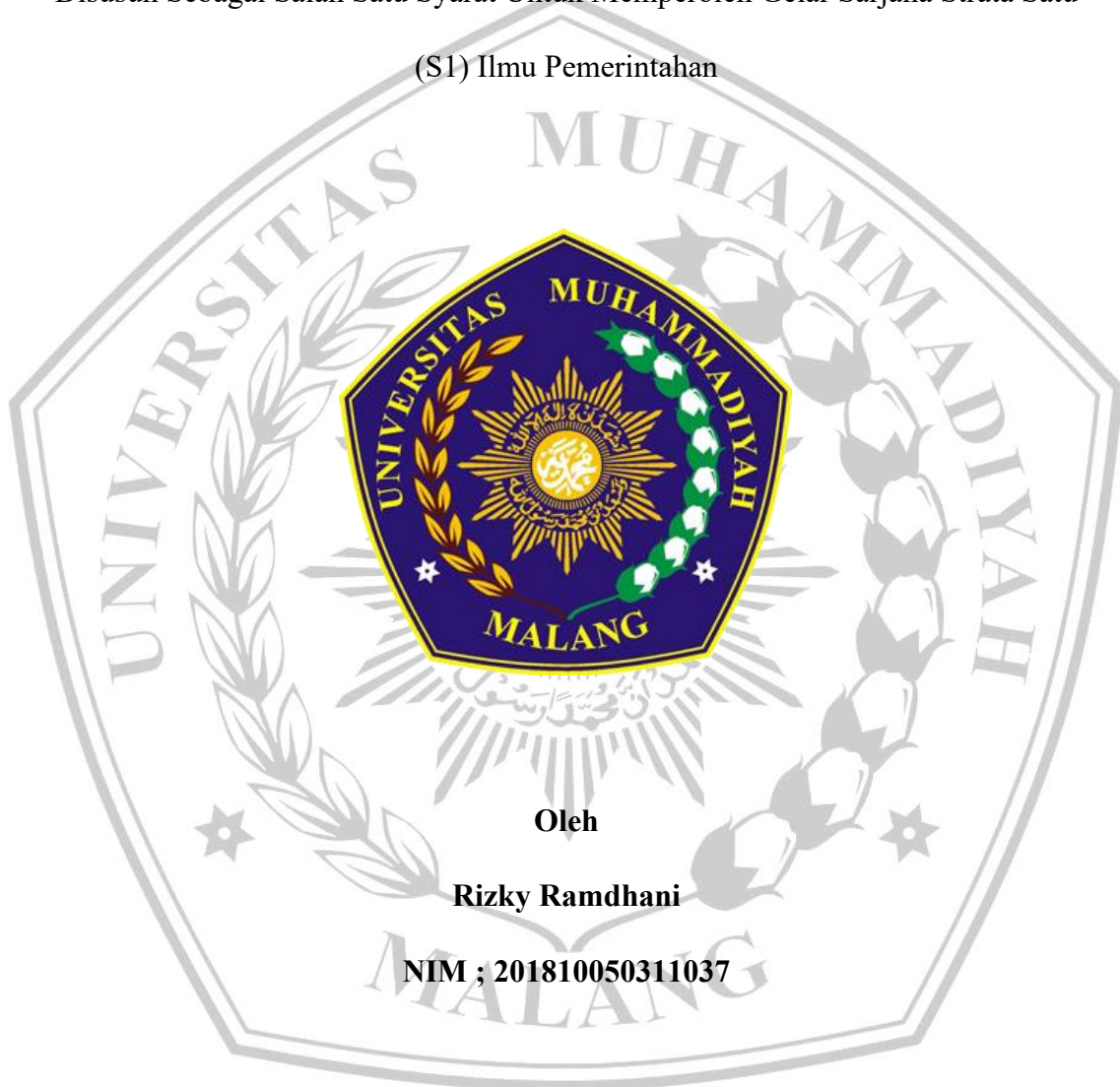


SKRIPSI

**EFEKTIVITAS PENGELOLAAN E-GOVERNMENT MELALUI
PENGUNAAN APLIKASI SitaNDE (SISTEM TATA NASKAH DINAS
ELEKTRONIK) DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)
KABUPATEN BANGKALAN**

Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Strata Satu

(S1) Ilmu Pemerintahan



Oleh

Rizky Ramdhani

NIM ; 201810050311037

ILMU PEMERINTAHAN

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

2025

HALAMAN LEMBAR PERSETUJUAN

**Efektivitas Pengelolaan E-Government Melalui Penggunaan Aplikasi
SitaNDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) di Dinas Komunikasu
Dan Informatika) Kabupaten Bangakalan**

Diajukan Oleh:

RIZKY RAMDHANI
201810050311037

Telah disetujui

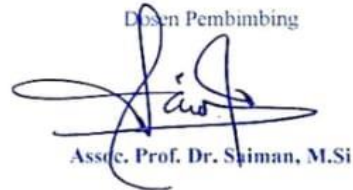
Pada hari / tanggal, Jumat / 18 Juni 2025

Ka. Prodi Ilmu Pemerintahan



Muhammad Kamil, S.IP., M.A

Dosen Pembimbing



Assoc. Prof. Dr. Spiman, M.Si

Mengetahui

Mengetahui
Dekan I FISIP UMM

Nurramadhin Kholiq Rijal, S.IP., M.Hub.Int

HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN

SKRIPSI

Efektivitas Pengelolaan E-Government Melalui Penggunaan Aplikasi SItaNDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) di Dinas Komunikasi Dan Informatika) Kabupaten Bangakalan

Dipersiapkan dan disusun oleh:


Rizky Ramdhani
201810050311037

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji Skripsi dan dinyatakan
L U L U S

Sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana (S1) Ilmu Pemerintahan Pada hari Jumat, 20 Juni 2025 Dihadapan Dewan Penguji

Dewan Penguji:

1. Assoc. Prof. Dr. Saiman, M.Si

()

2. Drs. Krishno Hadi, M.A

()

3. Iradhat Taqwa Shidi, S.IP., M.A

()

Mengetahui
Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik



Najafuddin Khairul Khal, S.IP., M.Hub.Int

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS



UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
MALANG

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

fsip.umm.ac.id | fsip@umm.ac.id

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Rizky Ramdhani
NIM : 201810050311037
Jurusan : Ilmu Pemerintahan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Malang

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa

1. Tugas Akhir dengan Judul :
Efektivitas Pengelolaan E-Government Melalui Penggunaan Aplikasi SitaNDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) di Dinas Komunika Su Dan Informatika) Kabupaten Bangkalan DOSEN adalah hasil karya saya, dan dalam naskah tugas akhir ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademik di suatu Perguruan Tinggi, dan tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, baik sebagian ataupun keseluruhan, kecuali yang secara tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka
2. Apabila ternyata di dalam naskah tugas akhir ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur PLAGIASI, saya bersedia TUGAS AKHIR INI DIGUGURKAN dan GELAR AKADEMIK YANG TELAH SAYA PEROLEH DIBATALKAN, serta diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
3. Tugas akhir ini dapat dijadikan sumber pustaka yang merupakan HAK BEBAS ROYALTY NON EKSKLUSIF.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, Rabu 18 Juni 2025
Yang Menyatakan,


METERAI TEMPEL
21AMX370011646
Rizky Ramdhani



Kampus I
Jl. Semarang 1 Malang, Jawa Timur
P. +62 341 551 253 (Hunting)
F. +62 341 400 425

Kampus II
Jl. Bendoan Sutani No 105 Malang, Jawa Timur
P. +62 341 551 149 (Hunting)
F. +62 341 562 000

Kampus III
Jl. Raya Tlogomas No 240 Malang, Jawa Timur
P. +62 341 454 318 (Hunting)
F. +62 341 450 435
E. webmaster@umm.ac.id

HALAMAN LEMBAR CEK PLAGIASI



LEMBAGA PENGEMBANGAN PUBLIKASI ILMIAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG
Kampus III – Jl. Raya Tlogomas No. 246 Malang 65144
Telp. (0341) 460435 Ext. 243 E-mail: lppi@umm.ac.id

SURAT KETERANGAN CEK PLAGIASI
PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

Berdasarkan peraturan Rektor Nomor 2 Tahun 2017 tentang pelaksanaan Deteksi Plagiasi pada karya Ilmiah Mahasiswa di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Malang. Telah dilakukan cek orisinalitas karya ilmiah mahasiswa berikut:

Nama : Rizky Ramdhani
NIM : 201810050311037
Judul TA/Skripsi : Efektivitas Pengelolaan E-Government Dalam Penggunaan Aplikasi SiTANDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) di Dinas Komunikasi dan Informatika (DISKOMINFO) Kabupaten Bangkalan
Pembimbing : Dr Saiman M.Si

Setelah dilakukan cek orisinalitas karya, maka dengan ini menerangkan mahasiswa berikut telah memenuhi syarat untuk mengikuti Ujian Skripsi pada Program Studi Ilmu Pemerintahan dengan hasil sebagai berikut:

No	Bab I	Bab II	Bab III	Bab IV	Bab V
1	10 %	6 %	15 %	5 %	3 %

Administrator,

Muhammad Iqbal, S.Pd.



