

**ANALISIS IMPLEMENTASI KEBIJAKAN TRANSISI PAUD
KE SD YANG MENYENANGKAN DI KECAMATAN BAJENG**

TESIS

**Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Memperoleh Derajat Gelar S-2 Program
Studi Magister Pedagogi**



Disusun oleh:

RUSNI ABD LATIEF

NIM : 202310660211044

**DIREKTORAT PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG
Desember 2024**

**ANALISIS PROBLEMATIKA EKISTENSI BIMBINGAN
KONSELING DALAM PELAKSANAAN BIMBINGAN
KARIR DI SMAS MUHAMMADIYAH LIMBUNG**

RUSNI ABD LATIEF
202310660211044

Telah disetujui

Pada hari/tanggal, Senin/ 30 Desember 2024

Pembimbing Utama



Dr. Nurul Zuriyah

Pembimbing Pendamping



Dr. Siti Fatimah Soenaryo



Ketua Program Studi
Magister Pedagogi



Dr. Agus Tinus

TESIS

Dipersiapkan dan disusun oleh :

RUSNI ABD LATIEF

202310660211044

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
pada hari/tanggal, Senin / 30 Desember 2024
dan dinyatakan memenuhi syarat sebagai kelengkapan
memperoleh gelar Magister/Profesi di Program Pascasarjana
Universitas Muhammadiyah Malang

SUSUNAN DEWAN PENGUJI

Ketua : **Assc.Prof.Dr. Nurul Zuriyah, M.Si.**

Sekretaris : **Assa.Prof.Dr. Siti Fatimah Soenaryo, M.Pd**

Penguji I : **Prof. Dr. Mohammad Syaifuddin, MM.**

Penguji II : **Dr. Budiono, M.Si**

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karunianya sehingga tesis berjudul “Analisis Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng” dapat terselesaikan.

Selama penyusunan tesis ini, penulis sadar bahwa semuanya tidak dapat terselesaikan dengan baik tanpa bimbingan, arahan dan motivasi baik secara langsung atau tidak langsung dari segenap pihak, penulis mengucapkan terimakasih tidak terhingga kepada :

1. Suami tercinta, anak-anak, kedua orang tua dan seluruh keluarga yang selalu mendukung, memotivasi dan memberikan semangat dalam penyelesaian tesis.
2. Prof, Latipun, Ph.D. sebagai Direktorat Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Malang.
3. Dr. Agus Tinus, M.Pd. sebagai Kaprodi Magister Pedagogi Universitas Muhammadiyah Malang.
4. Prof. Dr. Nurul Zuriah, M.Si dan Prof. Dr. Sitti Fatimah, M.Pd sebagai pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu, membimbing dengan penuh kesabaran dan memberikan saran dalam penyelesaian tesis.
5. Segenap staf pengajar Program Magister Pedagogi yang telah banyak memberikan arahan dalam penyempurnaan tesis.
6. Seluruh Teman-teman Prodi Magister yang saling mendukung dalam penyelesaian tesis.
7. Ibu Harianti, S.Sos,M.Si selaku Kabid PAUD Kabupaten Gowa yang telah mendukung penyelesaian tesis.
8. Pengawas bina Dra. Hj. Syamsiah Bundu, M.Pd dan Bapak Dr.H. Akhmad Sakti. M.Pd yang memberikan saran dan arahan dan seluruh Kepala Sekolah dan Guru TK dan SD di Kecamatan Bajeng yang telah membantu memberikan informasi terkait penelitian tesis.
9. Kepala sekolah dan segenap guru, orang tua murid dan seluruh peserta didik TK Aisyiah Bone Cabang Borimatangkasa.

DAFTAR ISI

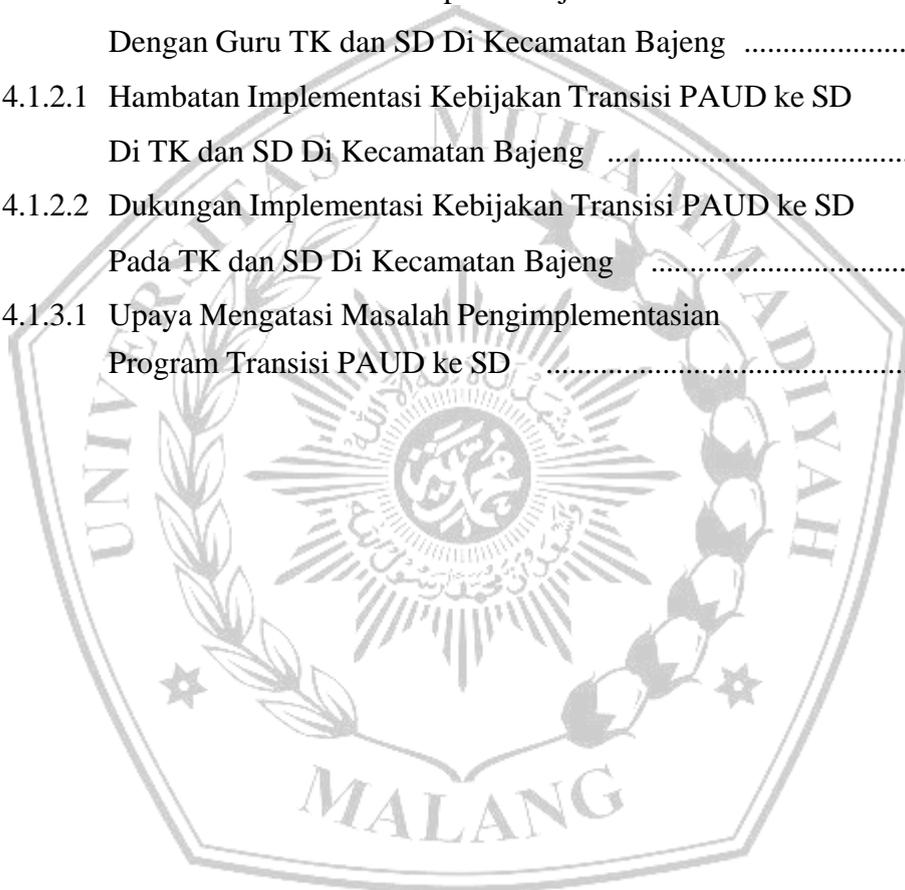
SAMPUL DEPAN	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN DAFTAR PENGUJI	iv
KATA PENGANGAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
LEMBAR PERNYATAAN	ix
ABSTRAK DAN KATA KUNCI	x
1. PENDAHULUAN	1
2. KAJIAN PUSTAKA	4
2.1 Masa Transisi PAUD ke SD	4
2.2 Tujuan Pengelolaan Masa Transisi PAUD ke SD	5
2.3 Manfaat Pengelolaan Masa Transisi PAUD ke SD	7
2.4 Kebijakan Pemkab Gowa tentang PAUD	8
2.5 Penelitian Sebelumnya.....	11
3. METODE PENELITIAN	13
3.1 Jenis Penelitian	13
3.2 Tempat Penelitian	13
3.3 Subjek Penelitian	15
3.4 Teknik Pengumpulan Data	15
3.5 Analisis Data.....	15
3.6 Keabsahan Data	16
4. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	16
4.1 Hasil Penelitian.....	16
4.1.1 Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng.....	16
4.1.2 Hambatan dan Dukungan Implementasi Kebijakan Peralihan PAUD ke Sekolah Dasar di wilayah Kecamatan Bajeng.....	22
4.1.3 Upaya Mengatasi Masalah Implementasi Transisi PAUD ke SD.....	25
4.2 PEMBAHASAN	27
4.2.1 Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng	27

4.2.2 Hambatan dan Dukungan Implementasi Kebijakan Peralihan PAUD ke Sekolah Dasar di wilayah Kecamatan Bajeng	28
4.2.3 Upaya Mengatasi Masalah Implementasi Transisi PAUD ke SD	29
5 SIMPULAN DAN SARAN	30
4.3.1 Simpulan	30
4.3.2 Saran-saran	31
6. DAFTAR PUSTAKA	32



DAFTAR TABEL

Tabel 2.5.1	Persamaan dan Perbedaan Penelitian	11
Tabel 3.2.1	Tempat Pelaksanaan Penelitian	13
Tabel 3.2.2	Sebaran Lokasi Penelitian	14
Tabel 4.1.1.1	Hasil Pengamatan Pelaksanaan Pemanfaatan Masa Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng	16
Tabel 4.1.1.2	Hasil Wawancara Peneerapan Kebijakan Transisi PAUD ke SD Dengan Guru TK dan SD Di Kecamatan Bajeng	19
Tabel 4.1.2.1	Hambatan Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD Di TK dan SD Di Kecamatan Bajeng	22
Tabel 4.1.2.2	Dukungan Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD Pada TK dan SD Di Kecamatan Bajeng	23
Tabel 4.1.3.1	Upaya Mengatasi Masalah Pengimplementasian Program Transisi PAUD ke SD	26



DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1 Pedoman Observasi (Daftar Cek) Implementasi Program Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng	36
2. Daftar Wawancara.....	37
3. Dokumentasi Wawancara	38
Dokumen Kebijakan Penerapan Masa Transisi PAUD ke SD di Kabupaten Gowa	



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : **Rusni Abd Latief**
NIM : **202310660211044**
Program Studi : **Magister Pedagogi**

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. TESIS dengan judul : **ANALISIS IMPLEMENTASI KEBIJAKAN TRANSISI PAUD KE SD YANG MENYENANGKAN DI KECAMATAN BAJENG** Adalah karya saya dan dalam naskah Tesis ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademik di suatu Perguruan Tinggi dan tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, baik sebagian maupun keseluruhan, kecuali yang secara tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dalam daftar pustaka.
2. Apabila ternyata dalam naskah Tesis ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur **PLAGIASI**, saya bersedia Tesis ini **DIGUGURKAN** dan **GELAR AKADEMIK YANG TELAH SAYA PEROLEH DIBATALKAN**, serta diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
3. Tesis ini dapat dijadikan sumber pustaka yang merupakan **HAK BEBAS ROYALTY NON EKSKLUSIF**.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 31 Desember 2024

kan,

78AMX10951655

Rusni Abd Latief

ABSTRAK

Rusni Abd Latief. 2023. Analisis Implementasi Masa Transisi PAUD ke SD yang Menyenangkan di Kecamatan Bajeng. Dibimbing oleh Assc.Prof.Dr. Nurul Zuriah, M.Si dan Assc.Prof.Dr. Sitti Fatimah Soenaryo, M.Pd.

Bagaimana gambaran implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng? Faktor-faktor apa yang mendukung dan menghambat implementasi transisi PAUD ke SD, dan upaya yang dapat dilakukan guna mengatasi masalah dalam pengimplementasian transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng? Tujuan penelitian ini adalah mengetahui sejauh mana kebijakan transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng telah diimplementasikan, dukungan dan hambatan pengimplementasian kebijakan transisi PAUD ke SD, dan mengetahui upaya mengatasi masalah implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis studi kasus. Subjek penelitian adalah Taman Kanak-kanak Aisyiyah Bustanul Athfal III Paranga dan SD Negeri Romang Rappoa Desa Bone Kecamatan Bajeng kabupaten Gowa. Data dikumpulkan dengan cara observasi dan Wawancara, serta Dokumentasi. Data diolah dengan teknik analisis model Miles dan Huberman. Hasil Analisis menunjukkan bahwa: (1) Kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng telah terlaksana dengan baik. (2) Keberhasilan penerapan program transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng didukung oleh berbagai pihak, antara lain Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa, pengawas bina TK dan SD, kepala sekolah, guru dan orang tua anak didik dan juga teman sebaya anak didik. (3) Upaya yang dilakukan dalam mengimplementasikan kebijakan transisi PAUD-SD yang menyenangkan di kecamatan Bajeng yaitu sosialisasi kebijakan kepada seluruh instansi di Kecamatan Bajeng Kabupaten Gowa, mengeluarkan surat edaran, membentuk Forum Komunikasi PAUD-SD Kabupaten Gowa, melakukan sosialisasi dan advokasi transisi PAUD-SD, dan menawarkan pengembangan profesional dan dukungan kepada para pendidik .

Kata Kunci: *implementasi; kebijakan; transisi PAUD ke SD*

ABSTRACT

Rusni Abd Latief. 2023. Analysis of the Implementation of a Fun Transition Period from PAUD to SD in Bajeng District. Guided by Assc.Prof.Dr. Nurui Zuriah, M.Si. and Assc.Prof.Dr.Sitti Fatimah Soenaryo, M.Pd.

What is the description of the implementation of a pleasant PAUD to SD transition policy in Bajeng District? What factors support and hinder the implementation of PAUD to SD transition, and what efforts can be taken to overcome problems in implementing PAUD to SD transition in Bajeng District? The aim of this research is to find out the extent to which the PAUD to SD transition policy in Bajeng District has been implemented, the support and obstacles to implementing the PAUD to SD transition policy, and to find out efforts to overcome the problems of implementing the PAUD to SD transition policy. This research uses a qualitative approach with a case study type. The research subjects were Aisyiyah Bustanul Athfal III Paranga Kindergarten and Romang Rappoa Elementary School, Bone Village, Bajeng District, Gowa Regency. Data was collected by means of observation, interviews, and documentation. The data was processed using the Miles and Huberman model analysis technique. The results of the analysis show that: (1) The pleasant PAUD to SD transition policy in Bajeng District has been implemented well. (2) The successful implementation of the PAUD to SD transition program in Bajeng District is supported by various parties, including the Gowa Regency Education Office, kindergarten and elementary school supervisors, school principals, teachers and parents of students and also the students' peers. (3) Efforts made to implement a pleasant PAUD-SD transition policy in Bajeng sub-district, namely socializing the policy to all agencies in Bajeng Sub-district, Gowa Regency, issuing circulars, forming the Gowa Regency PAUD-SD Communication Forum, conducting socialization and advocacy for the PAUD-SD transition elementary school, and offers professional development and support to educators.

Keywords: implementation; policy; PAUD to SD transition

1. Pendahuluan

Pendidikan merupakan investasi yang sangat besar dan berharga bagi suatu negara. Negara yang berhasil membangun dan mengembangkan pendidikannya, maka mereka akan menjadi negara dan bangsa yang kuat, yang menguasai peradaban global. Sebaliknya, negara yang terkebelakang dalam pendidikan warganya pun akan menjadi negara dan bangsa yang terkebelang.

Sebagai Negara yang ingin maju dan terus berkembang, Indonesia terus berupaya membangun dan mengembangkan pendidikannya. Hal ini terlihat, dari berbagai upaya yang dilakukan oleh pemerintah Indonesia, misalnya pada satu dekade terakhir, mewajibkan warga negaranya untuk mendapatkan pendidikan dengan gerakan wajib belajar. Hingga saat ini, program tersebut sudah menjadi program wajib belajar 13 tahun yang dimulai dari pendidikan anak usia dini (PAUD).

Berdasarkan UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, PAUD dikatakan sebagai upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak yang baru lahir sampai usia enam tahun. Kegiatan pendidikannya dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani serta rohani anak agar memiliki kesiapan memasuki pendidikan lebih lanjut. Kegiatan pembelajarannya dilakukan melalui bermain dan pembiasaan.

Memasuki jenjang Sekolah Dasar (SD), anak didik sepertinya memasuki dunia baru yang asing, yaitu dunia sekolah yang sangat formal dan penuh dengan instruksi. Akhmad Sakti menjelaskan bahwa “Menghilangkan bermain dalam pembelajaran bagi anak tentu membuat tekanan psikologis yang amat berat bagi mereka dan tentu dapat mengganggu perkembangan belajarnya. Karena itu, kelas I SD seharusnya menjadi kelas transisi yang memungkinkan terjadi proses penyesuaian dalam semua aspek” (Akhmad Sakti, 2021:62-63).

Sejalan dengan hal tersebut, Apostolau menjelaskan bahwa “Transisi dari PAUD ke sekolah dasar merupakan periode kritis yang membutuhkan pertimbangan kebijakan yang cermat untuk memastikan penyesuaian yang lancar

dan sukses bagi anak-anak (Apostolau, 2022). Dikatakan masa kritis sebab pada masa ini terjadi proses peralihan kebiasaan anak didik dari belajar melalui bermain dan pembiasaan, ke kegiatan yang formal dan instruktif. Karena itu, diperlukan suatu rangkaian kegiatan yang memungkinkan anak didik mengalami proses adaptasi, yang dinamakan program transisi PAUD ke SD.

Transisi dari Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ke Sekolah Dasar (SD) merupakan fase penting dalam perjalanan pendidikan anak, khususnya dalam konteks Kecamatan Bajeng. Transisi ini sering kali ditandai dengan berbagai kebijakan yang bertujuan untuk memastikan kelancaran dan pengalaman yang menyenangkan bagi anak-anak dan pendidik. Penelitian terbaru menyoroti pentingnya strategi inovatif, seperti pelaksanaan program Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) selama dua minggu yang memfasilitasi pertukaran guru antara PAUD dan SD kelas awal. Pendekatan ini menumbuhkan kolaborasi dan tanggung jawab bersama di antara para pendidik, yang sangat penting untuk menciptakan lingkungan belajar yang mendukung selama masa transisi ini.

Program MPLS sejalan dengan temuan-temuan dari berbagai studi yang menekankan pentingnya praktik transisi yang efektif. Sebagai contoh, sebuah penelitian yang menganalisis pelaksanaan transisi pendidikan anak usia dini menyoroti efektivitas pendekatan pembelajaran yang menyenangkan dalam memudahkan transisi dari PAUD ke SD (Khuluqo & Nuraini, 2024). Penelitian ini menggarisbawahi pentingnya metode pengajaran yang menarik yang dapat mengurangi kecemasan yang sering dikaitkan dengan perpindahan ke lingkungan pendidikan yang baru. Selain itu, pertukaran kolaboratif antara guru dapat meningkatkan praktik pedagogis, karena memungkinkan untuk berbagi strategi dan wawasan pengajaran yang beragam, yang pada akhirnya bermanfaat bagi para siswa (Hangastuti et al., 2024).

Selain itu, tidak adanya tes calistung (membaca, menulis, dan berhitung) selama proses penerimaan peserta didik baru (PPDB) merupakan langkah progresif untuk mengurangi tekanan pada peserta didik usia dini. Hal ini sejalan dengan temuan yang mengadvokasi pendekatan yang lebih holistik terhadap pendidikan

anak usia dini, yang memprioritaskan kesesuaian perkembangan daripada tes standar (Nasir, 2018). Fokus pada pengalaman belajar yang menyenangkan daripada penilaian yang kaku dapat secara signifikan memengaruhi motivasi dan keterlibatan anak, sehingga menumbuhkan sikap positif terhadap pembelajaran sejak usia dini (Gunawan et al., 2024).

Kebaruan dari penelitian ini terletak pada kebijakan khusus pertukaran guru selama MPLS, yang belum banyak dieksplorasi dalam literatur yang ada. Kebijakan ini tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan pengalaman transisi, tetapi juga berupaya membangun kerangka kerja kolaboratif antara pendidik PAUD dan SD. Kolaborasi ini sangat penting, karena memungkinkan para guru untuk menyelaraskan metodologi dan ekspektasi pengajaran mereka, sehingga memberikan pengalaman belajar yang konsisten bagi para siswa (Sum & Bora, 2024).

Program transisi ini bertujuan membangun *scapolding* yang dapat membantu anak didik memasuki proses adaptasi belajar. Scapolding ini berupa program kegiatan menarik yang sengaja dirancang agar anak didik tertarik dan mau ikut belajar. Apostolou menekankan bahwa “Program transisi PAUD ke SD harus menciptakan kesinambungan antara pengalaman PAUD dan sekolah dasar, dengan memfasilitasi strategi untuk mendukung penyesuaian anak di kelas satu” (Apostolou, 2022).

Berkenaan dengan hal tersebut, hal yang sangat penting diperhatikan adalah kualitas pengasuhan dan pendidikan yang diselenggarakan. Mlimahadala menjelaskan bahwa “Kualitas pengasuhan dan pendidikan tersebut secara signifikan sangat berdampak pada perkembangan anak dan kesiapan mereka untuk mengikuti pendidikan formal” (Mlimahadala & Osaki, 2023). Dalam hal ini, peran dan fungsi pendidik PAUD sangat menentukan. Sekalipun program yang disusun sangat baik, tetapi pendidik yang menjalankannya kurang terampil, program tersebut tidak berarti apa-apa. Press et al menjelaskan bahwa “Pendidik anak usia dini yang terampil dan berpengetahuan luas sangat penting bagi keberhasilan sistem pendidikan dan pengasuhan anak usia dini” (Press et al., 2020).

Selain kualitas pengasuhan dan pendidikan ada satu hal yang tidak kalah pentingnya dalam menyukseskan program transisi PAUD ke SD ini, yaitu kebijakan pemerintah. Li menjelaskan bahwa “Kebijakan pemerintah terkait pendidikan anak usia dini memainkan peran penting dalam membentuk pengalaman anak-anak dan keluarga selama masa transisi ini. Pengembangan kebijakan pendidikan anak usia dini berdasarkan prinsip-prinsip kesetaraan dan kualitas melibatkan berbagai tahapan, termasuk pembangunan sistem kebijakan, pengembangan, sistematisasi, dan kemajuan yang mantap” (Li, 2023).

Kebijakan yang dapat menjamin keberhasilan program transisi dari PAUD ke sekolah dasar adalah kebijakan yang komprehensif dan memprioritaskan kesinambungan, kualitas, kesetaraan, serta kolaborasi antara berbagai sektor pendidikan. Kebijakan-kebijakan tersebut harus didasari oleh penelitian tentang dampak PAUD terhadap perkembangan anak dan pentingnya pendidik yang terampil dalam memberikan pengasuhan dan pendidikan yang berkualitas tinggi.

Di kabupaten Gowa, kebijakan pemerintah daerah terkait dengan program transisi PAUD ke SD ini dilakukan dengan pertukaran guru PAUD dan SD. Selama kurun waktu tertentu, guru PAUD ditugaskan di kelas awal SD untuk menjalankan pembelajaran. Sebaliknya, Guru SD pun selama kurun waktu yang sama, ditugaskan untuk ke Taman Kanak-kanak guna mengamati dan mendalami pola pembelajaran di TK. Program ini dijalankan pada seluruh Kecamatan di Kabupaten Gowa. Dalam hal ini, Dockett & Perry menjelaskan bahwa “Kolaborasi dan hubungan profesional antara sektor PAUD dan sekolah dasar memiliki potensi untuk menjadi penghubung yang efektif selama masa transisi” (Dockett & Perry, 2021).

Berdasarkan paparan latar belakang di atas, peneliti merumuskan beberapa masalah yang akan dikaji dalam penelitian ini sebagai berikut: (1) Bagaimana implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng? (2) Bagaimana faktor pendukung dan penghambat implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng? (3) Bagaimana

upaya mengatasi masalah kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng.

Mengacu pada rumusan masalah diatas, maka tujuan dari penelitian ini adalah sebagai berikut: (1) Mengetahui pengimplementasian kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng. (2) Mengetahui dukungan dan hambatan pengimplementasian kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng. (3) Mengetahui upaya mengatasi masalah yang dihadapi dalam penimplementasian kebijakan transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng.

Adapun manfaat dari penelitian ini yaitu: bagi peneliti, dapat menambah wawasan dan pengetahuan penulis khususnya mengenai implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan, serta mengetahui keberhasilan pelaksanaan kebijakan pemerintah tersebut di kecamatan Bajeng. Bagi guru, penelitian ini dapat digunakan sebagai masukan dalam rangka memecahkan masalah yang selama ini dihadapi dalam pelaksanaan implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan. Bagi kepala sekolah, hasil penelitian ini dapat dijadikan gambaran tentang penyelenggaraan program transisi PAUD ke SD yang selama ini telah dijalankan. Bagi Pengembangan ilmu pendidikan, penelitian ini dapat menambah pengetahuan mengenai realitas implementasi program transisi PAUD ke SD yang menyenangkan dan dapat dijadikan landasan teori untuk kegiatan-kegiatan penelitian selanjutnya.

2. Kajian Pustaka

2.1 . Masa Transisi PAUD ke SD

Telah dipaparkan bahwa fase transisi PAUD ke SD merupakan fase yang sangat penting dan kritis. Kekritisannya tersebut disebabkan oleh peralihan sistem dan pola belajar PAUD ke SD juga disebabkan oleh berkurangnya aktivitas fisik secara drastis. Dalam kaitan ini, Lloyd et al mengatakan bahwa “Transisi dari masa pra-sekolah ke sekolah dasar merupakan periode kritis yang ditandai dengan berbagai perubahan perkembangan dan lingkungan (Lloyd et al., 2023). Sementara

itu, Gropper et al mengatakan bahwa “Transisi ini dikaitkan dengan penurunan tingkat aktivitas fisik di kalangan anak-anak” (Gropper et al., 2020a).

SEjalan dengan itu, Swanson et al. menjelaskan bahwa “Penurunan aktivitas fisik, dukungan sosial dan pertemanan anak mengalami perubahan yang signifikan, yang dapat memengaruhi perilaku aktivitas fisik mereka” (Swanson et al., 2019) Selanjutnya, Swanson mengatakan “Hubungan positif antara keyakinan aktivitas fisik dan aktivitas fisik telah diidentifikasi baik sebelum dan sesudah transisi dari masa pra-sekolah ke sekolah dasar” (Swanson et al., 2019).

Menurunnya tingkat aktivitas fisik anak didik dapat berakibat kurangnya semangat anak didik untuk mengikuti kegiatan pembelajaran. Apatah lagi jika kegiatan bermainnya dihilangkan secara drastis. Kegiatan bermain itulah ternyata yang menyebabkan aktivitas fisik anak didik tinggi selama berada pada PAUD. McGaughey menjelaskan bahwa “Penelitian telah menunjukkan bahwa perilaku yang merugikan, seperti penurunan tingkat aktivitas fisik, muncul selama masa yang kompleks secara emosional dan sosial ini” (McGaughey et al., 2020a).

Pete menjelaskan bahwa “Transisi dari PAUD ke sekolah dasar telah ditemukan memiliki implikasi terhadap berbagai aspek perkembangan anak, termasuk lintasan aktivitas fisik mereka” (Pate et al., 2019). Penelitian yang dilakukan Pete menunjukkan bahwa “aktivitas fisik di sekolah menurun di antara anak-anak sekolah saat mereka beranjak dari PAUD ke sekolah dasar, dengan perbedaan yang mencolok dalam aktivitas fisik sedang hingga berat berdasarkan jenis kelamin” (Pate et al., 2019). Selain itu, Camiletti-Moirón mengatakan bahwa ‘Jarak antara rumah dan sekolah, lingkungan sekitar, dan fasilitas sekolah dasar dapat memfasilitasi lebih banyak waktu untuk menggunakan transportasi aktif ke sekolah, yang menjelaskan peningkatan volume transportasi aktif ke sekolah selama masa transisi dari PAUD ke SD” (Camiletti-Moirón et al., 2020)

Selain kritis, masa transisi PAUD ke SD juga merupakan masa yang teramat penting dalam fase perkembangan anak didik dalam segala aspeknya. Lloyd mengatakan bahwa “Transisi dari PAUD ke sekolah dasar merupakan masa yang sangat penting untuk menciptakan lingkungan sekolah yang mendukung” (Lloyd et

al., 2023). Karena itu, penting untuk dilakukan adalah penyesuaian lingkungan belajar pada kelas awal SD dengan kondisi ketika anak didik masih di PAUD. Penyesuaian ini penting untuk memastikan bahwa pada fase transisi ini, anak dapat melepaskan secara perlahan kebiasaan bermainnya, kemudian dibiasakan untuk mengikuti pola pembelajaran SD yang sebenarnya.