Malang, 30 Juli 2025

Ka. Prodi Ilmu Pemerintahan

Muhammad Kamil, S.IP., MA

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.WB

Dengan mengucapkan ‘Bismillahirrahmanirrahim’ segala puji dan syukur panjatkan kepada Allah SWT Sang Maha Segalanya yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya dan sholawat serta salam yang selalu terucapkan kepada Baginda Nabi besar Nabi Muhammad SAW, beserta keluarga, sahabat, dan umatnya., Sehingga penulis mampu menyelesaikan naskah tugas akhir ini

Naskah tugas akhir ini pada skripsi yang berjudul “Efektifitas Pengelolaan Aplikasi E-government Melalui Aplikasi SiTande (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bangkalan” Skripsi ini ditulis dalam rangka memenuhi syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Pemerintahan (S.IP) di program studi Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Muhammadiyah Malang

Dalam penyelesaian studi dan penyusunan skripsi ini, penulis banyak menyadari akan hambatan-hambatan dan keterbatasan pengetahuan selama penyelesaian studi serta bantuan baik dalam bimbingan juga arahan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung selama penyusunan skripsi ini. Sehingga penulis mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat;

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah meridhai dan memberikan kemudahan dalam menyelesaikan skripsi ini
2. Bapak Prof. Dr Nazaruddin Malik, SE., M.Si selaku rektor Universitas Muhammadiyah Malang yang sudah memberikan fasilitas memadai selama proses penyelesaian studi berlangsung
3. Bapak Prof. Dr. Muslimin Machmud, M.Si., Ph.D., selaku Dekan Fakultasn Ilmu Sosial dan Ilmu Politik beserta para jajarannya
4. Bapak Muhammad Kamil, S.IP., MA, selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan sudah memberikan pengetahua selama proses pembelajaran yang banyak dapatkan selama penyelesaian studi berlangsung

5. Bapak Assoc. Prof. Dr. Saiman M,Si selaku Dosen Pembimbing tugas akhir yang sudah banyak membantu dengan kesabarannya telah memberikan arahan, saran dan bimbingan pada tulisan ini sehingga bisa selesai dengan waktu yang tepat
6. Bapak Ach. Apriyanto Romadhan, S.IP., M.A., M.Si selaku dosen pengajar yang telah banyak memberi kemudahan yang menyangkut kendala-kendala selama perkuliahan berlangsung ini
7. Kepada kedua orang tua saya, bapak Abu Mahdura dan mama Nurul Aini yang saya sangat cintai dan hormat, terimakasih karna sudah memberikan dukungan, doa restu dan jika bukan berkat doa yang tulus serta keikhlasannya dari kedua orang tua, saya tidak akan berada titik yang sudah saya mulai sejauh ini
8. Kepada Rani Narulita Maulia selaku mbak saya yang sudah sangat membantu memberikan masukan dukungan terkait perkuliahan saya dan membantu biaya kehidupan saya berada jauh dari kedua orang tua saya
9. Kepada Deva Pratiwi Ayu Lestari yang telah memberikan semangat tak pernah putus dalam perjalanan menghadapi berbagai situasi selama saya menyusun skripsi. Terimakasih sudah mau menjadi tempat ternyaman persinggahan tanpa bercerita keluh dan kesah. Tidak ada kata selain doa terbaik yang disertakan dari harapannya
10. Kepada sahabat seperjuangan Thumbusai Bakrie, Wiebi Winarto, Rafiq Rahman, Nugraha Wisnu Murti dan Kendal Wahyu Vennasa saya ucapkan terimakasih telah menjadi bagian dari cerita kehidupan berlangsung dan proses pembelajaran diri sendiri selama saya menempuh studi di Kota Malang
11. Kepada teman seperjuangan kuliah kelas Ilmu Pemerinat (A) saya ucapkan terimakasih atas waktu kebersamaan yang dilalui bersama dengan momentnya
12. Kepada Teman terdekat saya Arif Rahman saya ucapkan terimakasih sudah menjada teman yang selalu menemani bermain game Mobile Legend dan sudah memberikan pelayanan terbaik tat kala saya lagi membutukannya
13. Kepada grup KITA, Thumbusai Bakri, Ulfriandi Setiawan, Iron Albarozam Rizky Bagastianm Gibran Surya, dan Akhmad Fikri. Saya ucapkan terimakasih sudah menajadi bagian dari cerita yang sangat bermakna dan penting dalam proses kehidupan berlangsung.

14. Kepada grup BADAI Pecinta Alam saya ucapkan terimakasih telah memberikan arti sebuah kesolidaritan persaudaran yang tak pernah putus dalam hal apapun dan menjadikan arti pertemanan lebih dari sekedar persaudaraan
15. Kepada grup Kalem Team Khairul Ramadhan dan Anggit Hamidi saya ucapkan terimakasih sudah menjadi bagian dari lika liku cerita kehidupan saya
Dan yang terakhir, saya ingin mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang terlibat atas Doa dan Semangat yang telah diberikan kepada saya. Demikian naskah ini, saran dan kritik yang sifatnya membangun sangat penulis harapkan. Akhir dari kata, semoga naskah tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca.
Aaamiin

Malang, 15 Juni 2025

Rizky Ramdhani



Rizky Ramdhani 201810050311037, **EFEKTIVITAS PENGELOAAN E-GOVERNMENT DALAM PENGGUNAAN APLIKASI SiTaNDE (SISTEM TATA NASKAH DINAS ELEKTRONIK) DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA DI KABUPATEN BANGKALAN**

Dosen Pembimbing : Assoc. Prof. Dr. Saiman, M.Si

ABSTRAK

Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kabupaten Bangkalan, sebagai bagian dari pemerintahan daerah, turut berperan aktif dalam mengimplementasikan teknologi berbasis E-Government (Pemerintahan Elektronik) sebagai bagian dari upaya pemerintah pusat untuk mendorong efisiensi dan transparansi dalam pengelolaan administrasi pemerintahan. Salah satu langkah konkret yang diambil adalah pengembangan aplikasi SiTaNDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik), yang bertujuan untuk memodernisasi dan mempercepat pengelolaan dokumen dan surat resmi dalam bentuk arsip.

Jenis penelitian yang digunakan adalah kualitatif yakni suatu bentuk penelitian yang bertujuan memahami suatu masalah yang didasarkan pada penyusunan suatu gambaran yang kompleks dan komperhensif menurut pandangan yang rinci dengan teknik pengumpulan data yang digunakan melalui teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi berupa gambar atau video sebagai pendukung informasi. teori efektivitas Duncan dalam Streers terdapat 3 indikator yaitu pencapaian tujuan, integrasi, dan adaptasi. Sebagai acuan tolak ukur relevansi efektivitas yakni terlaksananya perencanaan, kurun waktu dan sasaran , prosedur dalam pelaksanaan, pelaksanaan sosialisasi dan koordinasi, sarana dan prasana yang mendukung, peningkatan kemampuan para pegawai.

Dengan acuan hasil tolak ukur tersebut telah relevan yang menunjukkan manfaat signifikan. Meskipun dalam Penggunaan aplikasi SiTaNDE di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten dikatakan relavan tentunya implementasi SiTaNDE di Diskominfo Kabupaten Bangkalan menghadapi beberapa tantangan seperti budaya kerja manual yang telah mengakar kuat menyebabkan sebagian besar pegawai enggan beralih ke sistem digital, lalu adanya keterbatasan dan problem teknis aplikasi dan kurangnya tenaga teknis yang menyebabkan aplikasi SiTaNDE tidak lagi mendapat dukungan pemeliharaan secara optimal.

Kata Kunci : Efektivitas, Aplikasi, Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik

ABSTRACT

The Department of Communication and Information (Diskominfo) of Bangkalan Regency, as part of the local government, actively participates in implementing E-Government technology as part of the central government's efforts to promote efficiency and transparency in the management of government administration. One concrete step taken is the development of the SiTaNDE application (Electronic Official Document Management System), which aims to modernize and expedite the management of documents and official letters in the form of archives.