Selanjutnya, hal yang tidak kalah pentingnya untuk diperhatikan agar program transisi PAUD ke SD ini berhasil adalah jaringan dukungan dari berbagai pihak. Orang tua, masyarakat, dan pemerintah harus menjalin satu rangkaian kerja sama dalam program yang terencana dan berkesinambungan. Pendidik dalam hal ini adalah pihak yang mengemban tugas sebagai pelaksana program transisi PAUD ke SD perlu didukung.

2.2 Tujuan Pengelolaan Transisi PAUD ke SD

Tujuan akhir dari pengelolaan masa transisi PAUD ke SD sesungguhnya tidak lain dari penyiapan pola dan lingkungan belajar yang sesuai bagi anak didik yang baru lepas dari PAUD dan hendak melanjutkan pendidikan di SD. Dengan demikian, anak didik yang baru masuk SD dapat secara perlahan menyesuaikan diri dengan pola dan lingkungan belajar di SD.

Dalam konteks analisis implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD, Gropper membagi tujuan pengelolaan masa transisi PAUD ke SD ke dalam beberapa bidang utama. Pertama, mengkaji dampak dari transisi ini terhadap tingkat aktivitas fisik dan kesehatan anak secara keseluruhan. Hal ini termasuk memahami perubahan pola aktivitas fisik dan perilaku saat anak-anak beranjak dari PAUD ke SD. Kedua, mengevaluasi dinamika sosial dan sistem dukungan selama masa transisi ini, termasuk pengaruh dukungan sosial orang tua dan teman sebaya terhadap perilaku aktivitas fisik anak-anak. Ketiga, selain itu, penelitian ini juga harus berupaya memahami implikasi transisi pada jaringan dukungan sosial dan pertemanan anak-anak, serta dampaknya terhadap perilaku aktivitas fisik (Gropper et al., 2020b).

Selain itu, faktor aktivitas dan ketersediaan anak didik berpartisipasi dalam setiap kegiatan perlu pula mendapatkan perhatian khusus. Haidar et al mengatakan

bahwa “Sangat penting untuk menilai faktor-faktor yang terkait dengan partisipasi dalam aktivitas fisik saat anak-anak bertransisi ke sekolah dasar, dengan mempertimbangkan pengaruh individu dan lingkungan (Haidar et al., 2019) Demikian pula halnya dengan pengidentifikasian dan pemahaman terhadap pola aktivitas anak. Semuanya perlu diperhatikan agar dalam penyusunan program transisi PAUD ke SD dapat dilakukan secara tepat. Remmers mengatakan bahwa “Pengidentifikasian dan pemahaman pola aktivitas fisik yang spesifik dalam konteks longitudinal selama masa transisi dari PAUD ke SD” (Remmers et al., 2020). Kesemua itu menjadi tujuan dari pengelolaan masa transisi PAUD ke SD.

Dengan demikian dapat dikatakan bahwa tujuan pengelolaan masa transisi dari PAUD ke SD dalam kerangka analisis implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD adalah terbentuknya pemahaman yang komprehensif mengenai dampak terhadap aktivitas fisik, dinamika sosial, implementasi kebijakan, dan berbagai aspek di lingkungan sekolah. Pemahaman ini selanjutnya akan melahirkan rancangan program yang tepat. Dengan rancangan program yang tepat dan pelaksanaannya yang benar tentu berdampak positif pada keberhasilan pelaksanaan implementasi program transisi PAUD ke SD.

2.3 Manfaat Pengelolaan Masa Transisi PAUD ke SD

Manfaat dari pengelolaan masa transisi PAUD/pra-sekolah ke sekolah dasar dapat diuraikan sebagai berikut:

2.3.1 Berdampak positif terhadap upaya memperetahankan stabilitas aktivitas fisik anak. Hal ini sejalan dengan pernyataan Sacheck et al dan McGaughhey yang mengatakan bahwa “Transisi dari masa pra-sekolah ke sekolah dasar dapat berdampak positif pada tingkat aktivitas fisik dan kesejahteraan anak secara keseluruhan” (Sacheck et al., 2022) (McGaughey et al., 2020b). Dengan demikian, kebugaran tubuh anak dapat terjaga, yang pada akhirnya tentu berpengaruh terhadap keaktifannya dalam belajar. Anak yang memiliki kebugaran fisik tentu berdampak pada kesehatan psikhisnya. Hal ini sejalan dengan yang dikemukakan oleh Blake et al, bahwa pengelolaan transisi ini memberikan kesempatan bagi anak-

anak untuk terlibat dalam pola aktivitas fisik sepanjang hari sekolah, yang berkontribusi terhadap kesehatan dan kebugaran mereka (Blake et al., 2021).

2.3.2 Pemanfaatan masa transisi PAUD ke SD memberi peluang kepada guru pada masing-masing jenjang untuk mencari-temukan pendekatan, metode, dan teknik pembelajaran yang sesuai. Hal ini penting karena keberhasilan program ini sangat dipengaruhi oleh kemampuan guru untuk mengemas pembelajaran sesuai dengan karakteristik anak didiknya. Hal ini sesuai dengan pernyataan Laherto & Laherto bahwa “Transisi dari PAUD ke sekolah dasar juga dapat berimplikasi positif terhadap metode pengajaran guru dan keterampilan anak didik. Sebagai contoh, instruksi fisika yang dimediasi video guru pra-jabatan ke anak didik SD menghasilkan produksi video langsung oleh anak didik sekolah dasar, yang meningkatkan keterampilan pembuatan konten mereka” (Laherto & Laherto, 2018).

2.3.3 Selain itu, transisi dari PAUD ke SD dapat mengarahkan pendidik untuk mengetahui potensi dan kompetensi yang dimiliki anak didiknya melalui assesment awal. Hal ini tentu khusus bagi guru pada kelas awal SD. Hasil assesment awal ini menjadi bekal bagi guru untuk membelajarkan anak didiknya sesuai dengan karakteristiknya masing-masing. Hal ini sejalan dengan penjelasan Rachmawati yang mengatakan bahwa manfaat dari pengelolaan masa transisi PAUD ke SD mengarah pada pengembangan pelatihan pengajaran berdiferensiasi untuk meningkatkan rasa efektifitas guru di sekolah inklusi, sehingga dapat meningkatkan kualitas pendidikan dan dukungan untuk anak didik yang beragam (Rachmawati et al., 2018).

2.3.4 Pada skala yang lebih luas, analisis dan manajemen masa transisi PAUD ke SD yang melibatkan banyak pihak termasuk perguruan tinggi, memungkinkan terjadinya hubungan kolaboratif yang produktif bagi seluruh komponen yang terlibat. Perguruan tinggi, pemerintah, masyarakat khususnya orang tua anak didik, secara aktif memberikan dukungan kepada sekolah untuk melaksanakan program transisi PAUD ke SD. Hal ini sejalan dengan pernyataan Rasmitadila, bahwa “Hubungan kolaboratif antara universitas dan sekolah dasar inklusi dapat memberikan manfaat dengan memecahkan masalah yang sering dihadapi sekolah

dasar inklusi” (Rasmitadila et al., 2021). Demikian pula dengan pernyataannya yang lain bahwa “Kolaborasi ini dapat mengarah pada pengembangan program jangka panjang, pendampingan yang berkelanjutan, dan adaptasi terhadap perkembangan pendidikan inklusi melalui materi perkuliahan” (Rasmitadila et al., 2021).

Dengan demikian dapat dikatakan bahwa program transisi dari PAUD ke SD menawarkan berbagai manfaat bagi anak didik, seperti mempertahankan tingkat kebugaran fisik anak melalui pemberian aktivitas fisik yang tetap tinggi. Kebugaran fisik tersebut tentunya berpengaruh positif terhadap keaktifan anak dalam kegiatan pembelajaran. Selain itu, pengelolaan masa transisi PAUD ke SD membuka kesempatan kolaborasi antara semua pihak yang memungkinkan terjadinya seleksi pendekatan, metode, dan teknik pembelajaran yang lebih sesuai dengan karakteristik anak didik PAUD dan kelas awal SD. Hubungan kolaboratif yang produktif memungkinkan perguruan tinggi sebagai penyedia tenaga pendidik dan tenaga kependidikan menyesuaikan program pendidikannya dengan kebutuhan riil di lapangan.

2.4. Kebijakan Pemkab Gowa tentang PAUD

Selama satu setengah dekade terakhir, Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Gowa sangat serius dalam melakukan perbaikan dan pengembangan pendidikan. Berbagai program unggulan bidang pendidikan dibuat dan diberlakukan hingga saat ini. Dua di antaranya adalah Sistem Kelas Tuntas Berkelanjutan (SKTB) dan Program Imtaq Indonesia. Satu program yang baru diluncurkan tahun 2022 adalah Program Rumahku-Sekolahku (Rukoku). Dari tiga program ini, dua di antaranya dapat membantu dalam menyukseskan program transisi PAUD ke SD. Kedua program tersebut adalah Program Imtaq Indonesia dan Rukoku.

Program Imtaq Indonesia merupakan program pengembangan sumber daya manusia berbasis Iman dan Taqwa. Program ini ditargetkan dalam jangka 25 tahun baru dapat terlihat hasilnya. Melalui program ini, Pemkab Gowa menyiapkan *hardwere* dan *softwere* yang dapat digunakan oleh guru kelas awal SD dalam

menjalankan kegiatan pembelajaran yang menarik dan menyenangkan. Program ini berfokus pada penanaman nilai dan pembinaan sikap mental anak didik. Dalam program ini, kegiatan membaca, menulis, dan berhitung tidak diajarkan seperti biasa, tetapi melalui kegiatan yang menyenangkan, misalnya melalui permainan yang berbasis kearifan lokal.

Program Rukoku adalah aplikasi yang memudahkan semua pemangku kepentingan untuk saling berinteraksi. Mulai dari Dinas Pendidikan hingga ke orang tua siswa. Melalui aplikasi ini, orang tua dapat mengontrol perkembangan belajar anaknya, mulai dari kehadirannya di sekolah sampai ke urusan nilainya. Dengan aplikasi rukoku ini, semua pihak yang berkepentingan dengan pendidikan di Kabupaten Gowa dapat saling berkomunikasi. Kepala Dinas Pendidikan dapat mengontrol semua kondisi setiap satuan pendidikan. Demikian pula pemangku kepentingan yang lain.

Kebijakan terakhir tentang pendidikan yang dijalankan oleh Pemkab Gowa adalah program yang berkenaan dengan transisi PAUD ke SD. Menyadari pentingnya memanfaatkan masa transisi PAUD ke SD untuk kemajuan pembelajaran anak didik pada masa selanjutnya, maka Pemkab Gowa mengambil satu kebijakan strategis. Kebijakan itu adalah program pertukaran guru PAUD dengan guru kelas I SD.

Selama dua pekan, selama pelaksanaan masa pengenalan lingkungan sekolah (MPLS) di SD, guru PAUD ditugasi untuk memberikan kegiatan pembelajaran di SD. Demikian pula sebaliknya, guru SD ditugaskan ke Taman Kanak-kanak (TK) untuk mendampingi guru PAUD dalam mengelola kegiatan anak didik PAUD. Pertukaran ini bertujuan memberi pengetahuan dan pengalaman langsung kepada guru tentang pendekatan, metode, dan teknik pembelajaran yang cocok diterapkan pada masa transisi PAUD ke SD. Kegiatan ini memungkinkan pula kedua belah pihak membangun kesepahaman akan pentingnya membangun kolaborasi dalam mengisi masa transisi anak didik dari TK ke SD.

Dari uraian tersebut dapat dikatakan bahwa Pemkab Gowa sangat peduli terhadap pengembangan pendidikan di daerahnya, termasuk pengelolaan masa transisi PAUD ke SD. Hal tersebut terbukti dari adanya program strategis yang

dikembangkan, seperti SKTB, program Imtaq Indonesia 25 tahun, program Rukoku, dan program Transisi PAUD ke SD. Program transisi PAUD ke SD ini dijalankan melalui kegiatan pertukaran guru TK dan guru SD pada masa pengenalan lingkungan sekolah. Pada masa transisi dari TK ke SD, anak didik baru dibawa ke dalam satu situasi yang memungkinkan mereka melakukan adaptasi situasi dan kondisi, baik lingkungan sekolah maupun kegiatan pembelajaran.



2.5 Penelitian Sebelumnya

Tabel 2.5.1 Persamaan dan Perbedaan Penelitian

No.	Judul Penelitian	Sumber Artikel	Isi Artikel/Temuan	Perbedaan	Persamaan
1	Upaya Penerapan Transisi PAUD Ke SD yang Menyenangkan: Ditinjau dari PPDB, MPLS dan Proses Pembelajaran	Susilahati et al., 2023	Tidak sedikit orang yang tidak setuju tentang bagaimana PAUD beralih ke SD. Miskonsepsi ini dapat berupa penggunaan tes calistung sebagai metode penerimaan sekolah dasar sehingga anak-anak mengalami pengalaman yang tidak menyenangkan selama masa pendidikan usia dini. Dengan menggunakan pendekatan deskriptif kualitatif, tujuan penelitian adalah untuk menggambarkan proses transisi dari PAUD ke SD yang menyenangkan. Penelitian ini mengumpulkan data dengan menggunakan observasi, wawancara, dokumentasi, dan fokus topik fokus (FGD). Hasilnya menunjukkan bahwa (1) PPDB tidak menggunakan tes calistung tetapi menggunakan asesmen. (2) Kegiatan MPLS telah digunakan selama satu minggu. (3) Proses pembelajaran untuk mengembangkan kemampuan fondasi anak telah berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan ruang belajar yang menyenangkan di sekolah dasar; lingkungan PAUD dan kelas awal berada di satu tempat, menempatkan lulusan PG.	Lokasi Penelitian	Jenis penelitian kualitatif

No.	Judul Penelitian	Sumber Artikel	Isi Artikel/Temuan	Perbedaan	Persamaan
			Selain itu, proses pembelajaran di SD Lab School FIP UMJ terus menggunakan ujian tulis dan lisan untuk mengevaluasi tingkat pembelajaran siswa.(Susilahati et al., 2023)		
2	Analisis Perspektif Orang Tua Terhadap Anak Mahir Calistung Sebagai Persiapan Transisi PAUD	Wulandari H, Fachrani P	Pembelajaran Calistung pada anak usia dini sering kali menjadi penilaian atas dirinya sendiri oleh lembaga PAUD. Penilaian ini muncul dari pandangan masyarakat saat ini. Dalam proses merubah persepsi, selain dengan dukungan pemerintah, seperti dengan mengubah persyaratan penerimaan peserta didik baru pada tingkat SD, dapat meminimalkan pemahaman dan tuntutan orang tua tentang hasil belajar anak selama masa transisi PAUD. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dan menggunakan metodologi studi kepustakaan untuk menganalisis data yang ada. Data tersebut kemudian dituangkan dalam bentuk tulisan deskriptif dengan subjek penelitian. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pemerintah memiliki program untuk mendukung transisi PAUD ke SD setelah kebijakan yang menghapus tes calistung pada PPDB SD. Agar pembelajaran di PAUD dapat memaksimalkan aspek perkembangan anak, hal ini akan membantu meluruskan kesalahpahaman orang tua dan masyarakat sekitar.(Wulandari & Fachrani, 2023)	Lokasi penelitian Cakupan penelitian lebih luas	Jenis penelitian kualitatif Meneliti tentang Kebijakan transisi PAUD ke SD Melibatkan orang tua

3. Metode Penelitian

3.1 Jenis Penelitian

Penelitian ini menggunakan penelitian kualitatif dengan metode observasi dan wawancara. Penelitian ini bertujuan menganalisis implementasi kebijakan transisi dari PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng. Penelitian kualitatif ini dilakukan untuk memahami dan mengevaluasi implementasi kebijakan transisi dari PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng.

3.2 Tempat Penelitian

Penelitian ini mengambil lokasi pada dua kelompok, yaitu TK dan SD di Kecamatan Bajeng. TK berjumlah empat lembaga, sedangkan SD ada delapan lembaga. Agar lebih jelas, sekolah yang menjadi tempat pelaksanaan penelitian ini dipaparkan dalam tabel 3.2.1 berikut:

Tabel 3.2.1
Tempat Pelaksanaan Penelitian

No.	Jenjang	Nama Sekolah	Alamat
1	Taman Kanak-kanak	TK Aisyiyah Bustanul Athfal Limbung	Jl. Ballaklompoa Limbung Kelurahan Limbung Kecamatan Bajeng
2	Taman Kanak-kanak	TK Aisyiyah Bustanul Athfal III Paranga	Paranga Desa Bone Kecamatan Bejeng
3	Taman Kanak-kanak	TK Aisyiyah Jatia	Jatia Kelurahan Mataallo Kecamatan Bejeng
4	Taman Kanak-kanak	TK Aisyiyah Bustanul Athfal Bone	Dusun Buka Desa Bone Kecamatan Bajeng
5	Sekolah Dasar	SD Inpres Bone	Dusun Buka Desa Bone Kecamatan Bajeng
6	Sekolah Dasar	SDN Pare'-pare'	Dusun Buka Desa Bone Kecamatan Bajeng
7	Sekolah Dasar	SD Inpres Panciro	Bontotangnga Desa Bontosunggu Kecamatan Bejeng
8	Sekolah Dasar	MI Muhammadiyah Tama'la'lang	Tama'la'lang Desa Lempangang Kecamatan Bejeng
9	Sekolah Dasar	SD Inpres Pare'-pare'	Pare'-pare' Desa Maradekaya Kecamatan Bejeng

No.	Jenjang	Nama Sekolah	Alamat
10	Sekolah Dasar	SDN Limbung Putri	Coring, Kelurahan Kalebajeng Kecamatan Bajeng
11	Sekolah Dasar	SDN Limbung Putra	Limbung, Kelurahan Limbung Kecamatan Bejeng
12	Sekolah Dasar	SDN Romangrappoa	Romangrappoa Desa Bone Kecamatan Bejeng.

Lokasi penelitian ini dipilih sesuai dengan tempat penugasan masing-masing guru, baik guru SD maupun guru TK dari Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa. Keempat TK dan delapan SD yang dipilih tersebut saling berdekatan sehingga anak didik TK tersebut melanjutkan pendidikannya di SD di dekatnya.

Pada tabel 3.2.2 berikut dikemukakan sebaran lokasi penelitian berdasarkan kedekatannya dan penempatan gurunya:

Tabel 3.2.2
Sebaran Lokasi Penelitian

No.	Nama TK	Nama SD	Jarak dari TK ke SD
1	TK Aisyiyah Bustanul Athfal Limbung	SDN Limbung Putera	500 meter
2		SDN Limbung Puteri	700 meter
3	TK Aisyiyah Bustanul Athfal III Paranga	SDN Romang Rappoa	500 meter
4		MI Muhammadiyah Tama'la'lang	2.000 meter
5	TK Aisyiyah Jatia	SD Inpres Pare'-pare'	800 meter
6		SD Inpres Panciro	900 meter
7	TK Aisyiyah Bustanul Athfal Bone	SD Inpres Bone	30 meter
8		SDN Pare'-pare'	40 meter
9		MI Muhammadiyah Tama'la'lang	800 meter

3.3. Subyek Penelitian

Subyek penelitian adalah guru TK, guru SD kelas awal, kepala sekolah, dan Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa.

3.4. Teknik Pengumpulan Data

Data yang dihasilkan dalam penelitian ini adalah data kualitatif. Karena itu, teknik pengumpulan data yang digunakan adalah observasi langsung, wawancara, dan dokumentasi. Teknik observasi digunakan untuk mengamati kegiatan pembelajaran yang berlangsung pada dua tempat penelitian yang telah ditentukan. Guna memperkaya dan mengecek kebenaran data hasil observasi, dilakukan wawancara dengan berbagai pihak untuk menggali lebih dalam lagi kebijakan yang diambil oleh Pemkab Gowa dalam kaitannya dengan program masa transisi PAUD ke SD. Terakhir, teknik dokumentasi digunakan untuk menghimpun salinan bukti-bukti pendukung dari semua kegiatan dan kebijakan yang ada berkenaan dengan program transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng Kabupaten Gowa. Bukti-bukti pendukung yang dimaksudkan adalah Surat Edaran Kepala Dinas Pendidikan tentang Implementasi Masa Transisi PAUD ke SD, surat keputusan penugasan silang guru TK dan guru SD, dan semua surat menyurat yang ada kaitannya dengan kegiatan implementasi masa transisi tersebut.

3.5. Analisis Data

Data yang dihasilkan dari penelitian ini adalah data kualitatif. Karena itu, teknik analisis data yang digunakan adalah teknik analisis data kualitatif. Dalam hal ini, teknik analisis data kualitatif yang digunakan adalah model *Miles & Huberman*. Adapun langkah-langkah analisisnya digambarkan sebagai berikut: Pertama dilakukan pengumpulan data, dalam hal ini, data yang telah diperoleh dari responden dihimpun dan ditabulasi. Selanjutnya dilakukan reduksi data, yaitu mengeluarkan/menyortir dari tabel, data yang tidak dibutuhkan karena tidak sesuai dengan topik penelitian. Data hasil reduksi kemudian disajikan kembali dalam bentuk tabel untuk selanjutnya dilakukan pembahasan. Pembahasan hasil penelitian tersebut kemudian menjadi dasar untuk menarik kesimpulan penelitian.

3.6. Keabsahan Data

Dalam uji keabsahan data, peneliti menggunakan uji kredibilitas. Uji kredibilitas data dalam penelitian ini menggunakan teknik triangulasi. Pengujian kredibilitas data diartikan sebagai pengecekan data dari berbagai sumber dengan berbagai cara, dan berbagai waktu. Dalam penelitian ini triangulasi yang digunakan adalah triangulasi sumber dan triangulasi Teknik. Triangulasi sumber dilakukan untuk menguji data yang telah diperoleh dari teknik observasi dengan melakukan wawancara dengan responden yang menjadi pelaku kegiatan yang diobservasi. Dengan demikian, sekaligus ini bisa dibalik menjadi triangulasi teknik, yaitu pengumpulan data yang berbeda dari sumber yang sama. Dalam hal ini, data hasil observasi bisa menjadi pembanding dari data hasil wawancara. Demikian pula sebaliknya, data hasil wawancara dapat menguji ataupun menguatkan hasil observasi yang telah dilakukan sebelumnya.

4. Hasil Penelitian dan Pembahasan

4.1 Hasil Penelitian

4.1.1 Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng

Pengamatan yang dilakukan pada hari Senin tanggal 25 Maret 2024 sampai dengan tanggal 19 Juni 2024 menghasilkan data seperti terlihat pada tabel 4.1.1.1 berikut:

Tabel 4.1.1.1

Hasil Pengamatan Pelaksanaan Pemanfaatan Masa Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng

No.	Tanggal	Lokasi Pengamatan	Hasil Pengamatan
1		SD Inres Bone	<ul style="list-style-type: none">- Dalam penerimaan peserta didik baru (PPDB) tidak dilakukan tes membaca, menulis, dan berhitung (calistung)- Tes Calistung diganti Asessment awal- Guru TK mendampingi guru kelas I untuk mengajar anak didik baru pada

No.	Tanggal	Lokasi Pengamatan	Hasil Pengamatan
			<p>masa pengenalan lingkungan sekolah (PLS)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anak didik baru sangat senang mengikuti kegiatan pembelajaran
2		SDN Pare'-pare'	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung. - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru TK mengajarkan materi PLS didampingi oleh guru kelas I - Anak didik baru sangat gembira dan antusias mengikuti pelajaran karena dilakukan dengan bermain.
3		MI Muhammadiyah Tama'la'lang	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung. - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru TK bekerja sama dengan guru kelas I mengajarkan materi PLS melalui bermain seperti layaknya di TK - Anak didik baru sangat senang dan antusias dalam mengikuti kegiatan pembelajaran
4		SD Inpres Panciro	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung. - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru Kelas I mengajarkan materi PLS didampingi oleh guru TK yang ditugaskan - Anak didik baru sangat senang dan gembira dalam belajar
5		SD Inpres Pare'pare'	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung.