The type of research used is qualitative, which is a form of research aimed at understanding a problem based on the preparation of a complex and comprehensive picture according to detailed views, with data collection techniques used through observation, interviews, and documentation in the form of images or videos as supporting information. Duncan's effectiveness theory in Streers includes 3 indicators: goal achievement, integration, and adaptation. As a benchmark for measuring the relevance of effectiveness, it includes the realization of planning, timeframes and objectives, procedures in implementation, the execution of socialization and coordination, supporting facilities and infrastructure, and the improvement of employee capabilities.

With these benchmark results, it has been deemed relevant, indicating significant benefits. Although the use of the SiTaNDE application in the Department of Communication and Informatics of the Regency is said to be relevant, the implementation of SiTaNDE in the Diskominfo of Bangkalan Regency certainly faces several challenges such as a deeply rooted manual work culture that causes most employees to be reluctant to switch to a digital system, as well as limitations and technical problems with the application and a lack of technical personnel that result in the SiTaNDE application no longer receiving optimal maintenance support.

Keywords: Effectiveness, Application, Electronic Office Document System

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN LEMBAR PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS	iv
HALAMAN LEMBAR CEK PLAGIASI	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	6
C. Tujuan Penelitian	6
D. Manfaat Penelitian	6
E. Definisi Konseptual	7
F. Definisi Operasional	8
G. Metode Penelitian	9
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	13
A. Penelitian Terdahulu	13
B. Kajian Teori	14
1. Efektivitas	14
2. E-Government	15
3. Aplikasi Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik	17
BAB III DESKRIPSI WILAYAH	25
A. Gambaran Umum Wilayah Kabupaten Bangkalan	25
1. Letak Geografis dan Administrasi	27
B. Gambaran Umum Dinas Komunikasi dan Informatika	26
C. Struktur Organisasi	29

1. Struktur Dinas Komunikasi dan Informatika	29
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	39
A. Pengelolaan E-Government Melalui Penggunaan Aplikasi SiTaNDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) oleh Dinas Komunikasi dan Informatika	39
1. Pencapaian Tujuan	40
2. Integrasi	49
3. Adaptasi	54
B. Faktor Pendukung dan Penghambat Penggunaan Aplikasi SiTaNDE (Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik) oleh Dinas Komunikasi dan Informatika	60
1. Faktor Pendukung	60
2. Faktor Penghambat	67
BAB V PENUTUP	73
A. Kesimpulan	73
B. Saran	74
DAFTAR PUSTAKA	76
LAMPIRAN	82

DAFTAR TABEL

2.1. Susunan Pegawai Negeri Sipil (PNS) Berdasarkan Tingkat Pendidikan	38
2.2. Susunan Tenaga Harian Lepas (THL) Berdasarkan Tingkat Pendidikan	38
2.3. Susunan Pegawai di Unit Pelayanan	38
2.4. Data Kualifikasi Teknis Pegawai	38
3.1 Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informasi	30



DAFTAR GAMBAR

1. TAMPILAN DI ADMIN	83
a) Menu Surat Masuk	83
b) Menu Development	84
c) Form Surat Perjalanan Dinas	84
d) Draft Surat Keluar	84
e) Menu Penerbitan Tanda Tangan Elektronik	85
f) Menu Surat Keluar	85
g) Menu Tutorial	86
h) Menu Statistik	86
i) Menu Management	87
j) Menu Log Aktivitas	87
k) Menu Pengaturan	88
2. TAMPILAN DI OPERATOR	89
a) Menu Surat Masuk	89
b) Menu Development	89
c) Menu Penerbitan Tanda Tangan Elektronik	90
d) Draft Surat Keluar	90
e) Menu Tutorial	91
f) Menu Statistik	91
g) Menu Arsip	92
h) Menu Pengaturan	92
3. TAMPILAN DI USER	93
a) Menu Surat Masuk Disposisi	93
b) Draft Surat Keluar	93
c) Menu Penerbitan Tanda Tangan Elektronik	94
d) Menu Tutorial	94
e) Menu Statistika	95