No.	Tanggal	Lokasi Pengamatan	Hasil Pengamatan
			<ul style="list-style-type: none"> - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru TK mengajarkan materi PLS bersama guru kelas - Anak didik baru sangat senang dan antusias mengikuti pelajaran,
6		SDN Limbung Puteri	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung. - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru TK mendampingi guru kelas mengajarkan PLS melalui kegiatan bermain - Anak didik baru senang mengikuti kegiatan pembelajaran
7		SDN Limbung Putera	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung. - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru TK mendampingi guru kelas I mengajarkan materi MPLS melalui kegiatan bermain - Anak didik baru senang mengikuti kegiatan pembelajaran
8		SDN Romang Rappoa	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam PPDB tidak dilakukan tes calistung. - Tes Calistung diganti Asessment awal - Guru TK mengajarkan materi MPLS. Guru kelas I mendampingi dan mengamati guru TK mengajar. - Anak didik baru senang mengikuti kegiatan pembelajaran
9		TK ABA III Paranga	<ul style="list-style-type: none"> - Guru SD mendampingi guru TK dalam kegiatan PLS

No.	Tanggal	Lokasi Pengamatan	Hasil Pengamatan
			- Guru SD membelajarkan anak didik TK melalui kegiatan bermain
10		TK Aisyiyah Jatia	- Guru SD mendampingi guru TK dalam kegiatan PLS - Guru SD membelajarkan anak didik TK melalui kegiatan bermain
11		TK ABA Limbung	- Guru SD mendampingi guru TK dalam menjalankan kegiatan PLS - Guru SD membelajarkan anak didik TK melalui kegiatan bermain

Untuk menguji data di atas, maka peneliti melakukan wawancara kepada guru-guru TK yang ditugaskan mengajar di SD dan guru SD yang ditugaskan mengajar di TK. Wawancara dilakukan berdasarkan daftar wawancara seperti terlampir. Hasil wawancara tersebut kami distribusikan ke dalam tabel 4.1.1.2 berikut setelah direduksi dan diolah:

Tabel 4.1.1.2
Hasil Wawancara Penerapan Kebijakan Transisi PAUD ke SD
Dengan Guru TK dan SD Di Kecamatan Bajeng

No.	Nama Guru	Unit Kerja	Jawaban Wawancara
1	SD.01	SD Inpres Bone	1. Di sekolah kami telah diimplementasikan program pemanfaatan masa transisi PAUD ke SD. 2. Dalam PPDB, tidak lagi dilakukan tes calistung. Penggantinya adalah melakukan assesment awal yang tidak menentukan lulus atau tidak lulusnya calon peserta didik baru. 3. Untuk mengantar anak didik baru ke dalam pembelajaran yang sebenarnya di SD, pada PLS kami bekerja sama dengan guru TK yang ditugaskan di sekolah kami merancang kegiatan pembelajaran melalui kegiatan bermain.
2	SD.02	SDN Pare'-pare'	
3	SD.03	SD Inpres Panciro	
4	SD.04	MIM Tama'a'lang	
5	SD.05	SD Inpres Pare'-pare'	
6	SD.06	SD Inres Pare'-pare'	

No.	Nama Guru	Unit Kerja	Jawaban Wawancara
7	SD.07	SDN Limbung Puteri	4. Dukungan yang kami peroleh dalam kegiatan ini berasal dari kepala sekolah dan teman-teman guru, serta tidak lupa orang tua peserta didik baru. Dukungan lain adalah Kebijakan dari Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa. 5. Satu-satunya hambatan yang kami alami adalah mengajarkan materi pemberlajaran seperti guru di TK menjalankan kegiatan pembelajarannya.
8	SD.08	SDN Limbung Puteri	
9	SD.09	SD Limbung Putera	
10	SD.10	SDN Romang Rappoa	6. Kami memanfaatkan kehadiran guru TK di sekolah kami dan kehadiran kami di TK untuk bertukar informasi tentang kegiatan pembelajaran berbasis bermain.
11	TK.01	TK ABA III Paranga	1. Alhamdulillah, kebijakan transisi PAUD ke SD sudah kami laksanakan sejak tahun pelajaran lalu. 2. Kami memulai dengan memperhatikan 6 fase pondasi kemudian melakukan kegiatan kunjungan ke SD terdekat. Selain itu, kami juga melaksanakan kegiatan MPLS dan assesment awal. 3. Dukungan yang kami yang kami dapat-kan adalah kebijakan dari Dinas Pendi-dikan berupa kegiatan sosialisasi penge-lolaan masa transisi PAUD ke SD melalui kegiatan PKG dan KKG. Dukungan lain adalah pengawas bina kami yang secara rutin mememdu kami menyambut kegiatan transisi PAUD ke SD.
12	TK.02	TK Aisyiyah Jatia	
13	TK.03	TK ABA Limbung	4. Hambatan yang kami alami adalah anggapan orang tua anak didik yang masih menganggap bahwa kesiapan bersekolah ditandai dengan anak pintar membaca setelah selesai di TK. 5. Untuk mengatasi hambatan tersebut, kami mengadakan kelas parenting. Dalam kelas tersebut kami melakukan

No.	Nama Guru	Unit Kerja	Jawaban Wawancara
			sosialisasi bagaimana sebenarnya PAUD itu dan apa itu masa transisi PAUD ke SD. Selain itu, kami membawa anak didik kami yang akan selesai di PAUD berkunjung ke SD agar mereka melihat bagaimana belajar di SD.
14	Kabid Pembinaan PAUD dan PNF	Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selama ini, guru TK dan guru SD selalu saling menyalahkan dalam hal hasil pembelajaran. Guru SD menyalahkan guru TK karena anak didik TK yang dilepas ke SD masih banyak yang belum bisa calistung. Padahal sudah dikatakan bahwa bisa calistung itu tidak dijadikan standar keberhasilan PAUD. 2. Dengan pertukaran guru PAUD ke SD dan SD ke PAUD itu kita berharap mereka saling memahami tugas masing-masing. Guru PAUD yang ditugaskan ke kelas awal SD diharapkan bisa berbagi ilmu dan pengalaman dengan guru SD kelas awal. Sebaliknya, guru SD yang ditugaskan ke TK bisa melihat secara langsung perencanaan, pengaturan, dan penerapan pembelajaran seraya bermain. 3. Anak didik baru SD merasa senang karena di masa-masa PLS mereka masih bertemu dengan guru TK-nya.

Implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng telah menunjukkan hasil yang positif, baik di TK maupun di SD. Pengimplementasian di SD yang telah dilaksanakan yaitu tidak adanya tes calistung dalam PPDB, pelaksanaan MPLS selama dua pekan yang disertai dengan asesmen awal, serta pelaksanaan pembelajaran yang menyenangkan dan membangun enam pondasi. Semua itu dilaksanakan melalui program pertukaran guru TK dengan guru SD.

Pengamatan dan wawancara yang dilakukan pada delapan SD menunjukkan bahwa anak didik baru sangat antusias mengikuti kegiatan pembelajaran karena kegiatan tersebut dirancang sedemikian rupa oleh guru kelas I bekerja sama dengan guru TK dalam bentuk bermain. Demikian pula halnya guru SD yang ditugaskan mendampingi guru TK dalam melakukan kegiatan pembelajaran. Guru-guru SD teramati banyak belajar kepada guru TK mengenai pembelajaran yang berbasis permainan.

Demikian pula halnya di TK. Pengamatan dan wawancara yang dilakukan pada empat TK menunjukkan bahwa TK pun sudah menjalankan pengelolaan masa transisi PAUD ke SD dengan baik. Guru SD yang ditugasi ke TK menggunakan kesempatan untuk menggali informasi pengembangan kegiatan pembelajaran menarik berbasis bermain.

Kesemua itu tentunya tidak terlepas dari dukungan Pemkab Gowa yang terus menerus melakukan sosialisasi pengelolaan masa transisi PAUD ke SD ke seluruh kecamatan. Hal ini diperkuat dengan Surat Edaran yang berisi petunjuk pengelolaan masa transisi PAUD ke SD yang dikeluarkan oleh kepala Dinas Pendidikan kabupaten Gowa.

Berikut Instrumen wawancara dan Observasi

Instrumen wawancara

Responden	Rumusan Masalah	Pertanyaan Wawancara
Kepala Dinas Pendidikan	(1) Bagaimana implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng?	1. Bagaimana kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan dirancang dan diterapkan di Kecamatan Bajeng? 2. Apa saja kegiatan yang mendukung pelaksanaan kebijakan ini? 3. Bagaimana evaluasi kebijakan ini dilakukan?

Responden	Rumusan Masalah	Pertanyaan Wawancara
	(2) Bagaimana faktor pendukung dan penghambat implementasi kebijakan tersebut?	<p>1. Apa saja faktor pendukung yang memperlancar implementasi kebijakan ini? 2. Faktor apa saja yang menjadi hambatan dalam pelaksanaan kebijakan ini? 3. Bagaimana dukungan yang diberikan oleh pemerintah daerah untuk mengatasi hambatan tersebut?</p>
	(3) Bagaimana upaya mengatasi masalah dalam implementasi kebijakan tersebut?	<p>1. Apa langkah-langkah konkret yang telah dilakukan untuk mengatasi masalah dalam pelaksanaan kebijakan ini? 2. Apakah ada inovasi atau perubahan kebijakan berdasarkan evaluasi sebelumnya? 3. Bagaimana peran stakeholder dalam upaya mengatasi masalah kebijakan ini?</p>
Kepala Sekolah SD	(1)	<p>1. Bagaimana sekolah Anda mempersiapkan siswa dalam masa transisi dari PAUD ke SD? 2. Apakah ada kegiatan kolaboratif dengan PAUD untuk mendukung transisi? 3. Bagaimana respon siswa dan orang tua terhadap kebijakan ini?</p>

Responden	Rumusan Masalah	Pertanyaan Wawancara
	(2)	<p>1. Apa tantangan utama yang dihadapi sekolah Anda dalam mendukung kebijakan transisi yang menyenangkan? 2. Apa saja faktor pendukung dari sisi internal sekolah? 3. Bagaimana dukungan dari pihak eksternal seperti pemerintah atau masyarakat?</p>
	(3)	<p>1. Strategi apa yang diterapkan sekolah untuk mengatasi hambatan yang muncul? 2. Bagaimana efektivitas dari strategi tersebut? 3. Apakah ada rencana peningkatan program transisi ke depan?</p>
Guru PAUD	(1)	<p>1. Apa saja kegiatan yang dilakukan untuk mempersiapkan anak dalam transisi ke SD? 2. Bagaimana proses komunikasi antara guru PAUD dan guru SD terkait kebijakan ini? 3. Bagaimana keterlibatan orang tua dalam mendukung transisi yang menyenangkan?</p>
	(2)	<p>1. Faktor apa saja yang mendukung kegiatan transisi di</p>

Responden	Rumusan Masalah	Pertanyaan Wawancara
		<p>PAUD? 2. Apa hambatan yang sering dihadapi dalam proses ini?</p> <p>3. Bagaimana dukungan dari pengelola PAUD dalam mengatasi hambatan tersebut?</p>
	(3)	<p>1. Apakah ada upaya tambahan yang dilakukan untuk memaksimalkan keberhasilan transisi? 2. Bagaimana cara guru mengidentifikasi dan membantu siswa yang menghadapi kesulitan dalam transisi ke SD?</p>
Orang Tua Siswa	(1)	<p>1. Bagaimana pengalaman Anda sebagai orang tua dalam mendampingi anak pada masa transisi PAUD ke SD? 2. Apakah ada sosialisasi dari sekolah terkait kebijakan ini? 3. Bagaimana peran Anda sebagai orang tua dalam mendukung anak-anak di masa transisi?</p>
	(2)	<p>1. Apa faktor pendukung yang membantu anak Anda beradaptasi dengan lingkungan SD?</p>

Responden	Rumusan Masalah	Pertanyaan Wawancara
		<p>2. Apa kendala yang Anda rasakan selama proses transisi anak ke SD?</p> <p>3. Bagaimana kerjasama antara Anda dan pihak sekolah dalam mengatasi kendala tersebut?</p>

Tabel Instrumen Observasi

Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi Pengamatan
Kegiatan transisi di PAUD dan SD	1. Adanya kegiatan pengenalan lingkungan SD bagi anak PAUD. 2. Adanya kegiatan kolaboratif antara guru PAUD dan guru SD.	Mengamati kegiatan sehari-hari di PAUD dan SD, seperti orientasi siswa atau simulasi belajar.
Kolaborasi antara PAUD dan SD	1. Rapat koordinasi antara guru PAUD dan SD. 2. Adanya dokumen panduan pelaksanaan transisi.	Mengamati jalannya rapat atau diskusi antar pihak terkait.
Peran orang tua dalam mendukung transisi	1. Partisipasi orang tua dalam kegiatan pendampingan anak. 2. Komunikasi orang tua dengan guru PAUD dan SD.	Mengamati keterlibatan orang tua dalam kegiatan sekolah yang terkait dengan transisi.

Aspek yang Diamati	Indikator Observasi	Deskripsi Pengamatan
Evaluasi kebijakan oleh pihak sekolah dan pemerintah	1. Adanya pertemuan evaluasi kebijakan transisi. 2. Penyampaian hasil evaluasi dan rekomendasi.	Mengamati pelaksanaan evaluasi, dokumen hasil evaluasi, serta tindak lanjut dari evaluasi tersebut.
Faktor pendukung dan penghambat implementasi kebijakan transisi	1. Ketersediaan fasilitas pendukung di PAUD dan SD. 2. Hambatan teknis atau sosial yang terjadi selama implementasi.	Mengamati fasilitas sekolah, interaksi guru dengan siswa, serta kendala yang muncul selama proses implementasi.



DOKUMENTASI

SD INP BONE



Wawancara dengan Ibu Yuyanti, S.Pd

(Guru kelas I SD Inp. Bone)

SD NEGERI PARE' PARE'



Wawancara dengan Ibu Musdalifah, S.Pd

(Guru kelas I SD Negeri Pare'pare')

MIM TAMA'LA'LANG



Wawancara dengan Kepala sekolah dan Ibu Fitriani, S.Pd

(Guru kelas I MIM Tama'la'lang)

SD INP PANCIRO



Wawancara dengan Kepala Sekolah



Wawancara dengan Ibu Nurfaidah, S.Pd

(Guru kelas I SD Inp. Panciro)

SD INP. PARE'PARE'



*Wawancara dengan Ibu Reski Aliyah, S.Pd.,Gr
(Guru kelas I SD Inp. Pare'pare')*



*Wawancara dengan Ibu Firdayanti, S.Pd.,Gr
(Guru kelas II SD Inp. Pare'pare')*

SD LIMBUNG PUTRI



*Wawancara dengan Ibu Istikharah, S.Pd (Guru kelas I)
Dan Ibu Annamirah, S.Pd (Guru kelas II SD Limbung Putri)*

SD LIMBUNG PUTRA



*Wawancara dengan Ibu Mursidah, S.Pd
(Guru kelas I SD Limbung Putra)*

SD NEGERI ROMANG RAPPOA



*Wawancara dengan Ibu Warda Atika, S.Pd
(Guru kelas I SD Negeri Romang Rappoa)*

TK ABA III PARANGA



*Wawancara dengan Ibu Ummul Mu'minin
(Guru TK ABA III Paranga)*

TK AISYIYAH JATIA



Wawancara dengan Ibu Musdalifah, S.Pd dan Sitti. Rahmatiah, S.Pd

(Guru TK Aisyiyah Jatia)

TK AISYIYAH BUSTANUL ATHFAL LIMBUNG



*Wawancara dengan Ibu Fitriani, S.Pd
(Guru TK Bustanul Athfal Limbung)*

DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA



Sosialisasi dan Advokasi Transisi PAUD ke SD yang menyenangkan



Wawancara dengan Ibu Kabid PAUD Kabupaten Gowa

Ibu Harianti, S.Sos.,M.Si

4.1.2 Hambatan dan Dukungan Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng

Dari observasi di lokasi penelitian dan wawancara yang dilakukan dengan responden penelitian ini, ditemukan bahwa hambatan dari Implementasi Transisi PAUD ke SD adalah seperti Tabel 4.1.2.1 berikut:

Tabel 4.1.2.1
Hambatan Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD
Di TK dan SD Di Kecamatan Bajeng

No	Jenjang Sekolah	Hambatan yang Dialami
1	Taman Kanak-kanak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Orang tua anak didik menganggap bahwa pembelajaran di TK berhasil kalau anaknya pintar membaca dan berhitung. 2. Orang tua tidak menganggap anaknya sedang belajar ketika pembelajaran itu dikemas dalam bentuk permainan 3. Orang tua beranggapan bahwa sekolah adalah satu-satunya institusi yang bertanggung jawab terhadap pendidikan anaknya, sehingga segala sesuatu yang berkenaan dengan pendidikan anaknya diserahkan kepada pihak sekolah 4. Saling lempar tanggung jawab antara orang tua, guru TK, dan guru SD.
2	Sekolah Dasar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalankan pembelajaran seperti pembelajaran yang dilaksanakan di TK, yaitu belajar seraya bermain. 2. Orang tua anak didik baru keberatan kalau anaknya tidak belajar calistung seperti biasa. 3. Banyak anak didik baru yang tidak melalui TK

Hambatan yang dikemukakan pada tabel di atas merupakan hambatan yang secara umum dialami oleh seluruh TK dan SD di Kecamatan Bejeng. Hambatan-hambatan ini menjadi alasan bagi sekolah untuk tidak melakukan pengimplementasian Program Masa transisi dari PAUD ke SD. Hambatan guru-guru SD di kecamatan bajeng di antaranya, masih adanya anak didik yang tidak melalui jenjang TK, adanya miskonsepsi orang tua murid yang menyatakan bahwa

anak harus bisa membaca serta masih ada orang tua murid yang berpikir bahwa sekolah adalah satu-satunya tempat belajar bagi anaknya. Karena itu, orang tua menyerahkan keseluruhan tanggung jawab pendidikan anak-anaknya kepada guru di sekolah. Selain itu, pihak dinas menemukan adanya ketimpangan dalam penyelenggaraan masa transisi PAUD ke SD, yaitu saling lempar tanggung jawab antara orang tua, guru TK dan guru SD.

Di samping hambatan-hambatan yang dialami dalam pengimplementasian program transisi PAUD ke SD, terlihat pula adanya dukungan dari berbagai pihak. Dukungan tersebut seperti disajikan dalam tabel 4.1.2.2 berikut:

Tabel 4.1.2.2
Dukungan Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD
Pada TK dan SD Di Kecamatan Bajeng

No	Asal Dukungan	Bentuk Dukungan
1	Pemkab Gowa dalam hal ini Dinas Pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerbitkan Edaran Nomor 800/.../Disdik/II/2023 tentang Penguatan Transisi Pendidikan Anak Usia Dini ke Sekolah Dasar Kelas Awal 2. Melakukan sosialisasi program penguatan transisi PAUD ke SD kepada semua guru PAUD dan guru kelas awal SD se Kabupaten Gowa 3. Membentuk Forum Komunikasi Pendidik PAUD-SD Kabupaten Gowa, melalui SK Nomor 800/.../II/2023 4. Melakukan penugasan silang; guru PAUD ke SD kelas awal dan guru SD kelas awal ke PAUD. 5. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penguatan transisi PAUD ke SD oleh Bidang Pembina PAUD dan PNF Dinas Pendidikan Gowa beserta Pengawas TK Kabupatenn Gowa.
2	Kepala TK dan kepala SD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala TK dan kepala SD yang melakukan uji coba pertukaran guru memberikan dukungan penuh berupa penyiapan semua fasilitas yang dibutuhkan oleh masing-masing guru 2. Kepala sekolah masing-masing satuan memfasilitasi sosialisasi penguatan transisi PAUD ke SD kepada orang tua anak didik masing-masing.

No	Asal Dukungan	Bentuk Dukungan
3	Guru-guru TK dan SD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru-guru TK dan SD yang ditugasi menjalani pertukaran sangat antusias menjalankan tugas sesuai petunjuk yang diberikan oleh Dinas Pendidikan. 2. Guru TK dan SD yang ditugasi saling berkerja sama dan saling mengimbaskan ilmu dan pengetahuan kepada sesama guru.
4	Orang tua anak didik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pada akhirnya, orang tua mulai menyadari bahwa kemampuan calistung itu bukan indikator keberhasilan PAUD. 2. Orang tua menyiapkan diri dan waktu mereka dalam mengantar jemput serta mendampingi anaknya yang baru masuk SD 3. Memberikan umpan balik kepada sekolah mengenai perkembangan anaknya di rumah. 4. Orang tua membentuk paguyuban/organisasi orang tua anak didik

Tabel 4.1.2.2 menunjukkan bahwa banyak dukungan yang diperoleh dalam kerangka upaya menjalankan program transisi PAUD ke SD. Pemerintah, dalam hal ini Pemkab Gowa, kepala TK dan SD, guru TK dan SD, serta orang tua anak didik. Dukungan yang diberikan itu tentunya sesuai dengan tupoksi masing-masing. Semua dukungan itu menunjukkan bahwa pelaksanaan program transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng berjalan lancar dan efektif. Hal ini sejalan dengan penjelasan Pratiwi yang mengatakan bahwa “Transisi yang efektif melibatkan penyelarasan pemahaman dan persepsi di antara semua pemangku kepentingan, termasuk orang tua, pendidik, dan anak didik” (Pratiwi, 2024).

Dukungan yang diberikan oleh pemerintah setempat yaitu: memberikan sosialisasi terkait kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan, mengeluarkan surat edaran terkait kebijakan tersebut serta membentuk Forum Komunikasi PAUD-SD Kabupaten Gowa, serta melakukan kegiatan sosialisasi dan advokasi transisi PAUD-SD. Adapun dukungan yang diberikan oleh pengawas bina TK, yaitu memberikan sosialisasi kepada kepala sekolah dan guru dalam kegiatan PKG Matahari Kecamatan Bajeng

Dukungan yang diberikan kepala sekolah yaitu: berkolaborasi dengan para guru untuk mengimplementasikan kebijakan transisi PAUD-SD serta memfasilitasi guru dalam pemanfaatan atau pembuatan media pembelajaran yang dibutuhkan guru. Sedangkan dukungan yang diberikan oleh guru yaitu: guru selalu menjadi pembelajar sepanjang hayat, terus belajar dan membuat strategi pembelajaran yang menyenangkan. Dukungan yang diberikan orang tua yaitu: berkolaborasi dengan pihak sekolah demikian halnya dengan anak didik dengan teman sebayanya.

Dengan demikian jelas bahwa masa transisi dari prasekolah ke sekolah dasar merupakan masa krusial yang membutuhkan perencanaan yang matang dan dukungan dari semua pemangku kepentingan yang terlibat. Dengan memastikan adanya keselarasan dalam pemahaman, menerapkan strategi yang efektif, dan menjaga komunikasi yang terbuka, para pendidik dan orang tua dapat memfasilitasi transisi yang sukses untuk anak-anak, meletakkan dasar yang kuat untuk perkembangan akademik dan sosial mereka di masa depan. Dukungan yang diberikan oleh berbagai pihak membuat hambatan tidak lagi berarti dalam kerangka upaya penyuksesan program transisi PAUD ke SD. Hambatan-hambatan yang terlihat langsung terjawab dengan berbagai kebijakan yang ditempuh oleh Pemkab Gowa.

4.1.3 Upaya Mengatasi Masalah Implementasi Transisi PAUD ke SD

Upaya untuk memfasilitasi pelaksanaan kebijakan masa transisi dari PAUD ke SD sangat penting dilakukan guna memastikan suksesnya perjalanan pendidikan bagi seluruh peserta didik. Berbagai strategi dan inisiatif dapat diimplementasikan untuk mengatasi tantangan dan memberikan dukungan kepada siswa, keluarga, dan pendidik selama periode kritis ini. Lingkungan sekolah yang kondusif juga sangat penting dalam proses pembelajaran yang menyenangkan. Untuk menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif tersebut, diperlukan berbagai upaya kontributif produktif seperti mengadakan pelatihan-pelatihan dan seminar untuk guru TK dan SD dari segenap pemangku kepentingan.

Peneliti menemukan beberapa upaya yang telah dan sedang dilakukan dalam kerangka upaya mengimplementasikan kebijakan transisi PAUD-SD yang menyenangkan di Kecamatan Bajeng, seperti terlihat dalam tabel 4.3.1 berikut:

Tabel 4.1.3.1
Upaya Mengatasi Masalah Pengimplementasian
Program Transisi PAUD ke SD

Masalah	Upaya Mengatasinya
<p>1. Orang tua anak didik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orang tua anak didik menganggap bahwa pembelajaran di TK berhasil kalau anaknya pintar membaca dan berhitung. • Orang tua tidak menganggap anaknya sedang belajar ketika pembelajaran itu dikemas dalam bentuk bermain. • Orang tua anak didik baru keberatan kalau anaknya tidak belajar calistung seperti biasa. • Orang tua menganggap sekolah adalah satu-satunya institusi yang bertanggung penuh jawab terhadap pendidikan anaknya, sehingga segala sesuatu yang berkenaan dengan pendidikan anaknya diserahkan kepada pihak sekolah. 	<p>1.Orang tua anak didik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pihak sekolah melakukan sosialisasi pola pembelajaran PAUD kepada orang tua anak didiknya melalui kegiatan parenting • Pihak sekolah melakukan sosialisasi pola pembelajaran PAUD kepada orang tua anak didiknya melalui kegiatan parenting • Pihak sekolah melakukan sosialisasi pola pembelajaran PAUD kepada orang tua anak didiknya melalui kegiatan parenting • Pemkab Gowa bekerja sama dengan pihak satuan pendidikan TK melakukan sosialisasi pentingnya anak mengikuti pendidikan pada PAUD. Dalam hal ini Pemkab memberi tugas kepada pengawas TK. Selain itu, sosialisasi akan pentingnya PAUD dilakukan melalui kegiatan Bunda PAUD dan juga pembentukan Forum Komunikasi dan RUKOKU (Rumahku Sekolahku).

Masalah	Upaya Mengatasinya
<p>2. Guru</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saling lempar tanggung jawab antara orang tua, guru TK, dan guru SD. • Pembelajaran sesuai kebutuhan murid • Banyak anak didik baru yang tidak melalui TK 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemkab Gowa melakukan kegiatan pertukaran guru TK dan SD kelas awal pada pelaksanaan MPLS dan membentuk Forum Komunikasi PAUD-SD • Pemkab Gowa melakukan sosialisasi kebijakan program transisi PAUD ke SD serta menerbitkan Surat Edaran tentang pelaksanaan program transisi PAUD ke SD dan RUKOKU (Rumahku sekolahku). • Pemkab Gowa bekerja sama dengan pihak satuan pendidikan TK melakukan sosialisasi pentingnya anak mengikuti pendidikan pada PAUD. Dalam hal ini Pemkab memberi tugas kepada pengawas TK. Selain itu, sosialisasi akan pentingnya PAUD dilakukan melalui kegiatan Bunda PAUD.

Tabel 4.1.3.1 di atas menunjukkan langkah-langkah yang ditempuh, baik oleh pemerintah maupun oleh pihak sekolah dalam mengatasi masalah yang timbul berkenaan dengan implementasi program transisi PAUD ke SD. Pihak Pemkab memberikan sosialisasi kebijakan transisi PAUD-SD yang menyenangkan kepada seluruh instansi di kabupaten gowa, mengeluarkan surat edaran dan membentuk Forum Komunikasi PAUD-SD kabupaten gowa serta melakukan sosialisasi dan advokasi transisi PAUD ke SD.

Dengan demikian, dapat dikatakan bahwa dengan membina kemitraan dan kolaborasi antar pemerintah daerah, pengawas bina, kepala sekolah, guru dan orang tua murid masalah yang selama ini menjadi penghambat perkembangan pendidikan pada semua lembaga PAUD dapat teratasi. Dukungan kolaborasi itu juga terlihat di Kecamatan Bajeng dalam kaitannya dengan pelaksanaan program kebijakan transisi PAUD ke SD.

4.2 Pembahasan

4.2.1 Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng

Data hasil penelitian ini menunjukkan bahwa implementasi kebijakan program transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng telah berhasil dilaksanakan baik. Keberhasilan pengimplementasian itu terlihat dari tidak adanya tes calistung dalam PPDB, pelaksanaan MPLS selama dua pekan yang disertai dengan asesmen awal, serta pelaksanaan pembelajaran yang menyenangkan dan membangun enam pondasi. Semua itu dilaksanakan melalui program pertukaran guru TK dengan guru SD.

Pengamatan dan wawancara yang dilakukan pada delapan SD menunjukkan bahwa anak didik baru sangat antusias mengikuti kegiatan pembelajaran karena kegiatan tersebut dirancang sedemikian rupa oleh guru kelas I bekerja sama dengan guru TK dalam bentuk bermain. Demikian pula halnya guru SD yang ditugaskan mendampingi guru TK dalam melakukan kegiatan pembelajaran. Guru-guru SD teramati banyak belajar kepada guru TK mengenai pembelajaran yang berbasis permainan.

Demikian pula halnya di TK. Pengamatan dan wawancara yang dilakukan pada empat TK menunjukkan bahwa TK pun sudah menjalankan pengelolaan masa transisi PAUD ke SD dengan baik. Guru SD yang ditugasi ke TK menggunakan kesempatan untuk menggali informasi pengembangan kegiatan pembelajaran menarik berbasis bermain.