DAFTAR PUSTAKA

- Achmad, M., Hamsah, & Nurkadarwati. (2021). Implementasi Kebijakan Sistem E-Surat Dalam Mewujudkan E-Government Di Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmiah Administrasi Pemerintahan Daerah*, 13(1), 108–117.
- Adra, A., & Permana, I. (2023). Pemanfaatan Aplikasi Srikandi Bagi Pegawai Di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Regional Bukittinggi. *Jurnal Ilmu Administrasi Negara (JUAN)*, 11(01), 1–12. <https://doi.org/10.31629/juan.v11i01.5807>
- Aini, Y. N. (2023). Penerapan Aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) di Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika. *Konferensi Nasional Ilmu Administrasi*, 7(1), 84–88. <https://knia.stialanbandung.ac.id/index.php/knia/article/view/900>
- Angelina, T., Fajrillah, A. A. N., & Hanafi, R. (2022). Penyusunan Enterprise Arsitektur SPBE Pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Program Perencanaan Pengembangan dan Evaluasi Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Barat. *Jurnal Ilmiah Teknologi Informasi Asia*, 16(2), 85. <https://doi.org/10.32815/jitika.v16i2.762>
- Anggita, D. P., Deliarnoor, N. A., & Kasman, A. (2025). *Pengelolaan Arsip Aktif Menggunakan Aplikasi Surat Menyurat Elektronik Aplikasi Negara (SULTAN) di Dinas Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Bandung Tahun 2024*. 7(2), 1064–1076.
- Arief, A., & Yunus Abbas, M. (2021). Kajian Literatur (Systematic Literature Review): Kendala Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE). *PROtek : Jurnal Ilmiah Teknik Elektro*, 8(1), 1–6. <https://doi.org/10.33387/protk.v8i1.1978>
- Arief, V., & Yuardani, A. M. (2018). The Effectiveness of the Application of the E-Government Concept in the Form of an Electronic Application for the Village in Sungaibangkong Village, Pontianak District, Pontianak City, West Kalimantan Province. *TRANSFORMASI: Jurnal Manajemen Pemerintahan*, 10(2), 155–163.

- Bahari, K. M., & Frinaldi, A. (2023). Inovasi Pengolahan Arsip Dinamis Melalui Aplikasi SRIKANDI Di Kabupaten Solok. *JIMPS: Jurnal Ilmiah Mahasiswa Pendidikan Sejarah*, 8(2), 874–879. <http://jim.unsyiah.ac.id/sejarah/mm>
- Bintang, M., & Fadil, M. (2022). Analisis Pengembangan E-Office Dalam Pelaksanaan E-Government Pada Dinas Komunikasi, Statistik Dan Persandian Kota Bekasi. *Governance*, 10(1), 35–45. <https://doi.org/10.33558/governance.v10i1.5632>.
- Choirunnisa, L., Oktaviana, T. H. C., Ridlo, A. A., & Rohmah, E. I. (2023). Peran Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE) Dalam Meningkatkan Aksesibilitas Pelayanan Publik di Indonesia. *Sosio Yustisia: Jurnal Hukum Dan Perubahan Sosial*, 3(1), 71–95. <https://doi.org/10.15642/sosyus.v3i1.401>
- Devega, M., & Yuhelmi. (2023). Sosialisasi Aplikasi Srikandi Pada Kecamatan Sail Pekanbaru. *J-COSCIS: Journal of Computer Science Community Service*, 3(2), 120–126. <https://doi.org/10.31849/jcscis.v3i2.12927>
- Harisdayanti, D., Fauzi, R., & Mulyana, R. (2020). *Perancangan Manajemen Risiko Operasional Pada Spbe/E-Gov Berdasarkan Permen Panrb Nomor 5 Tahun 2020: Studi Kasus Pemerintah Kabupaten Bandung Operational Risk Management Design on E-Gov/Spbe Based on Permen Panrb Nomor 5 Tahun 2020: Case Study Government of Bandung Regency*. 7(2), 7348–7353.
- Haryanto, K. W., & Bakhrudin, M. (2021). Sistem Informasi Tata Naskah Dinas Elektronik Di Instansi Kecamatan Pandaan Dan Pemerintah Desa Menggunakan Metode Waterfall. *Spirit*, 13(2), 2–6. <https://doi.org/10.53567/spirit.v13i2.211>.
- Hazmi, E. G., & Prasetyawan, Y. Y. (2019). Manajemen Organisasi Arsip Dengan Asas Sentralisasi Oleh Subbagian Tata Usaha Sekretariat Dprd Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(4), 161–170.
- Ilmu, S., Negara, A., Fanida, E. H., Ap, S., & Ap, M. (n.d.). *Penerapan Aplikasi Elektronik Tata Naskah (E-Taka) di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur Rahmawati Tri Maharani Abstrak*. 1204067424, 1–7.

- Jetisya Putri, W., Dhanny Alsunah, M., & Lidia Sandi, F. (2021). Analisis Kinerja Pegawai Dalam Pengelolaan Surat Menyurat Sesuai Tata Naskah Dinas (Stud: Sekretariat Kantor Camat Kumun Debai). *JAN Maha*, 3(10), 31–47.
- Kota, P., & Tahun, B. (2024). *P-issn: 2776-401x e-issn :2776-4028 efektivitas tata naskah dinas secara elektronik (tnde) menggunakan aplikasi*. 4(November), 274–282.
- Latifah, A. (2021). Elektronik Diskominfo Kabupaten Pemalang. *Science And Engineering National Seminar*, 6(Sens 6), 350–357.
- Lolytasari, L., & Dirsanala, A. (2023). Digitalisasi Arsip Dalam Mendukung Pelaksanaan E-Government. *Shaut Al-Maktabah: Jurnal Perpustakaan, Arsip Dan Dokumentasi*, 15(1), 18–30. <https://doi.org/10.37108/shaut.v15i1.963>
- Naftali Josilina, G., & Prathama, A. (2024). SJIAS Inovasi Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik Sebagai Optimalisasi Tata Persuratan. *Societas: Jurnal Ilmu Administrasi Dan Sosial*, 13(1), 2354–7693. <http://ejournal.unmus.ac.id/index.php/societas>.
- Nugraha, H. (2019). ... Implementasi Inovasi di Sektor Publik Studi pada Inovasi E-Office Satu Pintu di Puslatbang PKASN LAN Innovation Model in The Public Sector Innovation Case *Jurnal Wacana Kinerja*, 22(November), 183–196. [http://download.garuda.kemdikbud.go.id/article.php?article=1261645&val=13786&title=Model Implementasi Inovasi Di Sektor Publik Studi pada Inovasi E-Office Satu Pintu di Puslatbang PKASN LAN](http://download.garuda.kemdikbud.go.id/article.php?article=1261645&val=13786&title=Model%20Implementasi%20Inovasi%20Di%20Sektor%20Publik%20Studi%20pada%20Inovasi%20E-Office%20Satu%20Pintu%20di%20Puslatbang%20PKASN%20LAN)
- Nugraha, B. A., Perdanakusuma, A. R., & Rachmadi, A. (2020). Analisa Manajemen Risiko pada Sistem Informasi Tata Naskah Dinas Elektronik dengan Kerangka Kerja NIST 800-30 pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Timur. *J-Ptiik.Ub.Ac.Id*, 4(1), 223–231. <http://j-ptiik.ub.ac.id>.
- Nur, A., Zalfaa Alfathi Mohi, N., Tuloli, M. S., & Muthia. (2023). Analisis Aplikasi SRIKANDI Menggunakan Metode TAM. *DIFFUSION: Journal of System And*

- Pakpahan, R. A., & Utami, D. A. (2025). *PENGELOLAAN ARSIP SURAT MASUK DI DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL PROVINSI JAWA TIMUR MELALUI APLIKASI TATA NASKAH DINAS ELEKTRONIK (TNDE) Management Of Incoming Letter Archives At The East Java Provincial Energy And Mineral Resources Office Through The Electronic Official Manuscript System Application (TNDE)*. 4, 211–222.
- Pamulasari, W., Suryana, N., Studi, P., Informasi, S., & Kebangsaan, U. (2020). *Surat Web*. 3, 34–41.
- Prajanti, A. D. (2010). Tinjauan Manajemen Proyek Pada Implementasi Tata Naskah Dinas Elektronik Di Pemerintahan Indonesia Menuju Reformasi *Academia.Edu*.http://www.academia.edu/download/55264561/manajemen_proyek__implementasi_tata_naskah_dinas_elektronik.pdf
- Prasetyo A, Darmawan M, & Moelyana R. (2019). Analisis dan Perancangan Tata Kelola Data Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Domain Data Quality Management pada Dama DMBOK V2 (Studi Kasus : Diskominfotik KBB) Analysis and Design of Data Governance System Based on Electronic Domain Quality Data Man. *E-Proceeding of Engineering*, 6(2), 7775–7786.
- Publik, J. R., Daerah, P., Bangkalan, K., Bangkalan, K., Masalah, R., Bangkalan, P. K., & Bangkalan, K. (2024). *PELAKSANAAN E-PROCUREMENT DI PEMERINTAH KABUPATEN BANGKALAN Program Studi Administrasi Publik , Fakultas Ilmu Admiministrasi , Universitas Islam Malang , Jl . MT Haryono 193 Malang , 65144 , Indonesia Pendahuluan Tinjauan Pustaka Metode Penelitian*. 18(6), 10–17.
- Puspitasari, N. Y., & Pane, A. A. (2020). Strategi Tata Kelola Perencanaan dan Pemanfaatan TIK Guna Mendukung Peningkatan Kualitas SPBE di BSN. *Pertemuan Dan Presentasi Ilmiah Standardisasi*, 2019, 273–282.
<https://doi.org/10.31153/ppis.2019.30>