4.2.2 Hambatan dan Dukungan Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng

Secara umum, hambatan yang dirasakan oleh guru-guru SD di kecamatan Bajeng di antaranya, masih adanya anak didik yang tidak melalui jenjang TK, adanya miskonsepsi orang tua murid yang menyatakan bahwa anak harus bisa membaca serta masih ada orang tua murid yang berpikir bahwa sekolah adalah satu-satunya tempat belajar bagi anaknya. Karena itu, orang tua menyerahkan keseluruhan tanggung jawab pendidikan anak-anaknya kepada guru di sekolah. Selain itu, ditemukan ketimpangan dalam penyelenggaraan masa transisi PAUD ke SD, yaitu saling lempar tanggung jawab antara orang tua, guru TK dan guru SD.

Selain hambatan, kegiatan transisi PAUD ke SD mendapatkan dukungan yang luar biasa dari berbagai pihak. Pemerintah, dalam hal ini Pemkab Gowa, kepala TK dan SD, guru TK dan SD, serta orang tua anak didik. Semua dukungan itu menunjukkan bahwa pelaksanaan program transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng berjalan lancar dan efektif. Dukungan yang diberikan oleh pemerintah berupa kegiatan sosialisasi terkait kebijakan transisi PAUD ke SD yang menyenangkan, mengeluarkan surat edaran terkait kebijakan tersebut serta membentuk Forum Komunikasi PAUD-SD Kabupaten Gowa, serta melakukan kegiatan sosialisasi dan advokasi transisi PAUD-SD.

Di samping pemerintah kabupaten, ada satu institusi non-pemerintah yang turut berperan dalam sosialisasi pentingnya anak dibina di PAUD. Institusi yang dimaksud adalah Forum Bunda PAUD yang diketuai oleh Istri Bupati Gowa. Bunda PAUD ini aktif turun hingga ke seluruh kecamatan melakukan sosialisasi, termasuk di Kecamatan Bajeng.

Adapun dukungan yang diberikan oleh pengawas bina TK, yaitu memberikan sosialisasi kepada kepala sekolah dan guru dalam kegiatan PKG Matahari Kecamatan Bajeng. Di samping itu, berkolaborasi dengan kepala satuan PAUD untuk mensosialisasikan pola belajar PAUD kepada orang tua anak didik. Selanjutnya, kepala sekolah tentu berperan besar dalam kegiatan ini. Kepala sekolah berkolaborasi dengan guru-gurunya dalam mengimplementasikan

kebijakan transisi PAUD ke SD, serta memfasilitasi guru-gurunya dalam pemanfaatan atau pembuatan media pembelajaran yang dibutuhkan guru. Selain itu, guru pun selalu aktif menjadi pembelajar sepanjang hayat. Guru-guru TK dan SD di Kecamatan Bajeng berkolaborasi untuk terus belajar dan mencari-temukan strategi pembelajaran yang menyenangkan yang sesuai dengan karakteristik anak didiknya, melalui Forum Guru TK-SD.

Dengan demikian jelas bahwa penerapan program transisi dari prasekolah ke sekolah dasar di Kecamatan Bajeng berjalan dengan baik karena mendapatkan dukungan dari berbagai pihak. Dukungan yang diberikan oleh berbagai pihak tersebut membuat hambatan tidak lagi berarti dalam kerangka upaya penyuksesan program transisi PAUD ke SD. Hambatan-hambatan yang terlihat langsung terjawab dengan berbagai kebijakan yang ditempuh oleh Pemkab Gowa, termasuk di Kecamatan Bajeng Dengan perkataan lain bahwa hambatan-hambatan yang terlihat tidak berdampak signifikan karena teratasi dengan adanya dukungan dari berbagai pihak.

4.2.3 Upaya Mengatasi Masalah Implementasi Transisi PAUD ke SD Agar Menyenangkan

Berbagai upaya telah dilakukan untuk menyukkseskan implementasi program transisi PAUD ke SD, baik oleh pemerintah maupun oleh pihak sekolah dan semua pemangku kepentingan lainnya. Dalam mengatasi masalah yang timbul berkenaan dengan implementasi program transisi PAUD ke SD pihak Pemkab Gowa memberikan sosialisasi kebijakan transisi PAUD-SD yang menyenangkan kepada seluruh instansi di kabupaten gowa, mengeluarkan surat edaran dan membentuk Forum Komunikasi PAUD-SD kabupaten gowa serta melakukan sosialisasi dan advokasi transisi PAUD ke SD.

Agar pembelajaran dalam masa transisi itu menarik minat bagi anak didik baru SD, Pemkab Gowa melakukan pertukaran guru TK dengan guru SD kelas awal. Di samping itu, juga dibentuk forum guru TK-SD, dilakukan pendampingan dan advokasi pelaksanaan program transisi PAUD ke SD. Kesemua itu menjadi

wahana bagi guru, baik guru TK maupun guru SD, untuk mengembangkan kemampuannya menyusun program pembelajaran dengan menggunakan pendekatan, metode, dan teknik pembelajaran yang menarik, yang sesuai dengan karakteristik anak didik.

Pada akhirnya dapat dikatakan bahwa dengan membina kolaborasi antara Pemkab Gowa, pengawas bina, kepala sekolah, guru dan orang tua murid masalah yang selama ini menjadi penghambat perkembangan pendidikan pada semua lembaga PAUD dapat teratasi. Dukungan kolaborasi itu juga terlihat di Kecamatan Bajeng dalam kaitannya dengan pelaksanaan program kebijakan transisi PAUD ke SD.

5. Simpulan Dan Saran

5.1 Simpulan

Berdasarkan pembahasan yang telah dilakukan, kesimpulan dari tesis ini dapat dirumuskan sebagai berikut:

- 1. Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD yang Menyenangkan di Kecamatan Bajeng:** Implementasi kebijakan transisi dari PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng telah berjalan dengan baik. Hal ini terlihat dari pelaksanaan pembelajaran yang menyenangkan, tanpa adanya tes calistung dalam proses penerimaan peserta didik baru (PPDB), serta pelaksanaan Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) yang berlangsung selama dua pekan. Program pertukaran guru antara TK dan SD juga berkontribusi positif dalam menciptakan suasana belajar yang menyenangkan dan mendukung perkembangan anak.
- 2. Faktor Pendukung dan Penghambat Implementasi Kebijakan:** Terdapat beberapa faktor pendukung yang memperlancar implementasi kebijakan ini, antara lain kolaborasi antara pemerintah daerah, pengawas, kepala sekolah, guru, dan orang tua. Namun, hambatan juga muncul, seperti

miskonsepsi orang tua mengenai pembelajaran di TK yang lebih menekankan pada kemampuan membaca dan berhitung, serta adanya anak yang tidak melalui jenjang TK. Hambatan-hambatan ini sering kali mengakibatkan ketidakpahaman dalam pelaksanaan program transisi.

3. **Upaya Mengatasi Masalah Kebijakan:** Untuk mengatasi masalah yang muncul dalam implementasi kebijakan transisi PAUD ke SD, berbagai upaya telah dilakukan, termasuk peningkatan komunikasi dan kolaborasi antara semua pihak terkait. Forum Guru TK-SD di Kecamatan Bajeng menjadi salah satu wadah untuk berbagi pengalaman dan strategi dalam mengatasi hambatan yang ada. Dengan dukungan yang kuat dari berbagai pihak, hambatan-hambatan yang ada dapat diminimalisir, sehingga program transisi dapat berjalan lebih efektif dan menyenangkan bagi anak-anak.

5.2 Saran-saran

Berdasarkan simpulan penelitian ini, peneliti menyarankan hal-hal sebagai berikut:

- 5.2.1 Keberhasilan uji coba penerapan program kebijakan transisi PAUD ke SD menunjukkan bahwa kegiatan ini layak untuk diterapkan secara meluas. Karena itu, disarankan kepada Pemkab Gowa agar memberlakukan kebijakan ini secara menyeluruh di Kabupaten Gowa pada semua TK dan SD kelas awal.
- 5.2.2 Sosialisasi pentingnya pendidikan anak usia dini harus terus dilakukan mengingat masih adanya miskonsepsi terhadap PAUD dari kalangan orang tua anak didik. Kegiatan sosialisasi ini sebaiknya tidak hanya dilakukan oleh pemerintah dan pihak satuan pendidikan, tetapi juga mestinya melibatkan organisasi mitra pemerintah di bidang PAUD misalnya Ikatan Guru Bustanul Athfal, Ikatan Guru Raudatul Athfal, Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Indonesia, dan Himpunan Pendidik Anak Usia Dini.

F. DAFTAR PUSTAKA

- Apostolou, Z. T. (2022). Continuities, discontinuities and transition in early childhood literacy education at digital time. *Preschool Education: Global Trends*, 2, 64–93. <https://doi.org/10.31470/2786-703X-2022-2-64-93>
- Camiletti-Moirón, D., Timperio, A., Veitch, J., Fernández-Santos, J. D. R., Abbott, G., Delgado-Alfonso, Á., Cabanas-Sanchez, V., Veiga, O. L., Salmon, J., & Castro-Piñero, J. (2020). Changes in and the mediating role of physical activity in relation to active school transport, fitness and adiposity among Spanish youth: the UP&DOWN longitudinal study. *International Journal of Behavioral Nutrition and Physical Activity*, 17(1), 37. <https://doi.org/10.1186/s12966-020-00940-9>
- Dockett, S., & Perry, B. (2021). Professional linkages at the transition to school: Boundaries and linked ecologies. *Policy Futures in Education*, 19(4), 459–477. <https://doi.org/10.1177/1478210320973116>
- Gropper, H., John, J. M., Sudeck, G., & Thiel, A. (2020a). The impact of life events and transitions on physical activity: A scoping review. *PLOS ONE*, 15(6), e0234794. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0234794>
- Gropper, H., John, J. M., Sudeck, G., & Thiel, A. (2020b). The impact of life events and transitions on physical activity: A scoping review. *PLOS ONE*, 15(6), e0234794. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0234794>
- Gunawan, M. T. R., Afriliani, A. T. N., Fitri, D. A. N., Farida, N. A., & Awaliyah, F. N. (2024). Implementation of Early Childhood Mathematics Learning at PAUDQU Al-Anshor. *Jurnal Obsesi : Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini*, 8(2), 272–278. <https://doi.org/10.31004/obsesi.v8i2.5455>
- Haidar, A., Ranjit, N., Archer, N., & Hoelscher, D. M. (2019). Parental and peer social support is associated with healthier physical activity behaviors in adolescents: a cross-sectional analysis of Texas School Physical Activity and Nutrition (TX SPAN) data. *BMC Public Health*, 19(1), 640. <https://doi.org/10.1186/s12889-019-7001-0>
- Hangastuti, N. T. P., Rokhmat, J., Wilian, S., Asrin, A., & Fahrudin, F. (2024). Management of the Principal of Cakranegara State Kindergarten in the Implementation of the Preschool to Elementary School Transition Program. *Path of Science*, 10(3), 2069–2073. <https://doi.org/10.22178/pos.102-7>
- Khuluqo, I. El, & Nuraini, B. (2024). Analysis of the Implementation of Early Childhood Education Transition to Primary School through Fun Learning. *International Journal of Social Science and Human Research*, 07(01). <https://doi.org/10.47191/ijsshr/v7-i01-29>

- Laherto, A., & Laherto, J. (2018). Video-Mediated Physics Instruction From Preservice Teachers to Elementary Students: Experiences and Reflections. *Journal of Digital Learning in Teacher Education*, 34(2), 103–114. <https://doi.org/10.1080/21532974.2017.1416712>
- Li, X. (2023). Early Childhood Education Policy Development in China Based on the Perspective of Equity and Quality. In *Proceedings of the 2022 7th International Conference on Modern Management and Education Technology (MMET 2022)* (pp. 392–397). Atlantis Press SARL. https://doi.org/10.2991/978-2-494069-51-0_55
- Lloyd, B. P., Carter, E. W., Hine, M. C., Davis, A. D., Lanchak, E. R., Ferrell, M. A., Axelroth, T. L., Shuster, B. C., Haynes, R. L., Higgs, J., & Chauvin, C. B. (2023). Student Perspectives on Implementation and Impact of Positive Behavioral Interventions and Supports (PBIS) in Their Middle Schools. *Journal of Positive Behavior Interventions*, 25(2), 131–144. <https://doi.org/10.1177/10983007221082961>
- McGaughey, T., Vlaar, J., Naylor, P.-J., Hanning, R. M., Le Mare, L., & Mâsse, L. C. (2020a). Individual and Environmental Factors Associated with Participation in Physical Activity as Adolescents Transition to Secondary School: A Qualitative Inquiry. *International Journal of Environmental Research and Public Health*, 17(20), 7646. <https://doi.org/10.3390/ijerph17207646>
- McGaughey, T., Vlaar, J., Naylor, P.-J., Hanning, R. M., Le Mare, L., & Mâsse, L. C. (2020b). Individual and Environmental Factors Associated with Participation in Physical Activity as Adolescents Transition to Secondary School: A Qualitative Inquiry. *International Journal of Environmental Research and Public Health*, 17(20), 7646. <https://doi.org/10.3390/ijerph17207646>
- Mlimahadala, N. P., & Osaki, K. (2023). Pupils' Learning Experiences in Early Childhood government Pre-Schools Using the Tanzania Institute of Education Curriculum: Focus on Kisarawe District. *World Journal of Education and Humanities*, 5(1), p39. <https://doi.org/10.22158/wjeh.v5n1p39>
- Nasir, A. (2018). POLEMIK CALISTUNG UNTUK ANAK USIA DINI (Telaah Konsep Development Appropriate Practice). *ThufuLA: Jurnal Inovasi Pendidikan Guru Raudhatul Athfal*, 6(2), 325. <https://doi.org/10.21043/thufula.v6i2.4759>
- Pate, R. R., Schenkelberg, M. A., Dowda, M., & McIver, K. L. (2019). Group-based physical activity trajectories in children transitioning from elementary to high school. *BMC Public Health*, 19(1), 323. <https://doi.org/10.1186/s12889-019-6630-7>

- Pratiwi, D. A. A. (2024). Policy Study Early Childhood Education to Elementary School Transition. *International Journal of Multidisciplinary Sciences*, 2(2), 122–132. <https://doi.org/10.37329/ijms.v2i2.2314>
- Press, F., Harrison, L., Wong, S., Gibson, M., Cumming, T., & Ryan, S. (2020). The hidden complexity of early childhood educators' work: The Exemplary Early Childhood Educators at Work study. *Contemporary Issues in Early Childhood*, 21(2), 172–175. <https://doi.org/10.1177/1463949120931986>
- Rachmawati, M. A., Widiastara, N., & Nu'man, T. M. (2018). Effectiveness of Differentiated Instruction Training to Enhance Teachers' Sense of Efficacy in Inclusive Schools. *GATR Global Journal of Business Social Sciences Review*, 6(1), 21–26. [https://doi.org/10.35609/gjbssr.2018.6.1\(4\)](https://doi.org/10.35609/gjbssr.2018.6.1(4))
- Rasmitadila, R., Humaira, M. A., & Rachmadtullah, R. (2021). Student teachers' perceptions of the collaborative relationships form between universities and inclusive elementary schools in Indonesia. *F1000Research*, 10, 1289. <https://doi.org/10.12688/f1000research.74999.1>
- Remmers, T., Van Kann, D., Kremers, S., Ettema, D., de Vries, S. I., Vos, S., & Thijs, C. (2020). Investigating longitudinal context-specific physical activity patterns in transition from primary to secondary school using accelerometers, GPS, and GIS. *International Journal of Behavioral Nutrition and Physical Activity*, 17(1), 66. <https://doi.org/10.1186/s12966-020-00962-3>
- Sacheck, J. M., Blake, E. F., Press, H., Huang, Q., Wright, C. M., Lora, K. R., Sylvetsky, A. C., Visek, A. J., & DiPietro, L. (2022). Understanding Physical Activity Patterns Across the School Day in Urban Pre-Kindergarten and Elementary Schoolchildren. *American Journal of Health Promotion*, 36(1), 197–200. <https://doi.org/10.1177/08901171211039503>
- Sum, T. A., & Bora, I. F. R. (2024). Impact Of Academic Supervision on Improving Performance of Early Childhood Education Teachers in Early Age Learning. *International Journal of Emerging Issues in Early Childhood Education*, 5(2), 16–21. <https://doi.org/10.33830/ijeiece.v5i2.1617>
- Susilahati, S., Nurmalia, L., Widiawati, H., Laksana, A. M., & Maliadani, L. (2023). Upaya Penerapan Transisi PAUD Ke SD yang Menyenangkan: Ditinjau dari PPDB, MPLS dan Proses Pembelajaran. *Jurnal Obsesi : Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini*, 7(5), 5779–5794. <https://doi.org/10.31004/obsesi.v7i5.5320>
- Swanson, K. C., Nettel-Aguirre, A., & McCormack, G. R. (2019). Popularity and Friendships and Their Relationship to Physical Activity Before and After Transition to a Higher School Grade. *International Journal of Environmental*

Research and Public Health, 16(15), 2782.
<https://doi.org/10.3390/ijerph16152782>

Wulandari, H., & Fachrani, P. D. (2023). Analisis Perspektif Orang Tua Terhadap Anak Mahir Calistung Sebagai Persiapan Transisi PAUD. *Jurnal Pelita PAUD*, 7(2), 423–432. <https://doi.org/10.33222/pelitapaud.v7i2.2996>



LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Pedoman Observasi (Daftar Cek) Implementasi Program Transisi PAUD ke SD di Kecamatan Bajeng

Nama satuan pendidikan :

Hari/Tanggal Pengamatan :

No.	Kondisi yang Diamati	Kenyataan		Keterangan
		Ya	Tidak	
1	Dalam PPDB, satuan pendidikan melakukan tes calistung.			
2	Pada satuan pendidikan ini dilakukan asesmen awal			
3	Guru TK mendampingi guru SD untuk menyajikan materi MPLS melalui kegiatan yang menyenangkan.			
4	Guru SD mendampingi guru TK dalam menyajikan materi MPLS			
5	Anak didik senang belajar sambil bermain			
6	Dalam forum Guru TK dan guru SD saling berbagi pengetahuan dan pengalaman dalam menyusun kegiatan pembelajaran yang menyenangkan			
7	Kepala sekolah mendukung sepenuhnya kegiatan implementasi transisi PAUD ke SD melalui penyiapan berbagai sarana pendukung			
8	Dukungan lain selain dari kepala sekolah, apakah ada terlihat?			
9	Selain dukungan, apakah terlihat adanya hambatan yang tidak memungkinkan terlaksananya implementasi program transisi PAUD ke SD			

....., 2024

Observer

Rusni Abdul Latif

2. Daftar Wawancara

**DAFTAR WAWANCARA
KEBIAJAKAN IMPLEMENTASI TRANSISI PAUD KE SD**

No.	Pertanyaan	Keterangan
1	Apakah dalam PPDB ini masih dilakukan tes calistung?	Semua guru
2	Jika ya, mengapa?	Semua guru
3	Jika tidak, mengapa, dan apa penggantinya?	Semua guru
4	Dalam penugasan Anda ke SD, di SD apa yang Anda lakukan? Apakah Anda mengajar, atau apa saja yang Anda lakukan?	Untuk guru TK
5	Dalam penugasan Anda ke TK, apa yang Anda lakukan? Apakah Anda mengajar, atau apa?	Untuk guru SD
6	Menurut pendapat Anda, apakah anak didik yang Anda ajar itu senang belajar? Apa buktinya?	Semua guru
7	Dalam forum guru TK-SD, apakah Anda saling berbagi pengetahuan dan pengalaman?	Semua guru
8	Dalam kegiatan implementasi program transisi PAUD ke TK ini, apa kontribusi/dukungan yang diberikann oleh kepala sekolah?	Semua guru
9	Dukungan apa yang Anda dapatkan dari pemerintah Kecamatan?	Semua guru
10	Dari mana lagi dukungan yang Anda dapatkan dalam implementasi program ini?	Semua guru
11	Selain dukungan, apakah Anda melihat adanya hambatan yang tidak memungkinkan terlaksananya implementasi program transisi PAUD ke SD?	Semua guru

....., 2024

Pewawancara

Rusni Abdul Latif



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG
PROGRAM PASCA SARJANA

MEGISTER PEDAGOGI JURUSAN BIMBINGAN KONSELING

Jalan Gedung GKB IV, Kampus III Jl. Raya Tlogomas No.246 Malang, Jawa Timur Phone : +62 341
464318 Ekstension 319

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

KONTROL PELAKSANAAN PENELITIAN

Nama Mahasiswa : Rusni Abd Latief
NIM : **202310660211044**
Judul Penelitian : Analisis Implementasi Kebijakan Transisi PAUD ke SD
di Kecamatan Bajeng.
Tempat/ Lokasi Penelitian : Kecamatan Bajeng.

No	Hari/Tanggal	Kegiatan Penelitian	Nama Guru dan siswa Terkait	Paraf
1	Senin/25 Maret 2024	Wawancara	Yuyanti, S.Pd. (SD Inp. Bone/Guru kelas I).	
2	Senin/25 Maret 2024	Wawancara	Musdalifah, S.Pd. (SD Pare'pare'/Guru kelas I)	
3	Senin/26 Maret 2024	Wawancara	Fitriani, S.Pd. (MIM Tama'la'lang/Guru kelas I)	
4	Senin/26 Maret 2024	Wawancara	Nurfaidah, S.Pd. (SD Inp. Panciro/Guru kelas I)	
5	Senin/01 April 2024	Wawancara	Reski Aliyah, S.Pd.,Gr. (SD Inp. Pare'pare'/Guru kelas I)	
6	Senin/01 April 2024	Wawancara	Firdayanti, S.Pd.,Gr (SD Inp. Pare'pare'/Guru kelas II)	
7	Senin/29 April 2024	Wawancara	Aqifah Istiharah, S.Pd. (SD Limbung Putri/ Guru kelas I)	
8	Senin/29 April 2024	Wawancara	Annamirah, S.Pd. (SD Limbung Putri/Guru kelas II)	
9	Rabu/08 Mei 2024	Wawancara	Mursidah, S.Pd	

No	Hari/Tanggal	Kegiatan Penelitian	Nama Guru dan siswa Terkait	Paraf
			(SD Limbung Putera/Guru kelas I)	
10	Kamis/16 Mei 2024	Wawancara	Warda Atika, S.Pd. / Guru kelas I (SDN.Romang Rappoa)	
11	Senin/20 Mei 2024 Rabu/22 Mei 2024	Wawancara	Ummul Mu'minin, S.Pd.,Gr. (TK ABA III Paranga)	
12	Senin/03 Juni 2024	Wawancara	Sitti Rahmatiah, S.Pd (TK Aisyiyah Jatia)	
13	Senin/03 Juni 2024	Wawancara	Musdalifah, S.Pd (TK Aisyiyah Jatia)	
14	Rabu/05 Juni 2024	Wawancara	Fitriani, S.Pd (TK Aisyiyah Bustanul Athfal Limbung)	
15	Jum'at/14 Juni 2024	Observasi	Sosialisasi dan Advokasi Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa (Hotel Grand Imawan)	
16	Rabu/19 Juni 2024	Wawancara	Harianti, S.Sos, M.Si (Kabid PAUD Kabupaten Gowa)	

Gowa, 20 Juni 2024

Mengetahui,

Kepala TK Aisyiah Bone

Ketua Program Studi



Hj. Yasjudani, S.Pd

Dr. Agus Tinus, M.Pd



MODUL AJAR

A. INFORMASI UMUM

Nama	Ummul Mu'minin dan Rakhmaniah
Kelas	Kelompok B2
Sekolah	TK ABA III Paranga
Alokasi Waktu	1 Minggu
Profil Pelajar Pancasila yang berkaitan	<ol style="list-style-type: none">1. Beriman, Bertakwa kepada Tuhan yang Maha Esa dan Berakhlak Mulia2. Berkebinekaan Global3. Gotong Royong4. Mandiri5. Kreatif6. Bernalar kritis
Peta Konsep	 <p>The concept map features a central title 'Ciptaan Allah' (Creation of Allah) in a white rounded rectangle. Below it, another white rounded rectangle contains the text 'Tanaman di sekitarku' (Plants around me). The background is a vibrant illustration of a lush green landscape with a large tree on the left, a blue sky with light clouds, and a field of pink and white flowers in the foreground.</p>
Sarana dan Prasarana	<ol style="list-style-type: none">1. Cerita dari Video, Youtube, Buku Elektronik.2. Bahan dan Alat :<ul style="list-style-type: none">• Buku Cerita/ Buku bergambar• Laptop/Hp• Kartu gambar (angka, huruf)

B. KOMPONEN INTI

1. Tujuan Pembelajaran

- **Capaian pembelajaran : Nilai Agama dan Budi Pekerti**
 - Mempraktikkan nilai dan kewajiban ajaran agamanya
 - Mengenal Tuhan melalui ciptaan-Nya, kegiatan ibadah, tempat-tempat ibadah dan kitab suci.
 - Berperilaku baik sesuai ajaran agamanya

- Membiasakan mengucapkan kata Maaf, Permisi, Tolong, dan Terima kasih
- Menghargai diri sendiri, orang lain dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa
- Memiliki sikap positif dan berpartisipasi aktif menjaga keselamatan diri.

➤ **Capaian Pembelajaran: Jati diri**

- Menunjukkan sikap mandiri dan disiplin
- Mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan baru
- Menghargai aturan dan norma yang berlaku
- Mampu melakukan gerakan motorik kasar sederhana
- Bangga terhadap hasil karya
- Menunjukkan perilaku gotong royong

➤ **Capaian Pembelajaran: Dasar-dasar Literasi, Matematika, Sains, Teknologi, Rekayasa, dan Seni**

- Mampu berkomunikasi dengan baik
- Mampu melaksanakan 2-3 perintah yang kompleks
- Menumbuhkan budaya literasi
- Mampu menemukan solusi kreatif dalam memecahkan masalah
- Mengekspresikan imajinasinya menjadi bentuk karya dengan menggunakan media dan lingkungan sekitar
- Mampu berkolaborasi
- Mengenal teknologi informasi secara sederhana
- Mengekspresikan hasil karyanya
- Menghargai karya seni orang lain

➤ **KeMuhammadiyah /Keaisyiyahan**

- Mengaji surah-surah pendek
- Membaca syair “Aku Anak Bustanul Athfal”

2. Pemahaman bermakna

- Mengetahui macam-macam tanaman
- Mengetahui bagian-bagian tanaman
- Mengetahui cara merawat tanaman

3. Pertanyaan Pemantik

- Tahukah kamu apa itu tanaman?
- Apa saja yang termasuk tanaman?
- Coba sebutkan bagian-bagian tanaman?
- Siapa yang menciptakan tanaman?

4. Rencana Pembelajaran

RENCANA PEMBELAJARAN MINGGU I

a. Tujuan Kegiatan

- Anak mampu mengenal Tuhan melalui ciptaan-Nya
- Anak mampu mengenal tempat ibadah
- Anak mampu mempraktikkan shalat 2 rakaat

- Anak mampu mengucapkan hafalan surah-surah pendek
- Anak mampu mengucapkan hafalan doa sehari-hari
- Anak terbiasa mengucapkan kata permisi “tobe” dan maaf
- Anak mampu melakukan koordinasi mata dan tangan
- Anak mampu berkomunikasi dengan baik
- Anak mampu mengikuti 3 perintah yang kompleks
- Anak mampu mengenal lambang bilangan
- Anak mampu mengenal suku kata
- Anak mampu bercerita
- Anak mampu membuat hasil karya dari berbagai media

b. Alat dan Bahan

- Ruang yang ada di sekolah
- Kertas Origami, kertas HVS
- APE luar
- Lego
- Balok
- Loose part
- Kartu Angka
- Kartu huruf
- APE numerasi
- APE literasi
- Gunting
- Lem
- Pensil, crayon, pensil warna, spidol
- APE pra membaca
- Bahan alam

c. Rencana Pembelajaran Harian

Hari/Tanggal: Kamis/6 Juni 2024

Topik : Ciptaan Allah
Sub topik : Tanaman di sekitarku

Jenis Kegiatan	Uraian Kegiatan
Pembiasaan Pagi	<ul style="list-style-type: none"> • SOP penyambutan • Memberi dan menjawab salam • Menyimpan sepatu dan tas di tempatnya • Berbaris di halaman • Melakukan gerakan peregangan (stretching) • Shalat dhuha
Kegiatan Pembuka	<ul style="list-style-type: none"> • Morning book • Salam • Bernyanyi, ice breaking • Membaca surah AL Humazah dan Al Lahab

	<ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan hadist keindahan dan hadist perkataan baik • Membuat kesepakatan belajar (aturan kelas) • Menyanyi tentang “tanaman” • Berdoa sebelum kegiatan bermain • Bercerita bebas
Kegiatan Inti	<p>Kegiatan Inti memberikan kesempatan anak untuk bereksplorasi membangun pengalaman bermain yang bermakna dengan menerapkan pembelajaran berbasis proyek dan pembelajaran berdiferensiasi. Anak dapat memilih kegiatan main:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bereksplorasi mengamati tanaman di luar kelas • Membuat berbagai karya dari berbagai media • Bermain literasi numerasi • Bermain pra menulis
Istirahat	<ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan • Berdoa sebelum makan • Makan • Gosok gigi • Bermain bebas
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan refleksi dengan menanyakan perasaan anak selama sehari bermain dengan guru dan teman-temannya. Jika anak merasa senang, guru memberikan pujian atau apresiasi dengan memberikan bintang. • Menanyakan perasaan anak setelah bermain • Berdiskusi tentang kegiatan bermain dan mainan apa saja yang disukai anak. • Menonton video • Menginformasikan kegiatan untuk esok hari untuk membangkitkan motivasi dan semangat anak untuk lebih rajin dan bersemangat ke sekolah. • Mengaji surah al Ashar • Mengucapkan hadist berbakti kepada orangtua dan hadist doa • Melakukan kegiatan berdo'a doa keluar kelas atau rumah dan masuk rumah • Guru memberi salam dan anak menjawab salam. • Persiapan pulang/Antri keluar kelas
AIK	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca syair “Aku Anak Bustanul Athfal” • Mengaji surah Al Humazah, Al Lahab

➤ **Asesmen**

- Ceklis
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

- Foto berseri

Refleksi

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Guru Kelompok B2

Ummul Mu'minin, S.Pd

Rakhmaniah

Mengetahui
Kepala TK ABA III Paranga

Hj.St. Nurliah J. S.Pd
Nip. 19670112 198703 2 010



Catatan Anekdote

Semester : I

Bulan:

Kelompok : B2

Nama Anak	Waktu	Tanggal	Tempat	Uraian Kegiatan/ Peristiwa	Analisis Capaian
					NABP:
					JT:
					LSTEAM:
					Umpan Balik:
					NABP:
					JT:
					LSTEAM:
					Umpan Balik:

Hasil Karya

Nama Anak :

Kelompok : B2

Hari/Tanggal	Hasil Karya	Deskripsi Kegiatan	Analisis Capaian
			NABP:
			JT:
			LSTEAM:

Penilaian Ceklis

Nama Anak :
 Kelompok : B2
 Semester II
 Pengamat : Ummul Mu'minin, S.Pd dan Rakhmaniah

Tujuan Pembelajaran	Hasil Pengamatan			
	Konteks	Belum Muncul	Muncul	Kejadian Yang Teramati
Mempraktikkan nilai dan kewajiban ajaran agamanya (NABD)	- Anak mampu membaca surah Al-kafirun, Al-Ma'un, Al-Quraisy, Al-Fiil, Al-Humazah, Al-'Asr, At Takasur			
Mengenal tuhan melalui ciptaanya, ibadah (NABD)	- Anak Mampu mempraktikkan shalat berjamaah			
Berperilaku baik sesuai dengan ajaran agamanya (NABD)	- Anak mampu berbagi, mengucapkan dan membalas salam, berdo'a sebelum dan sesudah makan			
Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa (NABD)	- Mampu menjaga kebersihan diri, berbicara sopan, dsb.			
Memiliki prilaku positif menjaga kebersihan diri (NABD)	- Anak mampu mengetahui cara mencuci tangan yang benar, menyikat gigi, memotong kuku, dsb.			
Memiliki prilaku positif menjaga keselamatan diri (NABD)	- Anak mampu bermain sesuai aturan			

Mengetahui bagian tubuh yang harus dilindungi (NABD)	- Anak mampu mengenakan pakaian yang tertutup			
Membiasakan mengucapkan 3 kata Ajaib (NABD)	- Anak mampu mengucapkan kata maaf, permisi, dan terima kasih			
Menunjukkan sikap mandiri dan disiplin (JT)	- Anak mampu makan sendiri dan tidak berantakan, memakai sepatu sendiri, memasukkan tempat makan ketikan selesai makan			
Mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan yang baru (JT)	- Anak mampu belajar disekolah tanpa ditunggu orang tuanya, berinteraksi dengan teman, berinteraksi dengan guru			
Menghargai aturan dan norma yang berlaku (JT)	- Datang tepat waktu sebelum lonceng berbunyi, menjaga kebersihan kelas, membereskan mainan setelah digunakan			
Mampu melakukan gerakan motorik sederhana (JT)	- Anak mampu mengkoordinasikan gerakan tangan dan mata dalam berbagai kegiatan, seperti: menggunting, menempel, menggambar, mewarnai. Dsb. Kegiatan motorik kasar seperti melompat, berjalan dengan berjinjit, berlari, berayun dsb.			

Anak mampu memilih hal suka, menunjukkan rasa bangga atas karya atau usahanya dan memiliki keinginan untuk mencoba hal baru (JT)	- Anak mampu memilih kegiatan main yang diinginkan, memuji hasil karya temannya, berani mencoba jenis kegiatan yang lain			
Memperingati hari besar nasional (JT)	- Anak mampu mengetahui hari besar nasional			
Bangga dengan latar belakang dan jati dirinya sebagai anak Indonesia (JT)	- Anak mampu menyanyikan lagu Indonesia raya			
Menunjukkan perilaku bergotong royong (JT)	- Anak mampu bekerjasama dengan temannya			
Menunjukkan rasa bangga terhadap identitas keluarganya (JT)	- Anak mampu bercerita tentang keluarganya.			
Mampu berkomunikasi dengan baik (STEAM)	- Anak mampu mengeluarkan pendapatnya, tanya jawab dengan guru			
Mampu melaksanakan 2-3 perintah yang kompleks (STEAM)	- Anak mampu melaksanakan 3 perintah yang kompleks			
Menumbuhkan budaya literasi (STEAM)	- Anak mampu mengetahui ukuran, mengenal angka, mengenal huruf, mengenal geometri			
Mengekspresikan imajinasinya menjadi bentuk karya dengan menggunakan media dan lingkungan sekitar (STEAM)	- Mampu membuat hasil karya, menceritakan hasil karya yang telah dibuat			

Mampu berkolaborasi (STEAM)	- Anak mampu berkolaborasi, mampu bekerjasama,			
Mengekspresikan hasil karyanya (STEAM)	- Mampu membuat hasil karya			
Menemukan solusi kreatif dalam memecahkan masalah (STEAM)	- Anak mampu melakukan kegiatan tanpa dibantu oleh guru.			
Mengenal teknologi informasi secara sederhana (STEAM)	- Anak mampu membuat alat teknologi sederhana dari berbagai media			
Menghargai karya seni orang lain (STEAM)	- Anak mampu memberikan pujian terhadap karya temannya.			

Foto Berseri

Semester : _____

Nama Anak : _____

Kelompok : B2

Waktu	Tanggal	Tempat	Foto Berseri	Uraian Kegiatan/ Peristiwa	Analisis Capaian
					NABP:
					JT:
					LSTEAM:

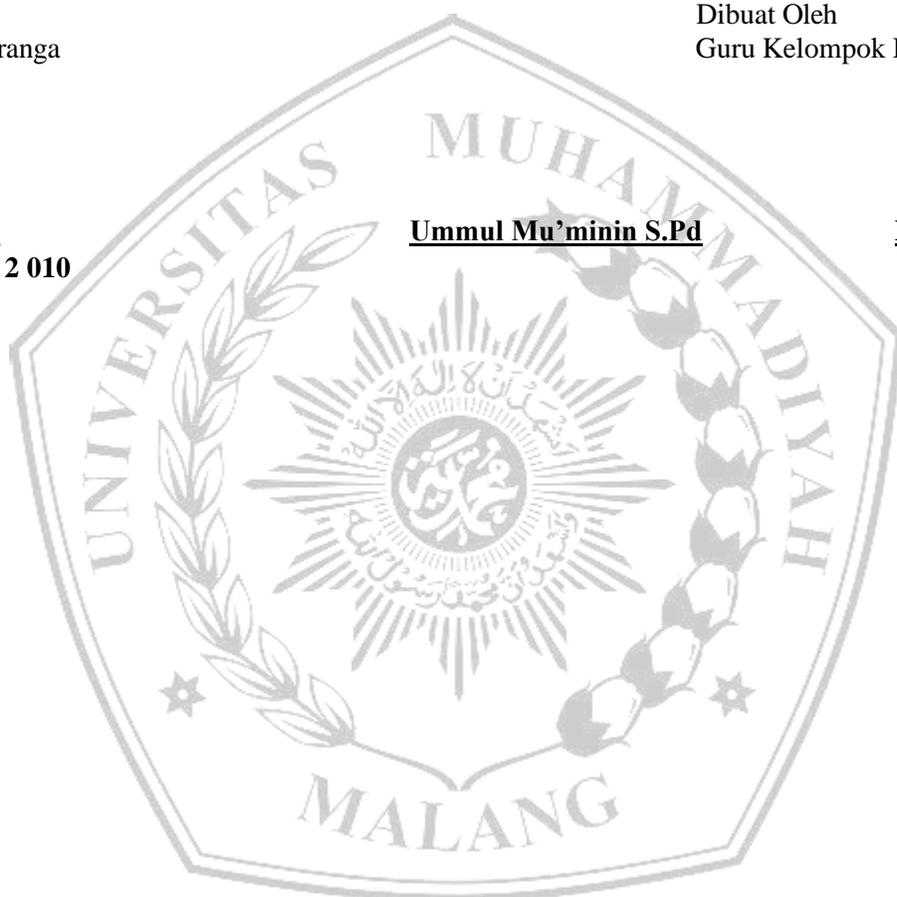
Mengetahui
Kepala TK ABA III Paranga

Dibuat Oleh
Guru Kelompok B2

Hj.St. Nurliah.J. S.Pd
NIP 19670112 198703 2 010

Ummul Mu'minin S.Pd

Rakhmaniah





PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jl. Mesjid Raya No. 30 Telp. 867774 Kode Pos 92111 Sungguminasa

Sungguminasa, 16 Februari 2023

Kepada

- Yth. 1. Pengawas/Penilik Satuan Pendidikan
2. Kepala Pendidikan Anak Usia Dini
3. Kepala Sekolah Dasar se-
Kabupaten Gowa

di-

Tempat

SURAT EDARAN
KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA
NOMOR: 800/\$(NmrSurat)/DISDIK/II/2023

TENTANG
PENGUATAN TRANSISI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI KE
SEKOLAH DASAR KELAS AWAL

Dasar Hukum:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Karya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2008 tentang Wajib Belajar

(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 90, Tambahan
Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4863);



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



5. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6676) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 14, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6762); dan
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penerimaan Peserta Didik Baru pada Taman Kanak-kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas, dan Sekolah Menengah Kejuruan;
7. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2013 tentang Sistem Kelas Tuntas Berkelanjutan (SKTB);
8. Peraturan Daerah Nomor 04 Tahun 2019 tentang Gowa Kabupaten Pendidikan (GKP).

Menindaklanjuti Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah Nomor 0759/C/HK/.04.01/2023 tanggal 28 Januari 2023 tentang penguatan Transisi PAUD ke Sekolah Dasar Kelas awal, maka dalam pelaksanaan penguatan Transisi Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ke Sekolah Dasar (SD) kelas awal, maka diimbau Kepada Seluruh Satuan PAUD dan SD se Kabupaten Gowa untuk memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Berdasarkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Penerimaan Peserta Didik baru pada jenjang Pendidikan Anak Usia Dini, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas dan Sekolah Menengah Kejuruan maka penerimaan peserta didik baru pada Jenjang Sekolah Dasar tidak diperkenankan menerapkan tes Kemampuan membaca, menulis, berhitung dan atau bentuk tes lain yang bertujuan untuk mengukur tingkat kecerdasan anak, hal ini sejalan dengan Program Imtaq Indonesia di Kabupaten Gowa.
2. Pengenalan Lingkungan Sekolah bagi peserta didik baru pelaksanaannya mengacu pada ketentuan Perundang-undangan yang mengatur mengenai pengenalan lingkungan sekolah dan disesuaikan dengan kondisi lingkungan sekolah di Kabupaten Gowa.
3. Selain melakukan pengenalan lingkungan sekolah bagi peserta didik baru sebagaimana dimaksud pada angka 2 khusus Sekolah Dasar (SD) dalam rentan waktu dua minggu pertama pada tahun ajaran baru, perlu:
 - a. Melakukan pengenalan peserta didik dengan lingkungan belajarnya agar peserta didik merasa nyaman berkegiatan di lingkungan sekolah.

- b. Merancang kegiatan pembelajaran yang bertujuan untuk mendapatkan gambaran kemampuan awal peserta didik melalui asesmen awal.



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



- c. Melakukan Asesmen Awal pembelajaran yang bersifat holistik dengan menggunakan atau memodifikasi contoh yang di akses melalui tautan laman *s.id/transisipauds* dan Platfom Merdeka Mengajar (PMM) melalui tautan laman *s.id/pmm-transisipauds*.
 - d. Menggunakan hasil asesmen awal sebagaimana dimaksud pada huruf c sebagai basis perencanaan kegiatan pembelajaran pada sepanjang tahun ajaran.
4. Pembelajaran pada satuan PAUD dan SD Kelas Awal dilaksanakan dengan mempertimbangkan kebutuhan belajar peserta didik sejak di PAUD sampai dengan kelas 2 (dua) SD. Sekolah Dasar perlu menyesuaikan layanannya agar dapat memfasilitasi peserta didik yang sebelumnya belum pernah mendapatkan pembinaan kemampuan melalui satuan PAUD. Satuan Pendidikan dapat mengakses tautan laman *s.id/bookletdatatransisipauds* yang memuat tentang rangkaian praktik pembelajaran berupa booklet advokasi penguatan transisi PAUD-SD
 5. Satuan PAUD dan SD perlu melakukan persiapan agar pada tahun ajaran 2023/2024 dapat menerapkan ketentuan sebagaimana dimaksud pada angka 1 s.d 4 di atas. Kemendikbudristek telah menyiapkan serangkaian alat bantu yang dapat diakses pada tautan laman *s.id/transisipauds* dan tautan laman Platfom Merdeka Mengajar (PMM) *s.id/pmm-transisipauds*.

Demikian surat edaran Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

#{QR}



Ditandatangani secara elektronik oleh :
#{jabatan1}

#{nama1}

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : #{nbm1}

Tembusan:

1. Bupati Gowa (sebagai laporan)
2. Direktur Jenderal PAUD Dasmen, Kemdikbudristek;
3. Direktur Jenderal GTK, Kemdikbudristek;
4. Kepala BSKAP, Kemdikbudristek;
5. Ketua Dewan Pendidikan Kabupaten Gowa;
6. Peringgal.

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRÉ





Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.E





**PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Mesjid Raya No. 30 Telp. 867774 Kode Pos 92111 Sungguminasa

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN GOWA
NOMOR:**

**TENTANG
PEMBENTUKAN FORUM KOMUNIKASI PAUD-SD KABUPATEN GOWA
TAHUN 2023**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA,**

- Menimbang :
- a. Bahwa salah satu faktor penting dalam menciptakan layanan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) berkualitas adalah dengan melibatkan berbagai pihak terkait dalam mempersiapkan anak memasuki jenjang pendidikan yang lebih tinggi dan merupakan tanggung jawab bersama;
 - b. bahwa kesiapan bersekolah memiliki kaitan yang erat dengan proses transisi dari Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) atau Taman Kanak-Kanak (TK) ke jenjang Sekolah Dasar (SD). Berkaitan dengan situasi dan kondisi, strategi pembelajaran, serta capaian peserta didik selama di Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Sekolah Dasar (SD) kelas rendah yang akan memiliki perbedaan, dibutuhkan wadah untuk berbagi informasi dan berkoordinasi antara perangkat sekolah PAUD-SD dibawah koordinasi Dinas Pendidikan tentang bagaimana menciptakan transisi yang baik dari PAUD ke SD, serta menyelaraskan praktik-praktik pembelajaran di PAUD agar mendukung pembelajaran di SD atau sebaliknya;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b tersebut diatas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan tentang Forum Komunikasi Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Sekolah Dasar (SD) Kabupaten Gowa Tahun 2023 2024;

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 109, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4235), sebagaimana telah diubah terakhir diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2016 Nomor 99), tentang Perubahan Kedua Atas Undang Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5882);
 2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);Sebagaimana telah diubah terakhir diubah dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonsia Nomor 6757);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Negara Republik Indonesia Nomor 6676) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;

5. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi Nomor 56/M/2022 tentang Pedoman Penerapan Kurikulum Dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran;

Memperhatikan : Panduan Penyelenggaraan Forum Komunikasi PAUD-SD Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2023.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU : Pembentukan Forum Komunikasi PAUD-SD Kab. Gowa Tahun 2023
- KEDUA : Forum Komunikasi sebagaimana tercantum dalam Diktum KESATU terdiri dari perwakilan Pokja Bunda PAUD Kabupaten Gowa, Pengawas PAUD, Pengawas SD, Ikatan Guru Taman Kanak Kanak (IGTK), Himpunan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Anak Usia Dini (HIMPAUDI), Kelompok Kerja Kepala Sekolah (KKKS), Kelompok Kerja Guru (KKG), Guru PAUD, Guru SD, Kepala Satuan PAUD, Kepala Sekolah Dasar, Orang tua Peserta Didik PAUD, Orang tua Peserta Didik Sekolah Dasar, dan dari Unsur Dinas Pendidikan sebagaimana nama dan /atau Jabatan tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam Keputusan ini.
- KETIGA : Kewenangan, tanggung jawab dan Tugas Forum Komunikasi PAUD - SD sebagaimana dimaksud pada diktum Kesatu adalah sebagai berikut:

1. Penasehat :
 - a. Memberikan Petunjuk dan bimbingan serta membina pimpinan Forum Komunikasi dalam peningkatan pelaksanaan kegiatan Forum Komunikasi PAUD SD; dan saran perbaikan dalam peningkatan pelaksanaan kegiatan Forum Komunikasi PAUD – SD
 - b. Melakukan pengawasan dan penilaian atas sistem pengendalian, pengelolaan dan pelaksanaan pada seluruh kegiatan Forum

Komunikasi dan memberikan saran perbaikan.

2. Pembina :

- a. Melindungi dan membina Forum Komunikasi PAUD - SD;
- b. Melakukan pengesahan program kerja dan rancangan anggaran tahunan forum;
- c. Menetapkan keputusan mengenai penggabungan atau pembubaran forum; dan
- d. Rapat Pembina dapat memutuskan hal-hal yang telah diajukan oleh pengurus dan / atau penasehat.

3. Ketua :

1) Kewenangan dan Tanggung Jawab :

- a. Mengkoordinasi penyelenggaraan Program Kerja Forum Komunikasi PAUD SD dalam bentuk rapat pengurus forum secara berkala didalam pembuatan kebijakan yang bersifat strategis yang dimusyawarahkan bersama pengurus dan / atau anggota forum;
- b. Mengkoordinasikan dan mengforumkan seluruh penyelenggraan forum dan program kerjanya serta mempertanggungjawabkan secara internal kepada RPF/ Forum Komunikasi PAUD - SD pada akhir masa bakti.

2) Tugas :

- a. Memimpin rapat pengurus maupun rapat umum yang diikuti seluruh forum;
- b. Mewakili forum untuk membuat persetujuan/ kesepakatan dengan pihak lain setelah mendapatkan kesepakatan dalam rapat forum;
- c. Mewakili forum untuk menghadiri acara tertentu atau agenda lain;
- d. Bersama sekretaris menandatangani surat-surat yang berhubungan dengan sikap dan kebijakan forum, baik bersifat kedalam maupun keluar;
- e. Bersama sekretaris dan bendahara merancang agenda mengupayakan pencarian dan menggali sumber dana bagi aktivitas operasional dan program forum;

- f. Memelihara keutuhan dan kekompakan seluruh pengurus forum;
- g. Memberikan pokok-pokok pikiran yang merupakan strategis dan kebijakan forum dalam rangka pelaksanaan program kerja dalam menyikapi reformasi di seluruh tatanan kehidupan demi pencapaian cita-cita dan tujuan forum; dan
- h. Mengoptimalkan fungsi dan peran wakil ketua agar tercapainya efisiensi dan ekfektivitas kerja forum.

4. Wakil Ketua :

1) Kewenangan dan Tanggung Jawab :

- a. Membuat dan mengesahkan seluruh keputusan dan kebijakan forum
- b. Mengkoordinasikan dan mengforumkan seluruh penyelenggaraan program kerja diseluruh bidang dalam pengurusan dan mempertanggungjawabkan kepada ketua.

2) Tugas :

- a. Mengkoordinasikan dan mewakili kepentingan forum diseluruh Bidang dalam pengurusan; dan
- b. Mewakili ketua apabila berhalangan untuk setiap aktivitas forum;
- c. Merumuskan segala kebijakan diseluruh bidang dalam pengurusan; dan
- d. Mengawasi seluruh penyelenggaraan program kegiatan diseluruh bidang dalam pengurusan.

5. Sekretaris

1) Kewenangan dan Tanggung Jawab :

- a. Membuat dan mengesahkan keputusan dan kebijakan Forum bersama Ketua dalam bidang administrasi dan penyelenggaraan Forum;
- b. Mengkoordinasikan seluruh penyelenggaraan roda forum komunikasi bidang administrasi dan tata kerja forum dan mempertanggungjawabkan kepada ketua

2) Tugas :

- a. Bersama ketua membuat surat keputusan dan Rencana Kerja Forum;
- b. Bersama Ketua dan bendahara merupakan Tim Kerja Keuangan

(TKK) atau otorisator keuangan ditubuh pengurus;

- c. Bertanggung jawab untuk setiap aktivitas dibidang administrasi dan tata kerja Forum;
- d. Merumuskan dan mengusulkan segala peraturan Forum dibidang administrasi dan tata kerja forum untuk menjadi kebijakan forum;
- e. Mengawasi seluruh penyelenggraan aktifitas forum dibidang administrasi dan tata kerja serta menghadiri rapat forum dan rapat lainnya;
- f. Memfasilitasi kebutuhan jaringan kerja internal forum antar bidang; dan
- g. Menjaga dan memelihara solidaritas kepengurusan melalui konsolidasi internal dan manajemen konflik yang representativ.

6. Bendahara ;

1) Kewenangan dan Tanggung Jawab :

- a. Membuat dan mengesahkan keputusan dan kebijakan Forum bersama ketua dalam hal keuangan dan kekayaan forum; dan
- b. Mengkoordinasikan keuangan dan seluruh aktifitas kekayaan forum pengelolaan dan mempertanggungjawabkan kepada ketua.

2) Tugas :

- a. Mewakili ketua apabila berhalangan hadir terutama untuk setiap aktifitas dibidang pengelolaan keuangan forum;
- b. Bersama ketua dan sekretaris merupan Tim Kerja Keuangan (TKK) atau otorisator keuangan ditubuh pengurus;
- c. Merumuskan dan mengusulkan segala peraturan Forum, dibidang pengelolaan keuangan forum untuk menjadi kebijakan forum;
- d. Memimpin rapat Forum di bidang pengelolaan keuangan Forum, menghadiri rapat forum dan rapat lainnya; dan
- e. Memfasilitasi kebutuhan pembiayaan program kerja dan roda forum.

2. Ketua Bidang :

1) Kewenangan dan Tanggung Jawab :

- a. Menyelenggarakan segala aktifitas forum pengembangan yang berhubungan dengan Kesiapan Bersekolah;
- b. Mengkoordinasikan dan mengorganisasikan seluruh penyelenggaraan aktifitas program kerja dan pelaksanaan kebijakan Forum dalam

penyelenggraan Program Kesiapan Bersekolah.

2) Tugas :

- a. Merumuskan dan mengusulkan segala peraturan Forum tentang sistem dan mekanisme pelaksanaan program. kerja Bidang kegiatan dan pelaksanaan Kesiapan Bersekolah sesuai dengan Visi dan Misi Forum untuk menjadi kebijakan Forum;
- b. Merumuskan dan mengusulkan program kegiatan berikut anggaran kegiatan setiap tahunnya untuk disetujui oleh RPF/RU;
- c. Mendata dan menginventarisir aktivitas dan kegiatan forum yang sudah ada untuk diteliti dan dikaji menjadi bahan pengembangan lebih lanjut;
- d. Menyelenggarakan pembinaan dan pendampingan dalam rangka aktivitas kegiatan forum;
- e. Membangun hubungan kerjasama setiap anggota forum;
- f. Menyelenggarakan kegiatan yang sudah menjadi agenda forum.