- Rafie, A., & Martono, H. Y. (2021). Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik. *Transformasi Dan Inovasi: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 1(1), 1–7. <https://doi.org/10.26740/jpm.v1n1.p1-7>
- Ridwandono, D., Afandi, M. I., & Wahyuni, E. D. (2023). Sistem Repository Produk Hukum Dan Naskah Dinas Legal Documents Repository Systems. *Jurnal Sistem Informasi Dan Bisnis Cerdas*, 16(2), 60–69.
- Rizky Pratama Yoga. (2024). Analisa Dan Perancangan Sistem Informasi Akademik. *OKTAL : Jurnal Ilmu Komputer Dan Science*, 3(7), 1739–1748.
- Rusdy, R. M. I. R., & Flambonita, S. (2023). Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Spbe) Di Pemerintah Daerah Untuk Mewujudkan Good Governance. *Lex LATA*, 5(2), 218–239. <https://doi.org/10.28946/lexl.v5i2.2351>
- Rustan, I. (2018). Pelaksanaan dan Fungsi Pemeliharaan Arsip pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah Kabupaten Mamasa. *Journal of Chemical Information and Modeling*, 53(9), 1689–1699. <https://journal.lppm-unasman.ac.id/index.php/mitzal/article/view/285>
- Siregar, M. S., & Syakrani, S. (2023). Implementasi Aplikasi Sistem Naskah Dinas Elektronik (Sinde) Dalam Sistem Layanan Persuratan Di Balai Bahasa Provinsi Kalimantan Selatan. *AS-SIYASAH : Jurnal Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik*, 8(2), 140. <https://doi.org/10.31602/as.v8i2.12122>
- Suci, D. A., Tohopi, R., Tantu, R., Publik, A., Gorontalo, U. N., Tata, P., Dinas, N., Dinas, T. N., & Elektronik, B. (2024). *PENGELOLAAN ADMINISTRASI SURAT MENYURAT*. 2.
- Susanti, T., Sholikhah, F., & Mareta, M. (2018). Pengembangan Model Aplikasi E-Surat Sebagai Upaya Peningkatan. *Jurnal UGM*, 1(1), 20–30.
- Tnde, E., Kantor, D. I., & Wilayah, B. (2025). *JURNAL LOCUS: Penelitian & Pengabdian IMPLEMENTASI KEBIJAKAN TATA NASKAH DINAS*. 4(5). <https://doi.org/10.58344/locus.v4i5.4028>

- Oktaviana, D. (2020). Identifikasi Digital Curation Pada Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik (Tnde) Kementerian Pertanian Republik Indonesia. *Maktabatuna*, 187–194. <https://ejournal.uinib.ac.id/jurnal/index.php/maktabatuna/article/view/3005>
- Tohopi, R., & Hulinggi, P. A. (2023). Penerapan E- Government Melalui Kebijakan Teknologi, Informasi dan Komunikasi Berbasis Website Desa di Kecamatan Lemito Kabupaten Pohuwato. *PUBLIKA : Jurnal Ilmu Administrasi Publik*, 9(1), 14–24. [https://doi.org/10.25299/jiap.2023.vol9\(1\).11130](https://doi.org/10.25299/jiap.2023.vol9(1).11130)
- Kennedy, A., Surya, W. H., & Wartoyo, F. X. (2024). Tantangan dan Solusi Penerapan E-Government di Indonesia. *Jurnal Terapan Pemerintahan Minangkabau*, 4(2), 134–147. <https://doi.org/10.33701/jtpm.v4i2.4459>
- Sahlan, M. F. F., & SAS, A. (2025). Analisis Tingkat Kematangan Website Utama Pemerintah Kabupaten Takalar Menggunakan Pendekatan Maturity Model E-Government. *TeknoIS: Jurnal Ilmiah Teknologi Informasi Dan Sains*, *(*)**, **_***. <https://teknois.unbin.ac.id/JBS/>