KEEMPAT : Segala pembiayaan yang diperlukan dalam pelaksanaan Kegiatan Forum Komunikasi PAUD-SD Tahun 2023 di Kabupaten Gowa bersumber dari Dana Bantuan Kesiapan Bersekolah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan dilakukukan Perubahan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Sungguminasa
Pada tanggal : 20 Juni 2023
Kepala Dinas

Taufiq Mursad, ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 197207011998031008

LAMPIRAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA

NOMOR : /
TANGGAL : 20 Juni 2023
TENTANG : PEMBENTUKAN FORUM KOMUNIKASI PAUD-SD
KABUPATEN GOWA TAHUN 2023

No.	Jabatan Forum	Jabatan Organik
1	Penasehat	Bunda PAUD Kabupaten Gowa
2.	Pembina	Kepala Dinas Pendidikan Kab. Gowa
3.	Ketua	Kepala Bidang PAUD dan PNF
4.	Wakil Ketua	Kepala Bidang Pembinaan SD /SMP
5.	Sekretaris	Hairuddin, S.Pd., M.Pd., Gr. (FKKG Kab. Gowa)
6	Bendahara	Risnawati Latif, S.Sos (Staf Bidang PAUD)
7.	Ketua Bidang Pendidikan dan Pelatihan	Abdul Rahman, S.Pd., M.Pd. (Pengawas SD)
8.	Anggota	Ummul Mu'minin (Guru TK ABA III Parangan)
9	Anggota	Sarpinah R., S.Pd., (Ka. TK Mahsar)
10	Anggota	Muhammad Askari, S.Pd., M.Pd. (Sekretaris FKKG Kab. Gowa)
11.	Anggota	Rahmiati Tahir, S.Pd. (Guru SDI Paccinongang)
12.	Anggota	Yasin Limpo (Orang Tua Murid SD)
13	Ketua Bidang Humas dan Kerjasama	Ketua Pokja Bunda PAUD
14.	Anggota	Hj. Andi Maryam, (Tenaga Fungsional Bidang SD)
15,	Anggota	Hj. Asriani, S.Pd., M.Pd. (Ket. K3TK Kec. Sombaopu)
16.	Anggota	Rosmawati, S.Pd., M.Pd. (Ketua HIMPAUDI)
17	Anggota	Zulpilaeli, S.Pd., M.Pd. (Ketua K3S Kec.

		Bontonompo)
18,	Anggota	Hamzari Hafid, S.Pd., M.Pd., Gr. (Plt. Kasek SDI Kalebajeng)
19.	Ketua Bidang Sosial	Rosmini, S.Pd., M.Pd. (Pengawas SD)
20	Anggota	St. Nursyamsi Gani, SP., MM (Tenaga Fungsional Bidang PAUD)
21.	Anggota	Hastuti Amir, S.Pd., M.Pd. (Pengawas TK)
22.	Anggota	Sahabuddin, S.Pd., M.Pd. (Ketua FKKG Kab. Gowa)
23	Anggota	Islamiyah Kilab, S.Pd., Gr. (Guru SDI Tetebatu 1)
24.	Anggota	(Orang tua Murid PAUD)
25	Ketua Bidang Sumber Daya Manusia	ST Rahmatia, S.Pd., M.Pd. (Ketua IGTKI)
26.	Anggota	Nurjannah, S.Pd., M.Pd. (Pengawas TK)
27	Anggota	St. Megawati, S.Pd., M.Pd., MM. (Kasi Pendataan dan Sarpras PAUD)
28.	Anggota	Miftahul Jannah (Yayasan Baju Ampe, PAUD Sikamaseang)
29	Anggota	Nur Azizah Syarif, S.Pd., M.Pd. (Ka. SDI Tete Batu)
30	Anggota	Nurqalbi, S.Pd., M.Pd. (Plt. Kasek SDI Pannyangkalang)

Ditetapkan di : Sungguminasa
 Pada tanggal : 20 Juni 2023
 Kepala Dinas

Taufiq Mursad, ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 197207011998031008



**PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat: Jl. Masjid Raya No.30Telp. (0411) 887344 Kode Pos 92111 Sungguminasa

Sungguminasa, 4 Desember 2023

Nomor : 800/5659/DISDIK
Lamp : 1 (satu)
Perihal : Undangan peserta

Kepada
Yth. Kepala Bpk/Ibu (Daftar terlampir)
Di-
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka Pelaksanaan Kegiatan Bimbingan Teknis Pengembangan Anak Usia Dini Holistik Integratif (PAUD HI) dan Transisi PAUD- SD yang menyenangkan, maka diharapkan kepada Bapak/Ibu (daftar terlampir) untuk mengikuti kegiatan tersebut yang Insya Allah akan diadakan pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 5 Desember 2023
Waktu : Pukul 07.30 - Selesai WITA
Tempat : Ramedo Hotel Makassar
Jl. Andi Djemma No.11 f Makassar

Demikian undangan ini, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS
TAUFIQ MURSAD,ST
Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 197207011998031008

Tembusan Kepada Yth :

1. Bupati Gowa (sebagai laporan)
2. Arsip

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya meru



Balai
Sertifikasi
Elektronik

pakan alat bukti yang sah.'

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



Lampiran :

**DAFTAR PESERTA BIMBINGAN TEKNIS PENGEMBANGAN ANAK USIA DINI
HOLISTIK INTEGRATIF
(PAUD HI) DAN TRANSISI PAUD - SD YANG MENYENANGKAN**

NO	NAMA SATUAN PAUD	KECAMATAN	KETERANGAN
1.	Ketua TP PKK Kec. Somba Opu	Somba Opu	1 Orang
2.	Ketua TP PKK Kec. Pallangga	Pallangga	1 Orang
3.	Ketua TP PKK Kec. Barombong	Barombong	1 Orang
4.	Ketua TP PKK Kec. Bajeng	Bajeng	1 Orang
5.	Ketua TP PKK Kec. Bajeng Barat	Bajeng Barat	1 Orang
6.	Ketua TP PKK Kec. Bontonompo	Bontonompo	1 Orang
7.	Ketua TP PKK Kec. Bontonompo Selatan	Bontonompo Selatan	1 Orang
8.	Ketua TP PKK Kec. Biringbulu	Biringbulu	1 Orang
9.	Ketua TP PKK Kec. Tompobulu	Tompobulu	1 Orang
10.	Ketua TP PKK Kec. Bontomarannu	Bontomarannu	1 Orang
11.	Ketua TP PKK Kec. Pattallassang	Pattallassang	1 Orang
12.	Ketua TP PKK Kec. Parangloe	Parangloe	1 Orang
13.	Ketua TP PKK Kec. Manuju	Manuju	1 Orang
14.	Ketua TP PKK Kec. Bungaya	Bungaya	1 Orang
15.	Ketua TP PKK Kec. Bontolempangan	Bontolempangan	1 Orang
16.	Ketua TP PKK Kec. Tinggimoncong	Tinggimoncong	1 Orang
17.	Ketua TP PKK Kec. Parigi	Parigi	1 Orang
18.	Ketua TP PKK Kec. Tombolo Pao	Tombolo Pao	1 Orang
19.	TK Islam An Nur	Kec. Somba Opu	1 Orang
20.	TK Illiyyin	Kec. Somba Opu	1 Orang
21	TK Nur Fadhillah	Kec. Somba Opu	1 Orang
22	TK Pembina Parigi	Kec. Parigi	1 Orang
23	TK Aulia Samata	Kec. Somba Opu	1 Orang
24	TK Aisiyyah Limbung	Kec. Bajeng	1 Orang
25	TK Aisiyyah Bone	Kec. Bajeng	1 Orang

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**

26	TK Pusat Paud Bontomanai	Kec. Bontomarannu	1 Orang
27	TK Pusat PAUD Harapan Bangsa Pallangga	Kec. Pallangga	1 Orang
28	TK Pusat PAUD Sipakalabbiri	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
29	TK AI - Hidayah Anassappu	Kec. Bontonompo	1 Orang
30	TK Aisyiyah Bontomaero	Kec. Bajeng	1 Orang
31	TK Pusat PAUD Bunga Mawar	Kec. Bontolempangan	1 Orang
32	TK Pusat PAUD Mawar Mekar	Kec. Biringbulu	1 Orang
33	TK Gowata	Kec. Pallangga	1 Orang
34	TK PGRI Mandalle	Kec. Bajeng	1 Orang
35	TK Aisyiyah Jatia	Kec. Bajeng	1 Orang
36	TK Kosgoro Nirannuang	Kec. Barombong	1 Orang
37	TK Buah Hati Balangpunnia	Kec. Pattallassang	1 Orang
38	TK Tutwuri Handayani	Kec. Parangloe	1 Orang
39	TK Melati Binaan PKK Kab. Gowa	Kec. Somba Opu	1 Orang
40	PAUD SPAS Bonto-Bontoa	Kec. Somba Opu	1 Orang
41	PAUD SPAS Bili-Bili	Kec. Bontomarannu	1 Orang
42	KB Sikamaseang	Kec. Pallangga	1 Orang
43	PAUD SPAS Katangka	Kec. Somba Opu	1 Orang
44	KB Amalia	Kec. Somba Opu	1 Orang
45	PAUD SPAS Paccinongan	Kec. Somba Opu	1 Orang
46	PAUD SPAS Pangkabinanga	Kec. Pallangga	1 Orang
47	KB Bukit Permai Pallangga	Kec. Pallangga	1 Orang
48	PAUD SPAS Toddotoa	Kec. Pallangga	1 Orang
49	KB AI Ikhlas Bontonompo	Kec. Bontonompo	1 Orang
50	KB Dua Putra Mahkota	Kec. Somba Opu	1 Orang
51	PAUD SPAS Tamarunang	Kec. Somba Opu	1 Orang
52	PAUD TPQ Kreatif	Kec. Somba Opu	1 Orang
53	PAUD SPAS Pandang-Pandang	Kec. Somba Opu	1 Orang
54	PAUD SPAS Pallangga	Kec. Pallangga	1 Orang
55	PAUD SPAS Tetebatu	Kec. Pallangga	1 Orang
56	PAUD SPAS Kalegowa	Kec. Pallangga	1 Orang
57	PAUD SPAS Taeng Pallangga	Kec. Parangloe	1 Orang
58	PAUD SPAS Mataallo	Kec. Bajeng	1 Orang
59	SDN Sungguminasa 2	Kec. Somba Opu	Guru Kelas 1 (1 Orang)
60	SDN Bontokamase	Kec. Somba Opu	Guru Kelas 1 (1 Orang)
61	SDN Pao-Pao	Kec. Somba Opu	Guru Kelas 1 (1 Orang)

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



Balai
Sertifikasi
Elektronik

62	SDN Unggulan Paccinongan	Kec. Somba Opu	Guru Kelas 1 (1 Orang)
63	SDN Tinggimae	Kec. Somba Opu	Guru Kelas 1 (1 Orang)
64	SDI Tetebatu	Kec. Pallangga	Guru Kelas 2 (1 Orang)
65	SDN Mangalli	Kec. Pallangga	Guru Kelas 2 (1 Orang)
66	SDN Bontoala 1	Kec. Pallangga	Guru Kelas 2 (1 Orang)
67	SDN Lambengi	Kec. Pallangga	Guru Kelas 2 (1 Orang)
68	SDN Jenetallasa	Kec. Pallangga	Guru Kelas 2 (1 Orang)



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 197207011998031008



Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**



**PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Tumanurung Raya No. B. 10 Pandang-pandang Kode Pos 92114 Sungguminasa

Nomor : 800/2324/DISDIK
Lampiran : 3 (Tiga) Berkas
Perihal : **Undangan Kehadiran**

Sungguminasa, 7 Mei 2024
Kepada Yth.
Kepala Sekolah Jenjang SD
Se-Kabupaten Gowa
di-
Sungguminasa.

Dengan hormat,

Dalam rangka peningkatan kualitas sumber daya manusia dan implementasi kurikulum merdeka pada satuan pendidikan dalam mendukung pemulihan pembelajaran melalui Inovasi yang bernama RUKOKU (Rumahku-Sekolahku), sebagai sebuah inovasi yang melibatkan seluruh pihak dan memaksimalkan tripusat pendidikan yakni Keluarga, Sekolah dan Masyarakat. Dalam pelaksanaan RUKOKU memiliki website sebagai bentuk digitalisasi informasi yang dapat diakses dengan mudah melalui perangkat teknologi. Sehubungan dengan perihal tersebut Bidang Pembinaan Sekolah dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa akan menyelenggarakan Bimbingan Teknis Rumahku Sekolahku melalui Website Interaktif Jenjang Sekolah Dasar.

Untuk itu, kami menyampaikan kepada Bapak/Ibu untuk mengirimkan Guru dan Ketua Komunitas Orang Tua Peduli pada satuan pendidikan masing-masing sebagai peserta pada kegiatan tersebut (Daftar Terlampir) yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Angkatan I

Hari dan Tanggal : Senin s.d Selasa, 13 s.d. 14 Mei 2024
Waktu : 07.30 – 17.00 Wita
Pembukaan : 08.00 Wita
Tempat : Travellers Hotel Phinisi
JL. Lamaddukelleng Buntu No. 59, Makassar

Angkatan II

Hari dan Tanggal : Rabu s.d Kamis, 15 s.d. 16 Mei 2024
Waktu : 07.30 – 17.00 Wita
Pembukaan : 08.00 Wita
Tempat : Travellers Hotel Phinisi
JL. Lamaddukelleng Buntu No. 59, Makassar

Angkatan III

Hari dan Tanggal : Jum'at s.d Sabtu, 17 s.d. 18 Mei 2024
Waktu : 07.30 – 17.00 Wita
Pembukaan : 08.00 Wita
Tempat : Travellers Hotel Phinisi
JL. Lamaddukelleng Buntu No. 59, Makassar

Demi kelancaran kegiatan, berikut beberapa ketentuan yang perlu diperhatikan :

1. Membawa SK Komunitas Orang Tua Peduli Satuan Pendidikan Masing-masing
2. Hadir Tepat Waktu
3. Peserta diharapkan memberikan output dan follow up hasil kegiatan kepada seluruh anggota komunitas orang tua peduli pada satuan pendidikan masing-masing setelah mengikutinya.
4. Peserta wajib melakukan registrasi melalui link <https://forms.gle/QvZoB8BBDta126ei7>

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya dihaturkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 197207011998031008

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang



Balai
Sertifikasi
Elektronik

diterbitkan **BSrE**.

- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



LAMPIRAN I

DAFTAR PESERTA BIMBINGAN TEKNIS RUMAHKU SEKOLAHKU MELALUI WEBSITE INTERAKTIF KABUPATEN GOWA ANGKATAN I TAHUN 2024

NO	KECAMATAN	NAMA SEKOLAH	PESERTA	
			SENIN, 13 MEI 2024	SELASA, 14 MEI 2024
1	BONTOLEMPANGAN	SD INPRES BARUA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
2		SD INPRES BONTOKURA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
3		SD INPRES BONTOLOE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
4		SD INPRES BORONGBULO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
5		SD INPRES JULUMATENE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
6		SD INPRES LANGKOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
7		SD INPRES LEMOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
8		SD INPRES OMPOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
9		SD INPRES TANAPANGKAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
10		SD NEGERI LEMOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
11		SD NEGERI MALENGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
12		SD NEGERI PALADINGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
13		SDI.BALIANGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
14	BONTOMARANNU	SD INPRES BALANGPAPA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
15		SD INPRES BONTO-BONTO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
16		SD INPRES BONTOMANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
17		SD INPRES BORONGKALUKU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
18		SD INPRES BORONGRAPPO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
19		SD INPRES MAWANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
20		SD INPRES PAKATTO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
21		SD INPRES PAKATTO CADDI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
22		SD INPRES SAMAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
23		SD INPRES SANDIKKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
24		SD INPRES SARITENE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
25		SD INPRES SONGKOLO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
26		SD ISLAM TANWIRUS SUNNAH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
27		SD NEGERI BILI-BILI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
28		SD NEGERI BONTOTENE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
29		SD NEGERI BORONGKALUKU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
30		SD NEGERI CENTRE MAWANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
31		SD NEGERI PANAIKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
32		SD NEGERI UNGGULAN BONTOMANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
33	MANUJU	SD INPRES BENG0	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
34		SD INPRES BENG0 2	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
35		SD INPRES CONGGORO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
36		SD INPRES GANTARANGPANGI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
37		SD INPRES KANANGA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
38		SD INPRES LATA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
39		SD INPRES PANNYIKOKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
40		SD INPRES PASSUAKKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
41		SD INPRES PATTALLIKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
42		SD INPRES PATTIRO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
43		SD INPRES PORONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
44		SD INPRES TAMALATEA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
45		SD INPRES TANAKARAENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



46		SD NEGERI PARANGLOE LATA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
47		SD NEGERI TASSESE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
48		SDS UMINDA TANAKARAENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
49	PALLANGGA	SD INPRES ANA GOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
50		SD INPRES BALINAPPANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
51		SD INPRES BELAKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
52		SD INPRES BIRINGKALORO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
53		SD INPRES BONTOALA I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
54		SD INPRES BONTOALA II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
55		SD INPRES BORONG BILALANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
56		SD INPRES BORONGKARAMASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
57		SD INPRES BORONGTALA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
58		SD INPRES JENETALLASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
59		SD INPRES KAMPILI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
60		SD INPRES LAMBENGI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
61		SD INPRES LIKULOE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
62		SD INPRES PAKU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
63		SD INPRES PALLANGGA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
64		SD INPRES PANGKABINANGA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
65		SD INPRES PARANGBANOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
66		SD INPRES PARANGMALENGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
67		SD INPRES RITAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
68		SD INPRES SANRANGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
69		SD INPRES SOGAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
70		SD INPRES TATTAKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
71		SD INPRES TETE BATU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
72		SD INPRES TETEBATU I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
73		SD INPRES WATU-WATU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
74		SD ISLAM TERPADU MUKHLISIIN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
75		SD NEGERI BIRING BALANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
76		SD NEGERI BIRINGKALORO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
77		SD NEGERI BONTOCINDE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
78		SD NEGERI BONTORAMBA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
79		SD NEGERI BORONGKARAMASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
80		SD NEGERI CAMBAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
81		SD NEGERI CENTRE MANGALLI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
82		SD NEGERI KAMPUNG PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
83		SD NEGERI PAJALAU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
84		SD NEGERI TAENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
85		SD NEGERI TAIPALELENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
86		SD NEGERI TALLANG-TALLANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
87		SD NEGERI TOMBOLO K	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
88		SDIT ALIF CENDEKIA GOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
89	SDIT ALMUBARAK	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI	
90	TINGGI MONCONG	SD INPRES BATULAPISI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
91		SD INPRES BULUBALLEA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
92		SD INPRES GANTARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
93		SD INPRES JALEKO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
94		SD INPRES JONGGOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
95		SD INPRES KAMPUNG BARU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
96		SD INPRES LEMBANG PANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
97		SD INPRES LEMBANNA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
98		SD INPRES MALINO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
99		SD INPRES MANDALLE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
100		SD INPRES PALLANGGA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



101		SD INPRES PALLAPPASSANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
102		SD INPRES PANAİKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
103		SD INPRES PARANG LAMBERE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
104		SD INPRES PATUKU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
105		SD INPRES SALUTTOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
106		SD INPRES SANGGIRINGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
107		SD INPRES TASSALA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
108		SD NEGERI 2 MALINO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
109		SD NEGERI CENTER MALINO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
110		SD NEGERI JONJO II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
111		SD NEGERI LOMBASANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
112		SD NEGERI PARANG MAHA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
113		SD NEGERI PARANGBUGISI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
114		SD NEGERI PATTAPANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
115	TOMBOLO PAO	SD INPRES BANGKENG BATU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
116		SD INPRES BIRING PANTING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
117		SD INPRES BOCCI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
118		SD INPRES BOLAROMANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
119		SD INPRES BONTOMANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
120		SD INPRES CENKONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
121		SD INPRES KANREAPIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
122		SD INPRES LANGKOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
123		SD INPRES LAPPARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
124		SD INPRES MAPUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
125		SD INPRES MAROANGING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
126		SD INPRES PABARUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
127		SD INPRES PALEMPANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
128		SD INPRES PARANGBOBBO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
129		SD INPRES PATTALLASSANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
130		SD INPRES SANGKARANA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
131		SD INPRES TOMBOLO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
132		SD MUHAMMADIYAH DATARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
133		SD NEGERI BALASSUKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
134		SD NEGERI ERELEMBANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
135		SD NEGERI KANREAPIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
136		SD NEGERI LEMBANG PAO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
137		SD NEGERI LEMBANG TEKO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
138		SD NEGERI PARANGBOBBO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
139		SD NEGERI TOMBOLO PAO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
140		SD NEGERI TONASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Sungguminasa, 7 Mei 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 197207011998031008

LAMPIRAN II

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



Balai
Sertifikasi
Elektronik

**DAFTAR PESERTA BIMBINGAN TEKNIS RUMAHKU SEKOLAHKU MELALUI WEBSITE INTERAKTIF KABUPATEN GOWA
ANGKATAN II TAHUN 2024**

NO	KECAMATAN	NAMA SEKOLAH	PESERTA	
			RABU, 15 MEI 2024	KAMIS, 16 MEI 2024
1	BAJENG BARAT	SD INPRES BONTO TENE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
2		SD INPRES BONTOSUNGGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
3		SD INPRES KAMPUNG PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
4		SD INPRES MANDALLE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
5		SD INPRES MATTONTONGDARE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
6		SD INPRES PANNUJUANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
7		SD INPRES TALABORONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
8		SD INPRES TALAKUWE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
9		SD INPRES TAMATTIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
10		SD NEGERI BONTOMANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
11		SD NEGERI GENTUNGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
12		SD NEGERI MANJALLING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
13		SD NEGERI MATTOANGING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
14		SD NEGERI TANABANGKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
15		SD.INPRES DOANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
16	BIRING BULU	SD INPRES BAE-BAE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
17		SD INPRES BANGKA-BANGKALA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
18		SD INPRES BANGKOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
19		SD INPRES BORIMASUNGGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
20		SD INPRES BORONGNGARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
21		SD INPRES BUNGSUNGGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
22		SD INPRES CINIAYO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
23		SD INPRES KALUARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
24		SD INPRES KAMPUNG BERU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
25		SD INPRES KARAMASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
26		SD INPRES LEMBANG-LEMBANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
27		SD INPRES MALONJO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
28		SD INPRES PATAUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
29		SD INPRES TANABERU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
30		SD INPRES TARING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
31		SD INPRES TONRORATTANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
32		SD NEGERI BANGKALALOE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
33		SD NEGERI BATURAPPE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
34		SD NEGERI LAUWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
35		SD NEGERI PENCONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
36		SD NEGERI SANRANGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
37		SD NEGERI TARING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
38		SD NEGERI TOMPONA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
39		SD NEGERI TONRORITA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
40	BUNGAYA	SD INPRES BATUNAPARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
41		SD INPRES BONTOMANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
42		SD INPRES BONTOSUNGGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
43		SD INPRES JENEBATU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
44		SD INPRES MANGEMPANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



45		SD INPRES MONCONGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
46		SD INPRES PARANG-PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
47		SD INPRES PARANGBERU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
48		SD INPRES PARANGKANTISANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
49		SD INPRES SAPAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
50		SD INPRES SARROANGIN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
51		SD INPRES TAROWANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
52		SD INPRES TUMBUH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
53		SD NEGERI BISSOLORO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
54		SD NEGERI SAPAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
55		SD NEGERI ULUJANGAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
56	PARANG LOE	SD INPRES BONTOSUNGGU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
57		SD INPRES BORISALLO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
58		SD INPRES BUJJULU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
59		SD INPRES JENEMADINGING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
60		SD INPRES KASIMBURUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
61		SD INPRES KASSI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
62		SD INPRES MALALANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
63		SD INPRES PAKKOLOMPO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
64		SD INPRES PANNYEROANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
65		SD INPRES PAPPAREANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
66		SD INPRES PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
67		SD INPRES PEO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
68		SD NEGERI BONTOJAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
69		SD NEGERI BONTOPARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
70		SD NEGERI LEBONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
71		SD NEGERI PARANGLOE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
72		SD TRANS PARANGPUNGALLU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
73		PATTALLASSANG	SD INPRES BALANG PUNIA	1 ORANG GURU
74	SD INPRES BOLLANGI I		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
75	SD INPRES BORONGPA LA LA		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
76	SD INPRES HOMBES ARMED		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
77	SD INPRES JAPING		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
78	SD INPRES MONCONG-MONCONG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
79	SD INPRES MONCONGLOE		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
80	SD INPRES PANAOKANG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
81	SD INPRES PATTALLASSANG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
82	SD INPRES SAILONG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
83	SD INPRES SANGING-SANGING		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
84	SD INPRES TEAMATE		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
85	SD INPRES TIMBUSENG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
86	SD NEGERI GANRANG JAWA I		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
87	SD NEGERI GANRANG JAWA II		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
88	SD NEGERI PABUNDUKANG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
89	SOMBA OPU	SD ALAM INSAN KAMIL	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
90		SD HASANUDDIN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
91		SD INPRES BAKUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
92		SD INPRES BALANG-BALANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
93		SD INPRES BATANGKALUKU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



94	SD INPRES BEROANGING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
95	SD INPRES BERTINGKAT	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
96	SD INPRES BONTO-BONTOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
97	SD INPRES BONTORAMBA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
98	SD INPRES BUTTADIDIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
99	SD INPRES CAMBAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
100	SD INPRES KATANGKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
101	SD INPRES KATANGKA I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
102	SD INPRES LAKIYUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
103	SD INPRES MACANDA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
104	SD INPRES MACCINIAYO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
105	SD INPRES MANGASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
106	SD INPRES MANGASA 1	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
107	SD INPRES PABANGIANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
108	SD INPRES PACCINONGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
109	SD INPRES PANDANG-PANDANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
110	SD INPRES PANGGENTUNGANG SELATAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
111	SD INPRES PENGGENTUNGANG UTARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
112	SD INPRES SAMATA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
113	SD INPRES SERO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
114	SD INPRES SUNGGUMINASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
115	SD INPRES SUNGGUMINASA I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
116	SD INPRES TAENG-TAENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
117	SD INPRES TAMARUNANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
118	SD INPRES TINGGIMAE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
119	SD ISLAM TERPADU WAHDAH ISLAMIYAH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
120	SD ISLAM TERPADU AZZAHRAH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
121	SD NEGERI BATANGKALUKU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
122	SD NEGERI BONTOKAMASE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
123	SD NEGERI BONTORAMBA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
124	SD NEGERI MANGASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
125	SD NEGERI MANGASA I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
126	SD NEGERI PACCINONGANG UNGGULAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
127	SD NEGERI PAO-PAO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
128	SD NEGERI ROMANG POLONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
129	SD NEGERI SAMATA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



130		SD NEGERI SUNGGUMINASA I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
131		SD NEGERI SUNGGUMINASA II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
132		SD NEGERI SUNGGUMINASA III	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
133		SD NEGERI SUNGGUMINASA IV	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
134		SD NEGERI SUNGGUMINASA V	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
135		SD RUMAH SEKOLAH CENDEKIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
136		SDIT AL FADIYAH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
137		SDIT AL-FITYAN SCHOOL GOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
138		SDS ISLAM NURFADHILAH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
139		SDS TERPADU SWATA BANI RAUF	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
140		SDS TO IPORANNU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Sungguminasa, 7 Mei 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 197207011998031008



LAMPIRAN III

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



**DAFTAR PESERTA BIMBINGAN TEKNIS RUMAHKU SEKOLAHKU MELALUI WEBSITE INTERAKTIF KABUPATEN GOWA
ANGKATAN III TAHUN 2024**

NO	KECAMATAN	NAMA SEKOLAH	PESERTA	
			JUM'AT, 17 MEI 2024	SABTU, 18 MEI 2024
1	BAJENG	SD INPRES BARASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
2		SD INPRES BONE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
3		SD INPRES BONTOBILA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
4		SD INPRES BONTOBUN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
5		SD INPRES BORONGUNTI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
6		SD INPRES BORONGUNTIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
7		SD INPRES BUKKANGRAKI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
8		SD INPRES CINIAYO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
9		SD INPRES JATIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
10		SD INPRES KALEBAJENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
11		SD INPRES LIMBUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
12		SD INPRES MACCINI BAJI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
13		SD INPRES MANURUKI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
14		SD INPRES PABBENTENGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
15		SD INPRES PAKKINGKINGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
16		SD INPRES PALOMPONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
17		SD INPRES PANCIRO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
18		SD INPRES PARANGREA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
19		SD INPRES PARE-PARE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
20		SD INPRES PATTINGALOANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
21		SD INPRES SUGITANGNGA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
22		SD INPRES TARANTANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
23		SD INPRES TEBBAKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
24		SD IT AL MUWAHHIDIIN 1	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
25		SD NEGERI BONTOMAERO I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
26		SD NEGERI BONTOMAERO II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
27		SD NEGERI DOJA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
28		SD NEGERI KUTULU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
29		SD NEGERI LABBAKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
30		SD NEGERI LIMBUNG PUTERA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
31		SD NEGERI LIMBUNG PUTERI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
32		SD Negeri Lonrong	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
33		SD NEGERI PANCIRO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
34		SD NEGERI PANNYANGKALANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
35		SD NEGERI PARE-PARE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
36		SD NEGERI ROMANG RAPPOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
37		SD NEGERI TANETEA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
38		SDIT AL FURQAN WAHDAH ISLAMIYAH	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
39		SDIT AT TIBYAN	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
40	BAROMBONG	SD INPRES BONTO CINDE TACCIRI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
41		SD INPRES BONTOA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
42		SD INPRES BONTOKARAMPUANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
43		SD INPRES KALUKUANG BOKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
44		SD INPRES KAMPUNG PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
45		SD INPRES KARAMPUANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
46		SD INPRES MALAKAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
47		SD INPRES PATTUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
48		SD INPRES SAPIRIA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
49		SD INPRES TAMANNYELENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
50		SD INPRES TANGALLA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
51		SD NEGERI BONTO PAJJA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
52		SD NEGERI BONTOMANAI K	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
53		SD NEGERI KALUKUANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
54		SD NEGERI MONCOBALANG I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
55		SD NEGERI MONCOBALANG II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
56		SDIT AL QALAM GOWA FULLDAY SCHOOL	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
57		BONTONOMPO	SD INPRES ALERANG	1 ORANG GURU
58	SD INPRES BALABURU		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
59	SD INPRES BATEGULUNG		1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



60		SD INPRES BILONGA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
61		SD INPRES BONTOMANAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
62		SD INPRES BONTOMARINRA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
63		SD INPRES BONTONOMPO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
64		SD INPRES BONTORANNU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
65		SD INPRES BONTOSALLANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
66		SD INPRES BULOGADING I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
67		SD INPRES BULOGADING II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
68		SD INPRES KAMPUNG MEJANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
69		SD INPRES KATANGKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
70		SD INPRES SALEKOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
71		SD INPRES TABINJAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
72		SD INPRES TABUAKKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
73		SD NEGERI ANASSAPPU	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
74		SD NEGERI BAREMBENG I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
75		SD NEGERI BAREMBENG II	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
76		SD NEGERI BONTONOMPO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
77		SD NEGERI BONTORIKONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
78		SD NEGERI BORONGKANANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
79		SD NEGERI KALASE RENA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
80		SD NEGERI KALUARRANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
81		SD NEGERI KAREBASSE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
82		SD NEGERI KOKOWA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
83		SD NEGERI RAPPOKALELENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
84		SD NEGERI ROMANGLASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
85	BONTONOMPO SELATAN	SD INPRES BISARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
86		SD INPRES BONTOMALETTE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
87		SD INPRES GALLANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
88		SD INPRES ISOKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
89		SD INPRES JIPANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
90		SD INPRES KADUNDUNGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
91		SD INPRES KAMPUNG PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
92		SD INPRES PABUNDUKANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
93		SD INPRES PAJOKKI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
94		SD INPRES PAMANDONGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
95		SD INPRES SENGKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
96		SD INPRES SOROBAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
97		SD NEGERI ALLUKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
98		SD NEGERI BONTOCINIAYO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
99		SD NEGERI CAMBAJAWAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
100		SD NEGERI KADUNDUNGANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
101		SD NEGERI SABBALA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
102		SD NEGERI SALAJO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
103		SD NEGERI TANRARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
104		SD NEGERI TINDANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
105	PARIGI	SD INPRES BATUMENTENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
106		SD INPRES LALOASA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
107		SD INPRES LENGKESE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
108		SD INPRES PARANGLABBUA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
109		SD INPRES PARIGI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
110		SD INPRES PATTALLASSANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
111		SD INPRES RAULO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
112		SD INPRES SICINI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
113		SD INPRES SIRIYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
114		SD NEGERI JONJO I	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
115		SD NEGERI LONGKA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
116		SD NEGERI RAULO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
117	TOMPOBULU	SD CENTER MALAKAJI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
118		SD INPRES BONTOBUDDUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
119		SD INPRES BULOPORONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
120		SD INPRES GARENTONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
121		SD INPRES GARING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
122		SD INPRES KAYUMALLE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
123		SD INPRES LEMBANG BU NE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
124		SD INPRES LOJONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



125		SD INPRES MALAKAJI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
126		SD INPRES MAMPUA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
127		SD INPRES PAJAGALUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
128		SD INPRESI PARANGKEKE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
129		SD ISLAM TERPADU TANGNGA PARANG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
130		SD NEGERI BATUPEWAI	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
131		SD NEGERI BONGKILEMBA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
132		SD NEGERI BULUENG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
133		SD NEGERI CIKORO	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
134		SD NEGERI DATARA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
135		SD NEGERI GARING	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
136		SD NEGERI KARANGLOE	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
137		SD NEGERI LEMBAYA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
138		SD NEGERI RAPPOALA	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
139		SD NEGERI TAIPAKODONG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI
140		SD NEGERI ULUGALUNG	1 ORANG GURU	KETUA KOMUNITAS ORANG TUA PEDULI

Sungguminasa, 7 Mei 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST
Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 197207011998031008



Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



Balai
Sertifikasi
Elektronik



**PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat: Jl. Tumanurung Raya No.B10Telp. (0411) 887344 Kode Pos 92111
Sunggumasa

11 Juni 2024

Nomor :
Lamp : 2 (dua)
Perihal : Undangan peserta

Kepada
Yth. Kepala Bpk/Ibu (Daftar terlampir)
Di-
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi dan Advokasi Transisi PAUD ke SD yang menyenangkan, maka diharapkan kepada Bapak/Ibu (daftar terlampir) untuk mengikuti kegiatan sesuai jadwal yang sudah ditentukan pada lampiran undangan ini. Kegiatan Insya Allah akan diadakan pada :

Hari 1 Hari/Tanggal : Kamis, 13 Juni 2024
Jam : Pukul 07.30 Wita s.d selesai
Tempat : Hotel Grand Imawan
Jl. Pengayoman No.36 Masale Makassar.

Hari 2 Hari/Tanggal : Jumat, 14 Juni 2024
Jam : Pukul 07.30 Wita s.d selesai
Tempat : Hotel Grand Imawan
Jl. Pengayoman No.36 Masale Makassar.

Demikian undangan ini, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Pendidikan Kab. Gowa,

Tembusan Kepada Yth :

1. Bupati Gowa (sebagai laporan)
2. Arsip

Lampiran Hari 1(Kamis, 13 Juni 2024)

**DAFTAR PESERTA SOSIALISASI DAN ADVOKASI TRANSISI PAUD KE SD
TAHUN 2024**

NO	NAMA/ LEMBAGA/ SATUAN PAUD	KECAMATAN	KETERANGAN
1.	Pengawas PAUD	Parangloe/Manuju	1 Orang
2.	Pengawas PAUD	Tinggimoncong/Parigi/ Tombolo Pao	1 Orang
3.	Pengawas PAUD	Bungaya/Bontolempangan	1 Orang
4.	Pengawas PAUD	Tompobulu/Biringbulu	1 Orang
5.	Pengawas PAUD	Bungaya/Bontolempangan	1 Orang
6.	Pengawas PAUD	Tompobulu/Biringbulu	1 Orang
7.	Kasmiati, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
8.	Dra. H. Kamaruddin, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang
9.	H. Saharuddin, S.Pd, M.M	Pengawas SD	1 Orang
10.	Muhammad Sain, S.Pd, M.Si	Pengawas SD	1 Orang
11.	Nasir B, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
12.	Basri, S.Pd, M.Si	Pengawas SD	1 Orang
13.	Hj. Sarkiah, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang
14.	Hasbullah, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
15.	Sabri, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang
16.	Ardi, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang
17.	Muhammad Yunus, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
18.	Haeruddin,S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
19.	H. Muh. Kasim, S.Pd, M.M	Pengawas SD	1 Orang
20.	Muhammad Arif, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
21.	Abdul Halik, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
22.	Nurhayati, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang

23.	H. Ismail, S.Pd, M.Si	Pengawas SD	1 Orang
24.	Muh. Bahar, S.Pd	Pengawas SD	1 Orang
25.	H. Syaharuddin, S.Pd, M.M	Pengawas SD	1 Orang
26.	PKG Kec. Parangloe	Parangloe	1 Orang
27.	PKG Kec. Parigi	Parigi	1 Orang
28.	PKG Kec. Tinggimoncong	Tinggimoncong	1 Orang
29.	PKG Kec. Tombolopao	Tombolopao	1 Orang
30.	PKG Kec. Manuju	Manuju	1 Orang
31.	PKG Kec. Bungaya	Bungaya	1 Orang
32.	PKG Kec. Bontolempangan	Bontolempangan	1 Orang
33.	PKG Kec. Biring Bulu	Biringbulu	1 Orang
34.	PKG Kec. Tompobulu	Tompobulu	1 Orang
35.	PAUD SPAS Belabori	Kec. Parangloe	1 Orang
36.	PAUD SPAS BELAPUNRANGA	Kec. Parangloe	1 Orang
37.	PAUD SPAS BONTOPARANG	Kec. Parangloe	1 Orang
38.	PAUD SPAS LONJOBOKO	Kec. Parangloe	1 Orang
39.	SPAS Bontokassi	Kec. Parangloe	1 Orang
40.	SPS SPAS LANNA	Kec. Parangloe	1 Orang
41.	TK AL-IKHSAN BONTOJAI	Kec. Parangloe	1 Orang
42.	TK DARUL AKSA	Kec. Parangloe	1 Orang
43.	TK PUSAT PAUD HARAPAN BANGSA	Kec. Parangloe	1 Orang
44.	TK TUTWURI HANDAYANI	Kec. Parangloe	1 Orang
45.	NURUL IKHSAN BILANRENGI	Kec. Parigi	1 Orang
46.	PAUD SPAS BILANRENGI	Kec. Parigi	1 Orang
47.	PAUD SPAS JONJO	Kec. Parigi	1 Orang
48.	PAUD SPAS MAJANNANG	Kec. Parigi	1 Orang
49.	PAUD SPAS MANIMBAHOI	Kec. Parigi	1 Orang
50.	PAUD SPAS SICINI	Kec. Parigi	1 Orang
51.	TK ANUGERAH BAWAKARAENG	Kec. Parigi	1 Orang
52.	TK PEMBINA PARIGI	Kec. Parigi	1 Orang

53.	TK PUSAT PADU HARAPAN	Kec. Parigi	1 Orang
54.	TUNAS SEJAHTERA	Kec. Parigi	1 Orang
55.	TK Nurhidayah	Kec. Parigi	1 Orang
56.	TK Sakinah	Kec. Parigi	1 Orang
57.	TK Dharma Buana	Kec. Barombong	1 Orang
58.	TK Al Alaq	Kec. Barombong	1 Orang
59.	TK Al Qalam	Kec. Barombong	1 Orang
60.	TK Prima Nusantara	Kec. Barombong	1 Orang
61.	TK Kosgoro Nirannuang	Kec. Barombong	1 Orang
62.	TK Sahara	Kec. Barombong	1 Orang
63.	TK Aisyiyah Karampuang	Kec. Barombong	1 Orang
64.	TK Idhata Moncobalang	Kec. Barombong	1 Orang
65.	TK Al Hidayah	Kec. Barombong	1 Orang
66.	TK IT Wahdah Islamiyah 04	Kec. Barombong	1 Orang
67.	KB Al Yasin	Kec. Barombong	1 Orang
68.	KB Almuawwanah	Kec. Barombong	1 Orang
69.	KB Amanah Tompobalang	Kec. Barombong	1 Orang
70.	PAUD SPAS Tamannyeleng	Kec. Barombong	1 Orang
71.	PAUD SPAS Benteng Somba Opu	Kec. Barombong	1 Orang
72.	TK Ar Rahmah	Kec. Barombong	1 Orang
73.	AN - NUR	Kec. Tombolopao	1 Orang
74.	BIBOIS (BINA BOCAH ISLAMI)	Kec. Tombolopao	1 Orang
75.	MELATI	Kec. Tombolopao	1 Orang
76.	PAUD SPAS Bolaromang	Kec. Tombolopao	1 Orang
77.	PAUD SPAS KANREAPIA	Kec. Tombolopao	1 Orang
78.	PAUD SPAS MAMAMPANG	Kec. Tombolopao	1 Orang
79.	SPAS BALASSUKA	Kec. Tombolopao	1 Orang
80.	SPAS ERELEMBANG	Kec. Tombolopao	1 Orang
81.	SPAS PAO	Kec. Tombolopao	1 Orang
82.	SPAS TAMAONA	Kec. Tombolopao	1 Orang
83.	SPS PAUD SPAS TABBINJAI	Kec. Tombolopao	1 Orang

84	SPS PAUD SPAS TONASA	Kec. Tombolopao	1 Orang
85	TK ABA 04 LEMBANG	Kec. Tombolopao	1 Orang
86	TK ABA 05 BUKI	Kec. Tombolopao	1 Orang
87	TK ABA II TOMBOLO	Kec. Tombolopao	1 Orang
88	TK.AISYIYAH BUSTANUL ATFHAL I DATARANG	Kec. Tombolopao	1 Orang
89	AL-HIJRAH TOMPOBALANG	Kec. Manuju	1 Orang
90	SPAS BILALANG	Kec. Manuju	1 Orang
91	SPAS DESA MANUJU	Kec. Manuju	1 Orang
92	SPAS DESA MONCONGLOE	Kec. Manuju	1 Orang
93.	SPAS DESA TAMALATEA	Kec. Manuju	1 Orang
94.	TK AL-QORIM	Kec. Manuju	1 Orang
95.	TK Bunga Bangsa	Kec. Manuju	1 Orang
96.	TK NUR ISLAMİYAH	Kec. Manuju	1 Orang
97.	TK NURHIKMAH	Kec. Manuju	1 Orang
98.	TK UMINDA	Kec. Manuju	1 Orang
99.	TKS AL MUBARAQ	Kec. Manuju	1 Orang
100.	PAUD SPAS BUAKKANG	Kec. Bungaya	1 Orang
101.	PAUD SPAS MANGEMPANG	Kec. Bungaya	1 Orang
102.	TK AN NAHLAH	Kec. Bungaya	1 Orang
103.	TK KOMUNITAS MENARA	Kec. Bungaya	1 Orang
104.	TK PUSAT PAUD AN NISA	Kec. Bungaya	1 Orang
105.	TK PUSAT PAUD TUNAS HARAPAN	Kec. Bungaya	1 Orang
106.	TK.PERTIWI SAPAYA	Kec. Bungaya	1 Orang
107.	PAUD SPAS BONTOLEMPANGAN	Kec. Bontolempangan	1 Orang
108	PAUD SPAS BONTOLOE	Kec. Bontolempangan	1 Orang
109.	PAUD SPAS BONTOTANGNGA	Kec. Bontolempangan	1 Orang
110	PAUD SPAS BORONG BULO	Kec. Bontolempangan	1 Orang
111.	PAUD SPAS JULUMATENE	Kec. Bontolempangan	1 Orang
112.	PAUD SPAS LASSA-LASSA	Kec. Bontolempangan	1 Orang
113.	PAUD SPAS PALADINGANG	Kec. Bontolempangan	1 Orang
114	PAUD SPAS PARANGLOMPOA	Kec. Bontolempangan	1 Orang

115.	PAUD SPAS ULUJANGANG	Kec. Bontolempangan	1 Orang
116	TK PUSAT PAUD BUNGA MAWAR	Kec. Bontolempangan	1 Orang
117.	TK Yaspib Lemoa	Kec. Bontolempangan	1 Orang
118.	TK YASPIB PERTIWI BONTOLOE	Kec. Bontolempangan	1 Orang
119.	AL-MUBARAK	Kec. Biringbulu	1 Orang
120.	PAUD SPAS BATUMALONRO	Kec. Biringbulu	1 Orang
121	PAUD SPAS BATURAPPE	Kec. Biringbulu	1 Orang
122.	PAUD SPAS BERUTALLASA	Kec. Biringbulu	1 Orang
123.	PAUD SPAS JULUKANAYA	Kec. Biringbulu	1 Orang
124.	PAUD SPAS LEMBANGLOE	Kec. Biringbulu	1 Orang
125.	PAUD SPAS TONRORITA	Kec. Biringbulu	1 Orang
126.	PUSAT PAUD MAWAR MEKAR	Kec. Biringbulu	1 Orang
127.	PUSAT PAUD TUNAS INTI BATURAPPE	Kec. Biringbulu	1 Orang
128.	TK. TOMPO NA	Kec. Biringbulu	1 Orang
129.	TK NEGERI PEMBINA CAMPAGAYA	Kec. Tompobulu	1 Orang
130.	TK AINUN Pattabakkang	Kec. Tompobulu	1 Orang
131.	TK PAUD MIFTAHUL KHAER	Kec. Tompobulu	1 Orang
132.	TK PERTIWI DWP MALAKAJI	Kec. Tompobulu	1 Orang
133.	TK Pertiwi Garing	Kec. Tompobulu	1 Orang
134.	TK PUSAT PAUD BUNGA MAWAR TANETE	Kec. Tompobulu	1 Orang
135.	TK TERATAI BONTOLBUDDUNG	Kec. Tompobulu	1 Orang
136.	KB Alifa Bulueng	Kec. Tompobulu	1 Orang
137.	TK Rahmatullah	Kec. Tompobulu	1 Orang
138.	SDI Borisallo	Kec. Parangloe	1 Orang
139.	SDN Lebong	Kec. Parangloe	1 Orang
140.	SDN Bontojai	Kec. Parangloe	1 Orang
141	SDI Jenemadinging	Kec. Parangloe	1 Orang
142	SDI Pakkolompo	Kec. Parangloe	1 Orang
143.	SDI Parang	Kec. Parangloe	1 Orang
144.	SDI Pannyeroang	Kec. Parangloe	1 Orang
145.	SDI Bontosunggu	Kec. Parangloe	1 Orang

146.	SDN Bontoparang	Kec. Parangloe	1 Orang
147.	SDN Parangloe	Kec. Parangloe	1 Orang
148.	SDI Bujjulu	Kec. Parangloe	1 Orang
149.	SDI Kasimburang	Kec. Parangloe	1 Orang
150.	SDN Sicini	Kec. Parigi	1 Orang
151.	SDI Parigi	Kec. Parigi	1 Orang
152.	SDI Siria	Kec. Parigi	1 Orang
153.	SDI Bengo 2	Kec. Parigi	1 Orang
154.	SDI Cingooro	Kec. Parigi	1 Orang
155.	SDI Gantarangpangi	Kec. Parigi	1 Orang
156.	SDI Po'rong	Kec. Parigi	1 Orang
157.	SDN Pattapang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
158.	SDI Buluballea	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
159.	SDI Lembanna	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
160.	SDI Betulapisi	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
161.	SDI Tassala	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
162.	SDI Pallapassang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
163.	SDI Patuku	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
164.	SDI Jaleko	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
165.	SDI Gantarang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
166.	SDI Mandalle	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
167.	SDI Panaikang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
168.	SDN Parangmaha	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
169.	SDN 2 Malino	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
170.	SDI Malino	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
171.	SDN Paranglambere	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
172.	SDI Kampungberu	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
173.	SDNC Malino	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
174.	SDI Jonggoa	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
175.	SDI Sanggiringan	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
176.	SDI Lembang Panai	Kec. Tinggimoncong	1 Orang

177.	SDN Jonjo 2	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
178.	SDI Salotoa	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
179.	SDN Lombasang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
180.	SDN Parangbugisi	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
181.	SDI Pallangga	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
182.	SDI Kanreapia	Kec. Tombolopao	1 Orang
183.	SDI Maroangin	Kec. Tombolopao	1 Orang
184.	SD Muhammadiyah Datarang	Kec. Tombolopao	1 Orang
185.	SDI Biringpanting	Kec. Tombolopao	1 Orang
186.	SDI Langkoa	Kec. Tombolopao	1 Orang
187.	SDI Lappara	Kec. Tombolopao	1 Orang
188.	SDN tombolopao	Kec. Tombolopao	1 Orang
189.	SDI Tombolopao	Kec. Tombolopao	1 Orang
190.	SDN Erelembang	Kec. Tombolopao	1 Orang
191.	SDN Lembangpao	Kec. Tombolopao	1 Orang
192.	SDI Cengkong	Kec. Tombolopao	1 Orang
193.	SDI Bocci	Kec. Tombolopao	1 Orang
194.	SDN Lembangteko	Kec. Tombolopao	1 Orang
195.	SDN Parang Bobbo	Kec. Tombolopao	1 Orang
196.	SDI Bengkeng Batu	Kec. Tombolopao	1 Orang
197.	SDN Balassuka	Kec. Tombolopao	1 Orang
198.	SDI Pattiro	Kec. Manuju	1 Orang
199.	SDI Passuakkang	Kec. Manuju	1 Orang
200.	SDI Panyyengkokang	Kec. Manuju	1 Orang
201.	SDS Uminda Tanakareng	Kec. Manuju	1 Orang
202.	SDI Pattalikang	Kec. Manuju	1 Orang
203.	SDI Tanakaraeng	Kec. Manuju	1 Orang
204.	SDI Kananga	Kec. Manuju	1 Orang
205.	SDI Lata	Kec. Manuju	1 Orang
206.	SDI Tamalatea	Kec. Manuju	1 Orang
207.	SDN Tassese	Kec. Manuju	1 Orang

208	SDN Parangloelata	Kec. Manuju	1 Orang
209.	SDI Bengu	Kec. Manuju	1 Orang
210.	SDI Tanapangkayya	Kec. Manuju	1 Orang
211.	SDI Manggempang	Kec. Bungaya	1 Orang
212.	SDI Taroang	Kec. Bungaya	1 Orang
213	SDI Sarwaning	Kec. Bungaya	1 Orang
214.	SDi Sapaya	Kec. Bungaya	1 Orang
215.	SDI tumbu	Kec. Bungaya	1 Orang
216.	SDN Ulujangang	Kec. Bungaya	1 Orang
217.	SDN Parang-Parang	Kec. Bungaya	1 Orang
218.	SDI Moncongan	Kec. Bungaya	1 Orang
219.	SDI parangberu	Kec. Bungaya	1 Orang
220.	SDI Bontomanai	Kec. Bungaya	1 Orang
221.	SDN Sapaya	Kec. Bungaya	1 Orang
222.	SDI Batunapara	Kec. Bungaya	1 Orang
223.	SDI Parangkantisan	Kec. Bungaya	1 Orang
224.	SDI Jenebatu	Kec. Bungaya	1 Orang
225.	SDI Bontosunggu	Kec. Bungaya	1 Orang
226.	SDN Bissoloro	Kec. Bungaya	1 Orang
227.	SDI Lemoa	Kec. Bontolempangan	1 Orang
228.	SDN Lemoa	Kec. Bontolempangan	1 Orang
229.	SDI Barua	Kec. Bontolempangan	1 Orang
230.	SDN Pa'ladingang	Kec. Bontolempangan	1 Orang
231.	SDN Melengu	Kec. Bontolempangan	1 Orang
232.	SDI Baliangan	Kec. Bontolempangan	1 Orang
233.	SDI Julumatene	Kec. Bontolempangan	1 Orang
234.	SDN Borongbulo	Kec. Bontolempangan	1 Orang
235.	SDI Langkoa	Kec. Bontolempangan	1 Orang
236	SDI Bontokura	Kec. Bontolempangan	1 Orang
237	SDI Ompoa	Kec. Bontolempangan	1 Orang
238	SDI Bontoloe	Kec. Bontolempangan	1 Orang

239	SDN Taring	Kec. Biringbulu	1 Orang
240	SDI Taring	Kec. Biringbulu	1 Orang
241	SDN Bangkala Loe	Kec. Biringbulu	1 Orang
242	SDI Lembang-Lembang	Kec. Biringbulu	1 Orang
243	SDI Pataung	Kec. Biringbulu	1 Orang
244	SDN Pencong	Kec. Biringbulu	1 Orang
245	SDI Tanaberu	Kec. Biringbulu	1 Orang
246	SDI Bangka	Kec. Biringbulu	1 Orang
247	SDI Borimasunggu	Kec. Biringbulu	1 Orang
248	SDI Kampung Beru	Kec. Biringbulu	1 Orang
249	SDI Borongara	Kec. Biringbulu	1 Orang
250	SDI Manonjo	Kec. Biringbulu	1 Orang
251	SDN Baturappe	Kec. Biringbulu	1 Orang
252	SDI Bungasunggu	Kec. Biringbulu	1 Orang
253	SDN Jonjo 1	Kec. Biringbulu	1 Orang
254	SDI Sicini	Kec. Biringbulu	1 Orang
255	SDI Batumenteng	Kec. Biringbulu	1 Orang
256	SDI Laloasa	Kec. Biringbulu	1 Orang
257	SDN Longka	Kec. Biringbulu	1 Orang
258	SDI Paranglabbu	Kec. Biringbulu	1 Orang
259	SDI Lengkesse	Kec. Biringbulu	1 Orang
260	SDI Pattalassang	Kec. Biringbulu	1 Orang
261	SDI Raulo	Kec. Biringbulu	1 Orang
262	SDN Raulo	Kec. Biringbulu	1 Orang
263	SDN Pajagalung	Kec. Tompobulu	1 Orang
264	SDN Batupewae	Kec. Tompobulu	1 Orang
265	SDI ulugalung	Kec. Tompobulu	1 Orang
266	SDN Rappoalla	Kec. Tompobulu	1 Orang
267	SDI Bulueng	Kec. Tompobulu	1 Orang
268	SDI Garentong	Kec. Tompobulu	1 Orang
269	SDIT Tanggaparang	Kec. Tompobulu	1 Orang

270	SDN Lembaya	Kec. Tompobulu	1 Orang
271	SDI Taipakkodong	Kec. Tompobulu	1 Orang
272	SDI Kayumalle	Kec. Tompobulu	1 Orang
273	SDI Bulopo'rong	Kec. Tompobulu	1 Orang
274	SDI parangkeke	Kec. Tompobulu	1 Orang
275	SDI Lembangbu'ne	Kec. Tompobulu	1 Orang
276	SDN Datara	Kec. Tompobulu	1 Orang
277	SDN Mampua	Kec. Tompobulu	1 Orang
278	SDN Bongkilemba	Kec. Tompobulu	1 Orang
279	SDI Lojong	Kec. Tompobulu	1 Orang
280	SDI Bontobuddung	Kec. Tompobulu	1 Orang
281	SDI Malakaji	Kec. Tompobulu	1 Orang
282	SDN Cikoro	Kec. Tompobulu	1 Orang
283	SDI Sengka	Bontonompo Selatan	1 Orang
284	SDN Tanrara	Bontonompo Selatan	1 Orang
285	SDN Tindang	Bontonompo Selatan	1 Orang
286	SDN Bontociniayo	Bontonompo Selatan	1 Orang
287	SDI Pattallassang	Pattallassang	1 Orang
288	SDI Sangnging-Sangnging	Pattallassang	1 Orang
289	SDI Bollangi I	Pattallassang	1 Orang
290	SDN Ganrang Jawa I	Pattallassang	1 Orang
291	SDI Timbuseng	Pattallassang	1 Orang
292	SDN Ganrang Jawa II	Pattallassang	1 Orang
293	SDN Center Mawang	Bontomarannu	1 Orang
294	SD Bonto-Bonto	Bontomarannu	1 Orang
295	SDI Sandikka	Bontomarannu	1 Orang
296	SDN Borongkaluku	Bontomarannu	1 Orang
297	SDN Unggulan Bontomanai	Bontomarannu	1 Orang
298	SDI Mawang	Bontomarannu	1 Orang
299	SDI Samaya	Bontomarannu	1 Orang

Kepala Dinas,



**DAFTAR PESERTA SOSIALISASI DAN ADVOKASI TRANSISI PAUD KE SD
TAHUN 2024**

NO	NAMA/ LEMBAGA/ SATUAN PAUD	KECAMATAN	KETERANGAN
1.	Pokja Bunda PAUD Kab. Gowa	Kab. Gowa	1 Orang
2.	Pokja 2 PKK Kab. Gowa	Kab. Gowa	1 Orang
3.	Ketua TP PKK Kec. Somba Opu	Somba Opu	1 Orang
4.	Bunda PAUD Kec. Somba Opu	Somba Opu	1 Orang
5.	Ketua TP PKK Kec. Pallangga	Pallangga	1 Orang
6.	Bunda PAUD Kec. Pallangga	Pallangga	1 Orang
7.	Ketua TP PKK Kec. Barombong	Barombong	1 Orang
8.	Bunda PAUD Kec. Barombong	Barombong	1 Orang
9.	Ketua TP PKK Kec. Bajeng	Bajeng	1 Orang
10.	Bunda PAUD Kec. Bajeng	Bajeng	1 Orang
11.	Ketua TP PKK Kec. Bajeng Barat	Bajeng Barat	1 Orang
12.	Bunda PAUD Kec. Bajeng Barat	Bajeng Barat	1 Orang
13.	Ketua TP PKK Kec. Bontonompo	Bontonompo	1 Orang
14.	Bunda PAUD Kec. Bontonompo	Bontonompo	1 Orang
15.	Ketua TP PKK Kec. Bontonompo Selatan	Bontonompo Selatan	1 Orang
16.	Bunda PAUD Kec. Bontonompo Selatan	Bontonompo Selatan	1 Orang
17.	Ketua TP PKK Kec. Bontomarannu	Bontomarannu	1 Orang
18.	Bunda PAUD Kec. Bontomarannu	Bontomarannu	1 Orang
19.	Ketua TP PKK Kec. Pattallassang	Pattallassang	1 Orang
20.	Bunda PAUD Kec. Pattallassang	Pattallassang	1 Orang
21.	Ketua TP PKK Kec. Parangloe	Parangloe	1 Orang
22.	Bunda PAUD Kec. Parangloe	Parangloe	1 Orang

23.	Ketua TP PKK Kec. Tinggimoncong	Tinggimoncong	1 Orang
24.	Bunda PAUD Kec. Tinggimoncong	Tinggimoncong	1 Orang
25.	Ketua TP PKK Kec.Parigi	Parigi	1 Orang
26.	Bunda PAUD Kec. Parigi	Parigi	1 Orang
27.	Ketua TP PKK Kec. Tombolo Pao	Tombolo Pao	1 Orang
28.	Bunda PAUD Kec. Tombolo Pao	Tombolo Pao	1 Orang
29.	Ketua TP PKK Kec. Manuju	Manuju	1 Orang
30.	Bunda PAUD Kec. Manuju	Manuju	1 Orang
31.	Ketua TP PKK Kec. Bungaya	Bungaya	1 Orang
32.	Bunda PAUD Kec. Bungaya	Bungaya	1 Orang
33.	Ketua TP PKK Kec. Bontolempangan	Bontolempangan	1 Orang
34.	Bunda PAUD Kec. Bontolempangan	Bontolempangan	1 Orang
35.	Ketua TP PKK Kec. Tompobulu	Tompobulu	1 Orang
36.	Bunda PAUD Kec. Tompobulu	Tompobulu	1 Orang
37.	Ketua TP PKK Kec. Biringbulu	Biringbulu	1 Orang
38.	Bunda PAUD Kec.Biringbulu	Biringbulu	1 Orang
39.	Pengawas PAUD Wil.I	Somba Opu	1 Orang
40.	Pengawas PAUD Wil.II	Somba Opu	1 Orang
41.	Pengawas PAUD Wil. III	Somba Opu	1 Orang
42.	Pengawas PAUD Wil. I	Pallangga	1 Orang
43.	Pengawas PAUD Wil. II	Pallangga	1 Orang
44.	Pengawas PAUD	Barombong	1 Orang
45.	Pengawas PAUD Wil. I	Bajeng	1 Orang
46.	Pengawas PAUD Wil. II	Bajeng	1 Orang
47.	Pengawas PAUD	Bajeng Barat	1 Orang
48.	Pengawas PAUD	Bontonompo	1 Orang
49.	Pengawas PAUD	Bontonompo Selatan	1 Orang
50.	Pengawas PAUD	Bontomarannu	1 Orang
51.	Pengawas PAUD	Pattallassang	1 Orang
52.	Rosmini, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang

53.	Nurliah Syahrul, S.Pd, M.Pd.	Pengawas SD	1 Orang
54.	Hj. Hamsinah, S.Pd, M.Pd.	Pengawas SD	1 Orang
55.	Muhammad Syarif, S.Pd, MM.	Pengawas SD	1 Orang
56.	Abd. Rahman, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang
57.	Muh. Hasbi, S.Pd, M.Pd	Pengawas SD	1 Orang
58.	Hj. Darfiah, SH, M.Si	Penilik	1 Orang
59.	Nurasmah Djunaid, S,Pd	Penilik	1 Orang
60.	PKG Kec. Somba Opu	Somba Opu	1 Orang
61.	PKG Kec. Pallangga	Pallangga	1 Orang
62.	PKG Kec. Barombong	Barombong	1 Orang
63.	PKG Kec. Bajeng	Bajeng	1 Orang
64.	PKG Kec. Bajeng Barat	Bajeng Barat	1 Orang
65.	PKG Kec. Bontonompo	Bontonompo	1 Orang
66.	PKG Kec. Bontonompo Selatan	Bontonompo Selatan	1 Orang
67.	PKG Kec. Bontomarannu	Bontomarannu	1 Orang
68.	PKG Kec. Pattallassang	Pattallassang	1 Orang
69.	TK Al jihad 1	Kec. Somba Opu	1 Orang
70.	TK Almuhajirin	Kec. Somba Opu	1 Orang
71.	TK Melati Binaan PKK	Kec. Somba Opu	1 Orang
72.	TK Anak Sholeh To Iporannu	Kec. Somba Opu	1 Orang
73.	TK Baiturrahman	Kec. Somba Opu	1 Orang
74.	TK Illiyyin Tompobalang	Kec. Somba Opu	1 Orang
75.	TK Bina Insani	Kec. Somba Opu	1 Orang
76.	TK Mawar	Kec. Somba Opu	1 Orang
77.	TK Manggarupi	Kec. Somba Opu	1 Orang
78.	TK Aisyiyah 1 Sungguminasa	Kec. Somba Opu	1 Orang
79.	TK Aisyiyah 2 Sungguminasa	Kec. Somba Opu	1 Orang
80.	TK Aisyiyah 3 Sungguminasa	Kec. Somba Opu	1 Orang
81.	TK Mandiri	Kec. Somba Opu	1 Orang
82.	TK Kartika XX-34	Kec. Somba Opu	1 Orang
83.	TK Nurul Ilmi Paccinongang	Kec. Somba Opu	1 Orang

84	TK PP Teratai Mawang	Kec. Somba Opu	1 Orang
85	KB Amalia	Kec. Somba Opu	1 Orang
86	KB Dua Putra Mahkota	Kec. Somba Opu	1 Orang
87	KB Nobel Playgroup	Kec. Somba Opu	1 Orang
88	PAUD SPAS Tombolo	Kec. Somba Opu	1 Orang
89	PAUD SPAS Kalegowa	Kec. Somba Opu	1 Orang
90	PAUD SPAS Tombolo	Kec. Somba Opu	1 Orang
91	PAUD SPAS Pandang-Pandang	Kec. Somba Opu	1 Orang
92	PAUD SPAS Paccinongan	Kec. Somba Opu	1 Orang
93.	TK Dhifa	Kec. Pallangga	1 Orang
94.	TK Azzahrah	Kec. Pallangga	1 Orang
95.	TK Sartika	Kec. Pallangga	1 Orang
96.	TK Idhata Cambaya	Kec. Pallangga	1 Orang
97.	TK Al Fasih	Kec. Pallangga	1 Orang
98.	TK Alif Cendekia	Kec. Pallangga	1 Orang
99.	TK Yapip Makassar	Kec. Pallangga	1 Orang
100.	TK AL Husna	Kec. Pallangga	1 Orang
101.	TK Nurul Falah	Kec. Pallangga	1 Orang
102.	TK Feyrin	Kec. Pallangga	1 Orang
103.	TK Anggrek Bontoala	Kec. Pallangga	1 Orang
104.	TK Islam Terpadu Mukhlisiin	Kec. Pallangga	1 Orang
105.	TK Asoka	Kec. Pallangga	1 Orang
106.	TK Negeri Pembina Pallangga	Kec. Pallangga	1 Orang
107.	TK PP Harapan Bangsa Pallangga	Kec. Pallangga	1 Orang
108	TK Ulil Albab 2	Kec. Pallangga	1 Orang
109.	TKIT Wahdah Islamiyah 03	Kec. Pallangga	1 Orang
110	KB Bukit Permai	Kec. Pallangga	1 Orang
111.	KB IT Nurul Hikmah	Kec. Pallangga	1 Orang
112.	PAUD SPAS Panakkukang	Kec. Pallangga	1 Orang
113.	PAUD SPAS Taeng	Kec. Pallangga	1 Orang
114	AISYIAH BUSTANUL ATHFAL MALINO	Kec. Tinggimoncong	1 Orang

115.	KAORI BATULASPISI MALINO	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
116	KARTIKA XX-8 MALINO	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
117.	KBA. ATTIN MALINO	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
118.	PAUD SPAS BONTOLERUNG	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
119.	PAUD SPAS BULUTANA	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
120.	PAUD SPAS Gantarang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
121	PAUD SPAS Parigi	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
122.	PAUD SPAS Pattapang	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
123.	PKK BULUTANA	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
124.	TK BABONG NGAI	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
125.	TK MIFTAHURRAHMA EMBUN PAGI	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
126.	TK PUSAT PAUD DAHLIA	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
127.	TK SULAEMAN DG JARUNG	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
128.	TK SURYA PANAİKANG	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
129.	TK ULUL AZMI BIRORO	Kec. Tinggimoncong	1 Orang
130.	TKIT At Tibyan	Kec. Bajeng	1 Orang
131.	TK ABA III Paranga	Kec. Bajeng	1 Orang
132.	TK Aisyiah Jatia	Kec. Bajeng	1 Orang
133.	TK Aisyiah Lempangan	Kec. Bajeng	1 Orang
134.	TK Piveri	Kec. Bajeng	1 Orang
135.	TK Aisyiyah Bontomaero	Kec. Bajeng	1 Orang
136.	TK Aisyiyah Amanah	Kec. Bajeng	1 Orang
137.	TK Aisyiyah Borong Untia	Kec. Bajeng	1 Orang
138.	TK Aisyiyah Pammase	Kec. Bajeng	1 Orang
139.	TK Aisyiyah Bone	Kec. Bajeng	1 Orang
140.	TK ABA Limbung	Kec. Bajeng	1 Orang
141	TK Dasa Darma Bukkangraki	Kec. Bajeng	1 Orang
142	TK 45 Palompong	Kec. Bajeng	1 Orang
143.	TK Marina	Kec. Bajeng	1 Orang
144.	TK Pepabri Saptamarga Panyangkalang	Kec. Bajeng	1 Orang
145.	KB Nurul Taqwa	Kec. Bajeng	1 Orang

146.	PAUD SPAS Mataallo	Kec. Bajeng	1 Orang
147.	PAUD SPAS Tangke Bajeng	Kec. Bajeng	1 Orang
148.	PAUD SPAS Tubajeng	Kec. Bajeng	1 Orang
149.	TK Aisyiyah Borimatangkasa	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
150.	TK Islam Minasa Te'ne	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
151.	TK ABA Ballatabbua	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
152.	TK Citra Lestari	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
153.	TK Aisyiyah Mandalle	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
154.	TK Islam Syahadat	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
155.	TK Pusat Paud Renggang	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
156.	TK Aisyiyah Romang Lompoa	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
157.	TK Hikmah Talaborong	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
158.	TK Ahmad Dzaky	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
159.	TK Setyawan	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
160.	TK Islam Mandiri Pannujuang	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
161.	KB Adrian Mandalle	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
162.	KB Az Zahrah Kokowa	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
163.	PAUD SPAS Manjalling	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
164.	PAUD SPAS Mandalle	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
165.	PAUD SPAS Kalemandalle	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
166.	PAUD SPAS Borimatangkasa	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
167.	PAUD SPAS Bontomanai	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
168.	PAUD SPAS Gentungang	Kec. Bajeng Barat	1 Orang
169.	TK Akbar Romanglasa	Kec. Bontonompo	1 Orang
170.	TK Al Marhamah Barembeng	Kec. Bontonompo	1 Orang
171.	TK PP Seruni Kalaserena	Kec. Bontonompo	1 Orang
172.	TK Teratai	Kec. Bontonompo	1 Orang
173.	TK Anugrah Bontokadieng	Kec. Bontonompo	1 Orang
174.	TK Mentari Bulogading	Kec. Bontonompo	1 Orang
175.	TK PP Garudaya	Kec. Bontonompo	1 Orang
176.	TK LKMD Bontonompo	Kec. Bontonompo	1 Orang

177.	TK Al Hidayah Anasappu	Kec. Bontonompo	1 Orang
178.	TK Babussalam Borongboddi	Kec. Bontonompo	1 Orang
179.	TK Makmin Bontobaddo	Kec. Bontonompo	1 Orang
180.	TK Pertiwi Bontonompo	Kec. Bontonompo	1 Orang
181.	TK Ikambe Bontolangkasa	Kec. Bontonompo	1 Orang
182.	TK PP Panre Tanrara	Kec. Bontonompo	1 Orang
183.	TK Berkah AN Nur	Kec. Bontonompo	1 Orang
184.	TK PP Karebitte	Kec. Bontonompo	1 Orang
185.	TK Garudaya Jipang	Kec. Bontonompo	1 Orang
186.	KB Guppi Bontomanai	Kec. Bontonompo	1 Orang
187.	PAUD SPAS Bontonompo	Kec. Bontonompo	1 Orang
188.	PAUD SPAS Bontobiraeng Selatan	Kec. Bontonompo	1 Orang
189.	PAUD SPAS Kalaserena	Kec. Bontonompo	1 Orang
190.	PAUD SPAS Bontolangkasa Selatan	Kec. Bontonompo	1 Orang
191.	PAUD SPAS Bontobiraeng	Kec. Bontonompo	1 Orang
192.	PAUD SPAS Kalebarembeng	Kec. Bontonompo	1 Orang
193.	PAUD SPAS Bulogading	Kec. Bontonompo	1 Orang
194.	PAUD SPAS Bategulung	Kec. Bontonompo	1 Orang
195.	PAUD SPAS Tamallayang	Kec. Bontonompo	1 Orang
196.	PAUD SPAS Bontolangkasa	Kec. Bontonompo	1 Orang
197.	PAUD SPAS Manjapai	Kec. Bontonompo	1 Orang
198.	TK PP Panre Tanrara	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
199.	TK PP Karebitte	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
200.	TK Nur Istiqamah	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
201.	TK PP Sipakalabbiri	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
202.	TK Garudaya Jipang	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
203.	TK Ulil Albab VII	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
204.	TK Fitria Pabbundukang	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
205.	PAUD SPAS Salajangki	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
206.	PAUD SPAS Tanrara	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
207.	PAUD SPAS Pabundukanhg	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang

208	PAUD SPAS Salajo	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
209.	PAUD SPAS Bontoramba	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
210.	PAUD SPAS Jipang	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
211.	PAUD SPAS Sengka	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
212.	PAUD SPAS Bontosunggu	Kec. Bontonompo Selatan	1 Orang
213	TK Ulil Albab VI	Bontomarannu	1 Orang
214.	TK Islam Mafaaza	Bontomarannu	1 Orang
215.	TK PAUD Panorama	Bontomarannu	1 Orang
216.	TK Miftahul Khaer	Bontomarannu	1 Orang
217.	TK PAUD Nusantara Gowa	Bontomarannu	1 Orang
218.	TK PAUD Strobery	Bontomarannu	1 Orang
219.	TK PP Bontomanai	Bontomarannu	1 Orang
220.	TK Kartika VII-7	Bontomarannu	1 Orang
221.	TK Darul Mustafa	Bontomarannu	1 Orang
222.	TK Kayzan	Bontomarannu	1 Orang
223.	TK Ria Mekar	Bontomarannu	1 Orang
224.	TK Nila Kusuma	Bontomarannu	1 Orang
225.	TK Widyadarma	Bontomarannu	1 Orang
226.	TK AISyiyah Bustanul Athfal	Bontomarannu	1 Orang
227.	TK Kumara Jaya Sandyka	Bontomarannu	1 Orang
228.	PAUD SPAS Nirannuang	Bontomarannu	1 Orang
229.	PAUD SPAS Romang lompoa	Bontomarannu	1 Orang
230.	PAUD SPAS Pakkatto	Bontomarannu	1 Orang
231.	PAUD SPAS Bontomanai	Bontomarannu	1 Orang
232.	PAUD SPAS Borongloe	Bontomarannu	1 Orang
233.	PAUD SPAS Bili-Bili	Bontomarannu	1 Orang
234.	PAUD SPAS Sökkolia	Bontomarannu	1 Orang
235.	PAUD SPAS Romangloe	Bontomarannu	1 Orang
236	TK Miftahul Ilmi	Pattallassang	1 Orang
237	TK Al Baqir	Pattallassang	1 Orang
238	TK Harapan Bangsa	Pattallassang	1 Orang

239	TK Batu Tiga	Pattallassang	1 Orang
240	TK Bilingual Mici AL Basit	Pattallassang	1 Orang
241	TK Mekar Sari	Pattallassang	1 Orang
242	TKIT Muslih Gowa	Pattallassang	1 Orang
243	TK Tunas Bangsa	Pattallassang	1 Orang
244	TK Annisa	Pattallassang	1 Orang
245	TK Amanah	Pattallassang	1 Orang
246	TK Muthmainnah	Pattallassang	1 Orang
247	TK Ummul Muminin	Pattallassang	1 Orang
248	TK Buah Hati	Pattallassang	1 Orang
249	TK Darul Ichsan	Pattallassang	1 Orang
250	TK Aisyah	Pattallassang	1 Orang
251	TK Permata Hati	Pattallassang	1 Orang
252	TK hamnur	Pattallassang	1 Orang
253	TK Islam Amalia Gowa	Pattallassang	1 Orang
254	TK Permata Azalea	Pattallassang	1 Orang
255	TK Satap SDN Pabundukang	Pattallassang	1 Orang
256	PAUD SPAS Panaikang	Pattallassang	1 Orang
257	PAUD SPAS Pattallassang	Pattallassang	1 Orang
258	SD Bertingkat	Somba Opu	1 Orang
259	SD Pabbangiang	Somba Opu	1 Orang
260	SDN Paccinongang Unggulan	Somba Opu	1 Orang
261	SDN Bontokamase	Somba Opu	1 Orang
262	SDIT Alfadiyah	Somba Opu	1 Orang
263	SD Rumah Cendekia	Somba Opu	1 Orang
264	SDN Sungguminasa 1	Somba Opu	1 Orang
265	SDC Mangngalli	Pallangga	1 Orang
266	SDI Lambengi	Pallangga	1 Orang
267	SDI Bontoala 1	Pallangga	1 Orang
268	SDN Biring Kaloro	Pallangga	1 Orang
269	SDI Tetebaru	Pallangga	1 Orang

270	SDI Jenetallasa	Pallangga	1 Orang
271	SDIT Al Mukhlisin	Pallangga	1 Orang
272	SDI Malakaya	Barombong	1 Orang
273	SDI Bontopajja	Barombong	1 Orang
274	SDI Kalukuang Boka	Barombong	1 Orang
275	SDN Karampuang	Barombong	1 Orang
276	SDI Moncobalang 1	Barombong	1 Orang
277	SDI Bontocinde Tacciri	Barombong	1 Orang
278	SDN Limbung Putri	Bajeng	1 Orang
279	SDN Panynyangkalang	Bajeng	1 Orang
280	SDI Kalebajeng	Bajeng	1 Orang
281	SDI Pare-Pare	Bajeng	1 Orang
282	SDN Kutulu	Bajeng	1 Orang
283	SDI Pattingngalloang	Bajeng	1 Orang
284	SDIT At Tibyan	Bajeng	1 Orang
285	SDN Gentungang	Bajeng Barat	1 Orang
286	SDN Manjalling	Bajeng Barat	1 Orang
287	SDI Pannujuang	Bajeng Barat	1 Orang
288	SDN Bontomanai	Bajeng Barat	1 Orang
289	SDI Mattontong Dare	Bajeng Barat	1 Orang
290	SDI Bontosunggu	Bajeng Barat	1 Orang
291	SDN Rappokaleleng	Bontonompo	1 Orang
292	SDI Kampung Mejang	Bontonompo	1 Orang
293	SDN Kalaserena	Bontonompo	1 Orang
294	SDN Bontorikong	Bontonompo	1 Orang
295	SDI Bategulung	Bontonompo	1 Orang
296	SDN Kaluarrang	Bontonompo	1 Orang
297	SDN Anassappu	Bontonompo	1 Orang
298	SDN Kadundungang	Bontonompo Selatan	1 Orang
299	SDI Kampung Parang	Bontonompo Selatan	1 Orang

Kepala Dinas,





PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jl. Tumanurung Raya No. B. 10 Pandang-pandang Kode Pos 92114 Sungguminasa

Nomor : 800/3742/DISDIK

15 Juli 2024

Lamp : -

Perihal : Penyampaian tentang Program Pertukaran Guru PAUD - SD

Kepada

Yth. 1. Pengawas TK dan Pengawas SD

2. Kepala Satuan Pendidikan Sasaran (Terlampir)

di

Tempat

Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Sekolah Dasar (SD) merupakan dua jenjang pendidikan yang memiliki peran yang sangat penting dalam perkembangan anak. PAUD yang fokus pada pembentukan karakter dan kemampuan dasar anak, sementara SD mempersiapkan anak untuk menghadapi tantangan belajar lebih lanjut. Masa transisi PAUD ke SD seringkali menjadi masa yang penuh tantangan bagi anak-anak yang sebelumnya terbiasa dengan suasana belajar yang lebih santai dan berbasis permainan di PAUD, harus menyesuaikan diri dengan lingkungan belajar yang lebih struktural dan akademis di SD.

Oleh karena itu untuk mendukung dan memperkuat program Transisi PAUD ke SD dalam hal penguatan perubahan pembelajaran, maka kami bermaksud mengadakan program pertukaran guru antara guru PAUD dan guru SD kelas awal yang akan dilaksanakan pada saat Masa Pengenalan lingkungan Sekolah (MPLS) sebagai salah satu komponen dalam gerakan Transisi PAUD ke SD. program ini akan berlangsung selama kurang lebih 2 (dua) minggu dimana guru PAUD akan mendampingi peserta didik di SD kelas awal sedangkan guru SD akan mendampingi peserta didik di PAUD. Satuan Pendidikan sasaran adalah Satuan PAUD dan SD yang berdekatan untuk memudahkan koordinasi. Di akhir program guru akan membuat laporan singkat tentang pelaksanaan program tersebut.

Demikian penyampaian ini semoga program ini dapat berjalan dengan baik dan kita dapat mewujudkan gerakan Transisi PAUD ke SD yang menyenangkan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 197207011998031008

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 'Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.'



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



DAFTAR SATUAN PENDIDIKAN PROGRAM PERTUKARAN GURU PAUD SD

NO	SATUAN PAUD	SATUAN PENDIDIKAN SD	KET.
1.	TK Kemala Bayangkari Kec. Somba Opu	SDN Bontokamase Kec. Somba Opu	
2.	TK Melati Binaan PKK Kec. Somba Opu	SDI Tinggimae Kec. Somba Opu	
3.	TK Pertiwi Gowa Kec. Somba Opu	SDN Sungguminasa 3 Kec. Somba Opu	
4.	TK PP Bontomanai Kec. Bontomarannu	SDN Unggulan Bontomanai Kec. Bontomarannu	
5.	TK Idhata Cambaya Kec. Pallangga	SDI Tetebatu Kec. Pallangga	
6.	TK Pembina Kec. Pallangga	SDN Jenetallasa Kec. Pallangga	
7.	TK ABA Limbung Kec. Bajeng	SDN Limbung Putri Kec. Bajeng	
8.	TK ABA Jatia Kec. Bajeng	SDN Pare-Pare Kec. Bajeng	
9.	TK ABA Ballatabbua Kec. Bajeng Barat	SDN Pannujuang Kec. Bajeng Barat	
10.	TK Darma Wanita Manjalling Kec. Bajeng Barat	SDN Manjalling Kec. Bajeng Barat	



Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS

TAUFIQ MURSAD,ST

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 197207011998031008

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**